UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali
Direttrice: Prof.ssa Tiziana Pontillo

DISPOSIZIONE DIRETTORIALE

Oggetto: Affidamento diretto ex art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 per il servizio di scansione da microfilm e invio e-mail da manoscritto di 160 pagine del volume Riccardiano 2283 conservato presso la Biblioteca Riccardiana di Firenze.
Richiedente: Prof.ssa Giulia Murgia
CIG: BD220282B5 CPV: 72500000-0
Importo: € 192,00 + IVA 22%

LA DIRETTRICE

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici" in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78";

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, in particolare il comma 1, lett. b);

VISTI l'art. 48 del D.lgs. n.36/2023 e l'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);

VISTO l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art.28, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 305 del 28 marzo 2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, adottato con D.R. 634 del 13 aprile 2015 e in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni Culturali;

VISTO il D.R. n. 1021 del 29/06/2024 con il quale è stato assegnato alla prof.ssa Tiziana Pontillo l'incarico di Direttrice del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali con decorrenza 01/07/2024;

CONSIDERATO che con specifico riferimento alla presente procedura la sottoscritta Direttrice non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

VISTA la richiesta presentata dalla Prof.ssa Giulia Murgia per il servizio di scansione da microfilm e invio e-mail da manoscritto di 160 pagine del volume Riccardiano 2283 conservato presso la Biblioteca Riccardiana di Firenze.

CONSIDERATA l'esigenza del richiedente al fine di garantire il buon andamento delle attività di ricerca della docente;

ACCERTATA l'assenza di Convenzioni Consip o CAT Sardegna attive per il bene in oggetto;

CONSIDERATO che si rende necessario acquisire il suddetto servizio stimando un importo massimo presunto di € 200,00 oltre IVA di legge;

CONSIDERATO che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a € 5.000,00, IVA esclusa;

RITENUTO di dover procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che a seguito di una indagine esplorativa relativa agli operatori economici che forniscono i prodotti richiesti, è stato selezionato l'operatore economico Pineider Donato con sede legale in Firenza (FI) in via Gabriele D'Annunzio 207 CAP 50135 partita IVA n 05720520484 a cui è stata inviata una richiesta di preventivo tramite trattativa diretta sul MePA;

DATO ATTO della trattativa diretta n. 6562658 del 09/10/2026, istruita sul MePA con l'operatore economico Pineider Donato con sede legale in Firenza (FI) in via Gabriele D'Annunzio 207 CAP 50135, partita IVA n 05720520484 e del preventivo pari a euro 192,00 oltre l'IVA al 22%, presentato dal suddetto operatore economico;

RITENUTA congrua la proposta dell'operatore economico del fornitore Pineider Donato in linea con i valori di mercato e in grado di soddisfare le esigenze dell'amministrazione, tenuto conto del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. 36/2023;

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio per importo sottosoglia con procedura

di cui all'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 mediante stipula della trattativa diretta n. 6562658;

CONSTATATO che i controlli relativi al presente affidamento sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/23 e secondo le modalità di cui alla nota Prot n. 31282 del 03/02/2026;e che l'operatore è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee a quelle oggetto di affidamento;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale tramite MEPA;

CONSIDERATO che l'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. n.36/2023, in relazione alla rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;

PRESO ATTO che il contratto per il servizio in oggetto è esente dal versamento dell'imposta di bollo secondo quanto disposto dall'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

SENTITO il Segretario Amministrativo del Dipartimento e accertata la copertura finanziaria, per un importo massimo pari a € 234,24 (di cui €192,00 imponibile e iva al 22 % pari a € 42,24), sui progetti: RICCAR_FIR_2025_MURGIA per un importo massimo pari a € 180,85 ed il progetto DIDALTRO_2015_VIRDIS_MAURIZIO - premialità didattica 2015-2016-2017-2018 per un importo massimo pari a € 53,39**,** del budget 2026 in capo al Dipartimento;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è stato individuato nella persona della Dott.ssa Giulia Cadoni, tel.: 070/6757176, e-mail: giulia.cadoni@unica.it, in possesso di titolo di studio e di esperienza professionale adeguati in relazione al presente affidamento;

DISPONE

ART. 1 di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di scansione da

microfilm e invio e-mail da manoscritto di 160 pagine del volume Riccardiano 2283 conservato presso la Biblioteca Riccardiana di Firenze, all'operatore Pineider Donato con sede legale in Firenza (FI) in via Gabriele D'Annunzio 207 CAP 50135, per un importo pari a € 234,24 (di cui €192,00 imponibile e Iva al 22 % pari a 42,24);

ART. 2 di individuare quale Responsabile Unico di Progetto-RUP, con riferimento alle prestazioni in oggetto, nella persona della Dott.ssa Giulia Cadoni, e-mail: giulia.cadoni@unica.it, e di delegarla alla stipula del contratto tramite MEPA;

ART. 3 di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia, come da dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del RUP incaricato;

ART. 4 che l'importo complessivo di € 234,24 (di cui €192,00 imponibile e iva al 22 % pari a 42,24), sui progetti: RICCAR_FIR_2025_MURGIA per un importo massimo pari a € 180,85 ed il progetto DIDALTRO_2015_VIRDIS_MAURIZIO - premialità didattica 2015-2016-2017-2018 per un importo massimo pari a €53,39 del budget 2026 in capo al Dipartimento;

ART. 5 di pubblicare la presente disposizione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale e nella Banca dati dei contratti pubblici ai sensi degli artt. 20 e 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Tiziana Pontillo
Sottoscritto con firma digitale