UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali
Dirigente: Dott. Marco Maxia

Disposizione Dirigenziale di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. del servizio di ricerca e analisi comparativa delle prestazioni dei servizi di supporto delle Università in adesione al Progetto *Good Practice 2025/2026.*
CIG: BD3D6E841A - TD MePA n. 6569346

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i, recante "Codice dei contratti pubblici", in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78" e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b);

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari emanato con D.R. 339 del 27/03/2012 e ss.mm.ii, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28/03/2022, pubblicato in G.U. – serie generale - n. 88 del 24/04/2022;

VISTA la L. n. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTI l'art. 48 del D.lgs. n. 36/2023 e l'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);

VISTO l'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13/04/2015 e in particolare l'art. 62 rubricato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la D.D.G. n. 174 del 08/09/2023 con la quale è stato conferito al Dott. Marco Maxia l'incarico di Dirigente ad interim della Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali a decorrere dal 11/09/2023;

CONSIDERATO l'interesse dell'Ateneo all'analisi comparativa (benchmarking) delle prestazioni dei principali servizi amministrativi e di supporto erogati dalle Università italiane;

PRESO ATTO che il progetto *Good Practice* promosso dal Politecnico di Milano risponde a questa esigenza, avendo creato nel corso degli anni un network di oltre 60 Atenei italiani, che favorisce la diffusione di buone pratiche e la circolarità delle informazioni;

RITENUTA opportuna la partecipazione dell'Ateneo al progetto *Good Practice,* vista la soddisfazione per le attività svolte e i risultati ottenuti negli anni precedenti;

VISTA la proposta "Progetto GP anno 2026" ricevuta tramite posta elettronica ordinaria da MIP Politecnico di Milano - Graduate School of Business S.C.p.A per la consulenza relativa alle analisi di efficienza ed efficacia percepita dei servizi amministrativi e di supporto e la comparazione delle prestazioni delle università italiane, contenente il preventivo dell'importo di € 8.000,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 9.760,00;

ACQUISITO il preventivo per il servizio in oggetto dalla suddetta società, tramite TD MePA n. 6569346, per un importo di € 8.000,00 oltre IVA al 22%;

RITENUTO congruo e conveniente per l'Amministrazione il suddetto preventivo in relazione alle attuali condizioni del mercato;

PRESO ATTO dell'autodichiarazione dell'operatore economico MIP Politecnico di Milano - Graduate School of Business S.C.p.A, che ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 D. Lgs 36/2023 e ha firmato il patto di integrità;

ACCERTATA l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del suddetto operatore;

CONSIDERATO che il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

CONSTATATO che i controlli relativi al presente affidamento sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 e che l'operatore economico non risulta soggetto a controllo;

ACCERTATA la disponibilità sulla voce Co.An. A.06.02.04.06.01.01 – Studi, consulenze e indagini a supporto di attività generali del bilancio 2026 della Direzione qualità, servizi bibliotecari e attività museali per importo pari a € 8.000,00 + IVA al 22% per complessivi € 9.760,00;

RITENUTO di non richiedere la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., considerata l'affidabilità dell'operatore economico;

PRESO ATTO di quanto disposto dall'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023 in merito all'imposta di bollo;

INDIVIDUATA la Responsabile Unica del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, e la Direttrice dell'Esecuzione del Contratto (DEC) nella persona della Dott.ssa Milena Atzori (e-mail: milena.atzori@unica.it), afferente alla Direzione qualità, servizi bibliotecari e attività museali, in possesso di titolo di studio e di esperienza professionale adeguati in relazione al presente affidamento;

DATO ATTO che per la persona sopra designata non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia, tenuto conto della dichiarazione da lei rilasciata;

CONSIDERATO che con specifico riferimento alla presente procedura il sottoscritto Dirigente non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATO altresì il principio di trasparenza e pubblicità cui l'Università si uniforma ai sensi della normativa vigente;

D I S P O N E

ART. 1 di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, del servizio di ricerca e analisi comparativa delle prestazioni dei servizi di supporto delle Università in adesione al Progetto *Good Practice 2025/2026* alla società MIP Politecnico di Milano - Graduate School of Business S.C.p.A, con sede legale in Via Lambruschini, 4/C - 20156 Milano – C.F./P.IVA 08591680155, per un importo pari a € 8.000,00 più IVA al 22% dovuta all'erario per complessivi € 9.760,00;

ART. 2 il pagamento avverrà in due tranches:

- un primo acconto, pari al 50% dell'importo complessivo (€ 4.880,00 IVA inclusa), alla stipula del Contratto;
- il restante saldo, pari al 50% dell'importo complessivo (€ 4.880,00 IVA inclusa), alla data di consegna del rapporto finale di ricerca;

ART. 3 che l'importo pari a € 9.760,00 IVA inclusa per il servizio in oggetto trova copertura sulla voce Co.An. A.06.02.04.06.01.01 – Studi, consulenze e indagini a supporto di attività generali del bilancio 2026 della Direzione qualità, servizi bibliotecari e attività museali;

ART. 4 di individuare la Responsabile unica del progetto e la Direttrice dell'esecuzione del contratto nella persona della Dott.ssa Milena Atzori, afferente alla Direzione qualità, servizi bibliotecari e attività museali (e-mail milena.atzori@unica.it);

ART. 5 di dare atto che dalla documentazione in atti, per il sottoscritto e la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

ART. 6 di rendere pubblica la presente disposizione ai sensi degli artt. 20 e 28 del D. Lgs 36/2023 e del D. Lgs 33/2013.

Il Dirigente

Dott. Marco Maxia

Sottoscritto con firma digitale