



Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia
Direttrice: Prof.ssa Elisabetta Gola

DISPOSIZIONE DIRETTORIALE

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b del D.Lgs 36/2023.
Fornitura di materiale di cancelleria. - Importo affidamento € 601,39 + IVA al 22% - CIG
BD25A57672 - Rif. Prof.ssa Elisabetta Gola

LA DIRETTRICE

VISTO	il Decreto legislativo n. 36/2023 recante Codice dei contratti pubblici;
VISTO	in particolare, l'art. 17 comma 2 del suddetto decreto che individua gli elementi essenziali del provvedimento, in caso di affidamento diretto;
VISTA	la Legge n. 241/1990;
VISTO	Il Decreto legislativo n. 209/2025 che è intervenuto per integrare e correggere le norme previste nel Dlgs n. 36/2023 recante Codice dei contratti pubblici;
VISTA	l'art. 1, co. 450, L. 296/2006;
VISTI	in particolare, gli artt. 225 e 226 del Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023 recanti rispettivamente "Disposizioni transitorie" e "Abrogazioni e disposizioni finali";
VISTA	la Legge n. 238 del 23.12.2021 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 81 del 09.04.2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008, in materia di rischi interferenziali;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 82 del 07.03.2005, "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;
VISTA	la Delibera ANAC N. 582 del 13 dicembre 2023, rubricata "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";



Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia

Direttrice: Prof.ssa Elisabetta Gola

VISTO	l'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 305 del 28 marzo 2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022 con D.R. n. 350 del 28 marzo 2022;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTO	il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia dell'Università degli Studi di Cagliari;
VISTI	gli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
ACCERTATO	che con specifico riferimento alla presente procedura la sottoscritta, in qualità di Direttore del Dipartimento non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;
VISTO	che il Consiglio di Dipartimento nella delibera n. 217 del 17/02/2026 ha previsto nella ripartizione della Dotazione ordinaria di Dipartimento la COAN A.06.02.02.01.02.01 "Cancelleria e altro materiale di consumo" per un importo di euro 800,00 ancora disponibile;
CONSIDERATA	la necessità e l'impellenza di approvvigionamento di materiale di cancelleria per le necessità della segreteria amministrativa del Dipartimento per le attività di funzionamento della stessa;
ACCERTATA	che sulla piattaforma Sardegna CAT è attiva la Convenzione Quadro sottoscritta tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Società Errebian S.p.A., Rep. 109 prot. 8833 del 26/10/2023 - LOTTO 1 – CIG 9486731A12, "Fornitura di materiale di cancelleria standard ed ecologico agli enti/aziende pubbliche ricadenti nei territori della Città Metropolitana di



Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia
Direttrice: Prof.ssa Elisabetta Gola

	Cagliari e delle Province del Sulcis Iglesiente e del Medio Campidano (Sud Sardegna)”;
ACCERTATO	Che la suddetta Convenzione è stata prorogata con det. N. 998 Prot. 11015 del 09/10/2025 per ulteriori 12 mesi;
ACCERTATO	Che non è stato possibile operare tramite la Convenzione suddetta a causa di problematiche tecniche con la Piattaforma SardegnaCat;
RITENUTO	Di richiedere un preventivo tramite posta elettronica all’operatore economico Errebian s.p.a;
VERIFICATO	Il preventivo ricevuto in data 08/09/2026 pari all’importo di € 601,39 + IVA al 22% e ritenuto in linea con le esigenze dell’amministrazione;
RITENUTO	di dover procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;
CONSTATATO	che l’operatore economico, Errebian S.p.A. - Partita IVA 02044501001, C.F. 08397890586 con sede legale in Pomezia (RM), Cap 00071, Via dell’Informatica n.8, ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti Pubblici, il possesso dei requisiti di ordine speciale relativamente all’esecuzione di forniture analoghe a quelle oggetto dell’affidamento, e ha autocertificato che l’applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) è H011 – Settore terziario commercio;
PRESO ATTO	Che l’operatore ha prodotto e ha trasmesso la documentazione, firmata digitalmente, a corredo dell’offerta consistente in: 1. Modello A comprensivo delle dichiarazioni di ordine generale e integrative; 2. Patto di integrità; 3. Modulo di tracciabilità;
CONSIDERATO	che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a € 5.000,00, IVA esclusa e pertanto che per l’importo affidato non è previsto

Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia

Direttrice: Prof.ssa Elisabetta Gola

	l'obbligo di ricordo al Mepa ai sensi dell'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che prevede il ricorso al Mepa per importi superiori a euro 5.000,00, e visto il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024
RITENUTO	Di procedere con l'acquisizione del CIG tramite la piattaforma U-Buy:
CONSIDERATO	che, in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo (pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023, il cui Allegato 2 è stato aggiornato in data 14/11/2023);
CONSIDERATO	che a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
CONSIDERATO	che la procedura in atto rispetta i principi della fiducia e dell'accesso al mercato poiché la stazione appaltante favorisce, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
CONSTATATO	che i controlli relativi al presente affidamento sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/23, e che l'operatore è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee a quelle oggetto di affidamento;
CONSIDERATO	che l'art. 53 del D.lgs. n. 36/2023 prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo

Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia

Direttrice: Prof.ssa Elisabetta Gola

	50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta;
CONSIDERATO	che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. n.36/2023 in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;

DISPONE

ART. 1 di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023, e ss.mm.ii alla ditta Errebian S.p.A., CF 08397890586, P.I. 02044501001, la fornitura del materiale di cancelleria per l'esigenza di funzionamento della segreteria amministrativa del Dipartimento; importo affidamento complessivo € 601,39 + IVA al 22% - - CIG BD25A57672 e che tale importo trova copertura sul progetto "ALTRO_DOTAZIONE_2026_ECONOMICO_DPPF", voce COAN A.06.02.02.01.02.01 – Cancelleria e altro materiale di consumo, del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2026.

ART. 2 Di confermare la Dott.ssa Fabiola Nucifora Tel. 070/675-7525 - e-mail: fabiola.nucifora@unica.it, quale Responsabile unico del Progetto come da Disposizione Direttoriale e di delegarla alla firma del contratto/buono d'ordine.

ART. 3 Di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata in qualità di RUP, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia.

ART. 4 Di individuare nella persona della Dott.ssa Fabiola Nucifora Tel. 070/675-7525 - e-mail: fabiola.nucifora@unica.it, il Direttore dell'esecuzione del contratto.

ART.5 Che, ai fini della trasparenza, il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Elisabetta Gola
Sottoscritto con firma digitale