



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Facoltà di Studi Umanistici
Il Presidente: Prof. Antioco Floris

Procedura di acquisto mediante ordine diretto dalla Convenzione quadro per la fornitura di materiale di cancelleria su SardegnaCAT ai sensi dell'art 50 c. 1 l. b per le esigenze della Facoltà di Studi Umanistici - annualità 2026

Importo: € 253,64 + IVA – CIG: BC4587084E

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici” in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all’articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78”;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO** l’art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, in particolare il comma 1, lett. b);
- VISTI** l’art. 48 del D.lgs. n.36/2023 e l’art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
- VISTO** l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** Il D.lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, comma 3 del D.lgs. 36/2023;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28.03.2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13 aprile 2015 e in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** Il D.R rep. n. 97936 del 01/04/2026 con la quale è stato assegnato al Prof. Antioco Floris l’incarico di Presidente della Facoltà di Studi Umanistici con decorrenza 01/04/2026;
- CONSIDERATO** che con specifico riferimento alla presente procedura il sottoscritto Presidente non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 16 del D.lgs. 36/2023;



- VISTA** la necessità di acquistare materiale di cancelleria per le esigenze della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici;
- CONSIDERATO** che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a € 5.000,00, IVA esclusa;
- ACCERTATO** che sulla piattaforma SardegnaCAT è presente una convenzione attiva per la fornitura di materiale di cancelleria agli enti/aziende pubbliche ricadenti nei territori della Città Metropolitana di Cagliari e delle province del Sulcis Iglesiente e del Medio Campidano (Sud Sardegna) - CIG 9486731A12 con fornitore ERREBIAN S.P.A. Via dell'Informatica 8 00071 Pomez Italia - P.IVA IT02044501001
- INDIVIDUATI** tra i prodotti presenti nella suddetta convenzione: n. 50 conf. di carta protocollo a righe, n. 10 conf. di batterie stilo e mino stilo, n. 1 conf di targhette portachiavi, n. 2 forbici e n. 2 poggiapiedi da scrivania per un importo pari a € 253,64 + IVA;
- RITENUTO** adeguato e sufficiente a soddisfare le esigenze dell'amministrazione l'affidamento diretto al suddetto operatore tenuto conto del principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs. n.36/2023;
- RITENUTO** di dover procedere mediante ordine diretto di fornitura (OdF) in convenzione SardegnaCAT, ai sensi dell'art. 50 c. 1 l. b del D.lgs 36/2023;
- CONSTATATO** i controlli relativi al presente affidamento sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/23, e che l'operatore è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee a quelle oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO** che trattandosi di adesione a Convenzione SardegnaCAT, la Centrale regionale di committenza ha provveduto, prima della stipula, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 52 e 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023, da parte del fornitore
- CONSTATATO** che prima della stipula del contratto sono stati verificati il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) e il casellario ANAC. Rilevato che è presente un'annotazione nell'Area B del Casellario Informatico ANAC a carico dell'operatore economico e che ai sensi dell'art. 222, co. 10 del d.lgs. n. 36/2023 e del Regolamento ANAC la stessa non comporta l'automatica esclusione;



- RILEVATO** che l'acquisto avviene mediante l'adesione all'Accordo Quadro stipulato dalla Centrale di Committenza Regionale, la quale mantiene la titolarità della verifica periodica dei requisiti e non ha ad oggi disposto la sospensione o l'esclusione dell'operatore dal catalogo;
- RITENUTO** l'oggetto dell'affidamento (materiale di cancelleria) di modesta entità economica e privo di rischi specifici connessi alla natura dell'annotazione;
- DATO ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- CONSIDERATO** con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, il Fornitore in questione ha già prestato garanzia definitiva in sede di sottoscrizione della convenzione;
- CONSIDERATO** che il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere CCNL Terziario, Commercio e servizi;
- PRESO ATTO** di quanto disposto dall'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 in merito all'imposta di bollo;
- INDIVIDUATO** il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, nella persona della Dott.ssa Antonella Marrosu, Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici tel. 070/6757010 e-mail: prestudium@unica.it, in possesso di titolo di studio e di esperienza professionale adeguati in relazione al presente affidamento;
- DATO ATTO** che per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia, tenuto conto della documentazione in atti;
- ACCERTATO** Il rispetto del principio di trasparenza e pubblicità mediante pubblicazione degli atti in conformità al D.lgs. n. 33/2013 e del D.lgs. 36/2023;

DISPONE

- ART. 1** di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, della fornitura di n. 50 conf. di carta protocollo a righe, n. 10 conf. di batterie stile e mino stilo, n. 1 conf di targhette portachiavi, n. 2 forbici e n. 2 poggiapiedi da scrivania per le esigenze della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, all'operatore economico ERREBIAN S.P.A. Via dell'Informatica 8 00071 Pomezia Italia C.F. 08397890586 - P.IVA IT02044501001, per un importo pari a € 253,64 +IVA; CIG BC4587084E;



- ART. 2** di individuare nella persona della Dott.ssa Antonella Marrosu, Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici tel. 070/6757010 e-mail: prestudium@unica.it il Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- ART. 3** di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- ART. 4** che l'importo complessivo di € 309,44 IVA inclusa (di cui imponibile pari a € 253,64 e IVA al 22% pari a € 55,80) trova copertura finanziaria sui fondi assegnati alla Facoltà alla voce DIDALTRO_2026_BUDGET_2026_FAC._STUDI_UMAN.
- ART. 5** di pubblicare la presente disposizione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Il Presidente
Prof. Antioco Floris
Sottoscritto con firma digitale