



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CAGLIARI**

**Centro Servizi d'Ateneo per gli Stabulari**  
Direttore: Prof. Nicola Simola



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Decisione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante confronto di preventivi ID Negoziazione: 6464173 in Piattaforma MePA per l'affidamento della fornitura materiale di cancelleria e da ufficio per le esigenze del Centro Servizi d'Ateneo per gli Stabulari (CeSAST) dell'Università degli Studi di Cagliari - CPV: 30192000-1\_Materiale per ufficio, categoria: Cancelleria – Importo di aggiudicazione: € 1.165,85 oltre iva 22% – CIG: BC803E07E2**

### **IL DIRETTORE**

- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici” in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all’articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78”;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 dicembre 2024 n. 209 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTI** l’art. 48 del D.lgs. n.36/2023 e l’art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
- VISTO** l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28.03.2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;



- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13 aprile 2015 e in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSTATATO** che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che la fornitura non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO** che trattandosi di appalto inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- CONSIDERATO** che l'art.50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- VISTO** il D.R. n. 786/2025 del 18/09/2025 con il quale è stato assegnato al prof. Nicola Simola l'incarico di Direttore del CeSAST per il triennio 2025/2028;
- CONSIDERATO** che con specifico riferimento alla presente procedura il sottoscritto prof. Nicola Simola, Direttore del CeSAST, non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;
- CONSIDERATA** la richiesta del responsabile gestionale del CeSAST per l'acquisto di materiale di cancelleria, come da tabella di seguito indicata, per le esigenze del CeSAST:

|   | Materiale                                        | Q. tà             |
|---|--------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | Punti metallici per pinzatrice 23/6 per 25 fogli | n. 10<br>conf. da |



|    |                                                                                         |                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|    |                                                                                         | 1000<br>punti                      |
| 2  | Punti metallici per pinzatrice 23/8 per 50 fogli                                        | n. 10<br>conf. da<br>1000<br>punti |
| 3  | Correttore a nastro                                                                     | n. 30<br>pezzi                     |
| 4  | Adesivo incollante universale in formulazione con gomma                                 | n. 2<br>pezzi                      |
| 5  | Carta in moduli continui senza righe o quadretti, con piste staccabili, formato 24/11'' | n. 2<br>conf. da<br>2000<br>fogli  |
| 6  | Cartelle portablocco con portapenne in plastica per fogli A4                            | n. 30<br>pezzi                     |
| 7  | Dorsi plastici per rilegatura manuale misura a A4                                       | n. 20<br>pezzi                     |
| 8  | Copertine plastiche per rilegatura manuale misura A4                                    | n. 20<br>pezzi                     |
| 9  | Marcatore permanente punta tonda - tratto 1.5 mm - colore nero                          | n. 50<br>pezzi                     |
| 10 | Marcatore permanente punta tonda - tratto 1.5 mm - colore blu                           | n. 50<br>pezzi                     |
| 11 | Marcatore permanente punta tonda - tratto 1.5 mm - colore rosso                         | n. 50<br>pezzi                     |
| 12 | Carta colorata grammatura 160 g/m2 - colore blu                                         | n. 2<br>risme<br>da 250            |
| 13 | Carta colorata grammatura 160 g/m2 - colore rossa                                       | n. 2<br>risme<br>da 250            |
| 14 | Etichettatrice ink-free compatibile con PC Windows                                      | n. 2<br>pezzi                      |
| 15 | Plastificatrice a caldo per fogli A4 fino a 125 micron                                  | n. 1<br>pezzo                      |
| 16 | Cartelle portadocumenti in cartoncino per documenti formato A4                          | n. 100<br>pezzi                    |

|    |                     |               |
|----|---------------------|---------------|
| 17 | Distruggi documenti | n. 1<br>pezzo |
|----|---------------------|---------------|

**CONSIDERATO** che si provveduto a pubblicare in data 14 luglio 2026 la negoziazione mepa **ID 6464173** “Confronto di preventivi” nella categoria: Cancelleria, CPV: 30192000-1\_ Materiale per ufficio, con scadenza alle ore 12:00 del 21 luglio 2026 alla quale sono stati invitati 4 operatori economici. Che l’importo presunto di fornitura è di € 2.500,00;

**DATO ATTO** che per la negoziazione ID 6464173 “Confronto di preventivi” è stata presentata una sola offerta dall’operatore economico: Cartaria Val.dy S.r.l. P.IVA 01543240921;

**VERIFICATA** l’offerta economica presentata dall’operatore **Cartaria Val.dy S.r.l. P.IVA01543240921 di € 1.165,85 oltre iva 22%**, risultata perfettamente congrua con quanto richiesto di cui al capitolato allegato alla negoziazione ID: 6464173;

**VISTA** l’istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP ai sensi dell’art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone: “Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”;

**CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

**VISTA** la richiesta del RUP contenente l’individuazione dell’operatore economico **Cartaria Val.dy S.r.l.- P.Iva 01543240921, Sede Legale in Viale Umberto**

**Ticca n. 17/19 – 09122 Cagliari (CA)** in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché le ragioni della sua scelta;

**VISTO**

l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs. 36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore: **Cartaria Val.dy S.r.l.- P.Iva 01543240921, Sede Legale in Viale Umberto Ticca n. 17/19 – 09122 Cagliari (CA)**, disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto, e che ha presentato l'offerta il cui importo ammonta a € 1.165,85 IVA esclusa, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione;

**RITENUTO**

adeguato e sufficiente a soddisfare le esigenze dell'amministrazione l'affidamento diretto al suddetto operatore, tenuto conto del principio del risultato e del principio di rotazione, rispettivamente agli artt.1 e 49 del D.lgs. n.36/2023;

**CONSIDERATO**

che l'importo complessivo della fornitura di € 1.422,34 iva inclusa trova copertura finanziaria nella voce co.an. A.06.02.02.01.02.01\_ Cancelleria e altro materiale di consumo per € 400,00 e nel progetto: ALTRO\_STABULARIO\_CESAST\_TRASF.\_INTERNI per € 1.022,34, del budget 2026 in capo al Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari (CeSAST) - UA.00.45;

**CONSIDERATO**

che ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

**VISTO**

l'art.52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica

le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

**RILEVATO** che i controlli relativi al presente affidamento sono effettuati a campione ai sensi dell’art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, e che l’operatore è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee a quelle oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento è sottoposto alla condizione risolutiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall’adozione del provvedimento, qualora non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati;

**DATO ATTO** che, quando in conseguenza della verifica condotta a campione, secondo quanto previsto dall’art.52, mesi decorrenti dall’adozione del comma 1, del D. Lgs. 36/2023, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all’escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici provvedimento;

**VERIFICATA** l’assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell’operatore economico scelto;

**VERIFICATO** che, il citato operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti generali di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**DATO ATTO** che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D. Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** che l’art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo,

il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico – professionale;

**CONSIDERATO** che la stipulazione del contratto avverrà mediante documento generato dalla piattaforma acquistinretepa e firmato digitalmente dal soggetto stipulante;

**VERIFICATO** che, il citato operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti generali di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**CONDIDERATO** che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. n.36/2023, in ragione dell'importo del presente affidamento non è dovuta la cauzione definitiva;

**PRESO ATTO** di quanto disposto dall'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 in merito all'imposta di bollo;

**DATO ATTO** Che il CIG del presente contratto è **BC803E07E2** acquisito direttamente dal MePA, identificata quale piattaforma di approvvigionamento digitale certificata che gestisce il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

**INDIVIDUATO** il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, nella persona della dott.ssa Janira Pisano, afferente a Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari (CeSASSt), tel.: 070 6756678, e-mail: [japisano@amm.unica.it](mailto:japisano@amm.unica.it), in possesso di titolo di studio e di esperienza professionale adeguati in relazione al presente affidamento, di cui alla Disposizione Direttoriale repertorio n. 103/2023 del 24/07/2023;

**INDIVIDUATO** Il Responsabile del procedimento, ai sensi del comma 4 dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, per le fasi di progettazione e affidamento del presente contratto, nella persona della sig.ra Valentina Arca, afferente a Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari (CeSASSt), tel.: 070675 6848 e-mail: [varca@amm.unica.it](mailto:varca@amm.unica.it), in possesso di comprovata esperienza professionale



adeguata in relazione al presente affidamento, di cui alla Disposizione Direttoriale repertorio n. 8/2024 del 04/03/2024;

**INDIVIDUATO** il Direttore dell'esecuzione del contratto nella persona della dott.ssa Barbara Tuveri Tel. 070 6754341 - Email: [btuveri@unica.it](mailto:btuveri@unica.it) la quale accerterà la regolare esecuzione della fornitura;

**DATO ATTO** che per le persone sopra designate, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia, tenuto conto della documentazione in atti;

**VISTI** gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicato, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet dell'Università degli Studi di Cagliari "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti" <https://trasparenza.unica.it/gare/>.

#### DISPONE

**ART. 1** di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, mediante la stipula della negoziazione "Confronto di preventivi" ID Negoziazione: 6464173 sul portale acquistinretepa per la **fornitura di materiale di cancelleria e da ufficio per le esigenze del Centro Servizi d'Ateneo per gli Stabulari (CeSASSt) dell'Università degli Studi di Cagliari** con l'operatore economico **Cartaria Val.dy S.r.l.- P.Iva 01543240921, Sede Legale in Viale Umberto Ticca n. 17/19 – 09122 Cagliari (CA)** - importo di aggiudicazione pari a **euro 1.165,85 oltre Iva - CIG BC803E07E2**.

**ART. 2** di individuare nella persona della dott.ssa Janira Pisano, afferente al Centro Servizi d'Ateneo per la Ricerca (CeSAR), il Responsabile unico del progetto (RUP) e di delegarlo alla stipula del contratto, tel.: 070 6756678, e-mail:



japisano@amm.unica.it, in possesso di titolo di studio e di esperienza professionale adeguati in relazione al presente affidamento, di cui alla Disposizione Direttoriale repertorio n. 103/2023 del 24/07/2023.

**ART.3** di individuare nella persona della sig.ra Valentina Arca, afferente a Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari (CeSAST), tel.: 070675 6848 e-mail: [varca@amm.unica.it](mailto:varca@amm.unica.it), il Responsabile del procedimento, ai sensi del comma 4 dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, per le fasi di progettazione e affidamento del presente contratto, in possesso di comprovata esperienza professionale adeguata in relazione al presente affidamento, di cui alla Disposizione Direttoriale repertorio n. 8/2024 del 04/03/2024.

**ART.4** di individuare nella persona della dott.ssa Barbara Tuveri Tel. 070 6754341 - Email: [btuveri@unica.it](mailto:btuveri@unica.it), il direttore dell'esecuzione del contratto, la quale accerterà la regolare esecuzione della fornitura.

**ART.5** di dare atto che dalla documentazione in atti, per le persone sopra designate, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia.

**ART.6** che l'importo complessivo della fornitura di € 1.422,34 iva inclusa trova copertura finanziaria nella voce co.an. A.06.02.02.01.02.01\_ Cancelleria e altro materiale di consumo per € 400,00 e nel progetto: ALTRO\_STABULARIO\_CESAST\_TRASF.\_INTERNI per € 1.022,34, del budget 2026 in capo al Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari (CeSAST) - UA.00.45;

**ART.7** di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.



**ART.8** che il pagamento sarà effettuato entro i termini di legge previsti dalla data di ricevimento della fattura elettronica previa verifica di regolare esecuzione della fornitura.

**ART.9** di pubblicare la presente disposizione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale: <https://trasparenza.unica.it/gare/>.

V. Il Segretario Amministrativo  
Janira Pisano  
*Sottoscritto con firma digitale*

Il Direttore del Centro  
Prof. Nicola Simola  
*Sottoscritto con firma digitale*