



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**

Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio
Dirigente: Dott.ssa Michela Deiana



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

C7-26 Ordinativo in adesione ad accordo quadro di durata quadriennale ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la fornitura di toner e cartucce per stampanti, originali e/o compatibili, destinati alle strutture dell'Ateneo, incluso il ritiro, trasporto e smaltimento.

CIG principale: BC24A8BCEF

CIG derivato: BC640EE622

LA DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12) e in particolare gli artt. 48, 49 comma 5, 50 comma1, lett. b) e 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici art. 120, comma 9, che prevede che qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste;



- VISTI** l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019);
- VISTO** l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 305 del 28 marzo.2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, adottato con D.R. 634 del 13 aprile 2015 e in particolare l'art. 62 rubricato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la D.D.G. n. 246 del 28.12.2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio alla Dott.ssa Michela Deiana per il quadriennio 2024/2027;
- CONSIDERATO** che, con specifico riferimento alla presente procedura, la sottoscritta Dirigente non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che è attualmente in essere un AQ per la fornitura di toner e cartucce per stampanti, originali e/o compatibili, destinati alle strutture dell'Ateneo, incluso il ritiro, trasporto e smaltimento, tramite stipula di un accordo quadro con un solo operatore economico di durata quadriennale, Rep. n. 165 del 2/07/2026, del valore massimo di Euro 48.000,00 oltre I.V.A., con



l'operatore economico Rigenera System snc, Partita I.V.A. 02193240922 e che si rende necessario procedere con l'approvvigionamento della fornitura dei toner per il fabbisogno dell'anno 2026 per le esigenze delle strutture dell'Ateneo;

CONSIDERATO che tale approvvigionamento viene programmato mediante la stipula di un accordo quadro ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. n. 36/2023, al fine di garantire la razionalizzazione della spesa, la minimizzazione dei costi e l'ottimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che la spesa della suddetta fornitura, derivante dalle necessità delle strutture rilevate in risposta alla nota prot. 39706 del 10/02/2026 relative ad articoli presenti sul listino dell'accordo quadro, elencati nel documento n. 213 del 29.06.2026 di Rigenera System Snc, pari a € 7.842,30 oltre I.V.A., trova copertura sulla voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo, del budget 2026 in capo alla Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è stato individuato nel dott.ssa Valentina Sechi, funzionario della Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio, e-mail valentina.sechi@unica.it, in possesso di adeguate competenze professionali, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

DISPONE



- ART. 1** L'adesione ad accordo quadro di durata quadriennale ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la fornitura di toner e cartucce per stampanti, originali e/o compatibili, destinati alle strutture dell'Ateneo, incluso il ritiro, trasporto e smaltimento, per il fabbisogno di toner per l'anno 2026, con l'operatore economico Rigenera System snc, Partita I.V.A. 02193240922, per un importo pari a € 7.842,30 oltre I.V.A.;
- ART. 2** che l'importo complessivo di € 9.567,61 I.V.A. inclusa, trova copertura sulla voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo – budget 2026 della Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio;
- ART. 3** di nominare RUP della presente procedura la dott.ssa Valentina Sechi, funzionario della Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio, e-mail: valentina.sechi@unica.it, in possesso di adeguate competenze professionali, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;
- ART. 4** di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- ART. 5** che, ai fini della trasparenza, il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023, secondo le disposizioni di cui al D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

La Dirigente
Dott.ssa Michela Deiana
(Sottoscritto con firma digitale)

Il coordinatore, Davide Cao
Il funzionario, Valentina Sechi



Il collaboratore, Luca Boi