

# Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile

Biennio 2022/2023

(art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e successive modificazioni)



## Sezione 1 - Informazioni generali sull'azienda

<b>Codice Fiscale*</b>	06814140965			
<b>Ragione Sociale*</b>	Illumina Italy S.r.l			
<b>Sede Legale</b>	<b>Comune*</b>	MILANO	<b>Cap*</b>	20161
	<b>Indirizzo*</b>	Via Senigallia 18/2		
	<b>E-mail</b>	illuminaitaly@pec.it		
	<b>PEC</b>	illuminaitaly@pec.it		
	<b>Telefono</b>	02861914		
Occupazione totale al 31/12/2023 (secondo anno del biennio)	<b>Numero complessivo*</b>	48	<b>Di cui femmine*</b>	26
<b>Attività economica esercitata*</b>	73.20.00 - Ricerche di mercato e sondaggi di opinione			

## Sezione 1.1 - Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro

**Contratto applicato al maggior numero di lavoratori\*** COMMERCIO - Confcommercio

### Sezione 1.1.1 - Eventuali altri Contratti Collettivi Nazionali applicati (0 ... n)

DIRIGENTI - Aziende Commerciali

### Sezione 1.1.2 - Eventuali altri contratti di II livello applicati (0 ... n)

**Aziendale:**  Si  No

**Territoriale:**  Si  No

## Sezione 1.2 - Anagrafica unità produttive

Numero unità produttive: 1

### Note

Indirizzo sede legale: Si segnala che l'indirizzo corretto è VIALE CERTOSA, 218 MILANO (MI) - IT (il sistema, purtroppo, non ci permette di variare tale dato sul rapporto)  
 Tabella 2.5 - Formazione del personale svolta nel corso del 2023 (secondo anno del biennio): l'azienda ha effettuato formazione interna del personale, tuttavia risulta macchinoso e complicato estrapolare i dati per livello e genere.

## Sezione 2 - Informazioni generali sul numero complessivo di occupati

### Tabella 2.1 - Totale occupati nel biennio

Occupati alle dipendenze al 31/12/2022 (primo anno del biennio) e al 31/12/2023 (secondo anno del biennio)

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*
Occupati alle dipendenze al 31/12/2022 (primo anno biennio)	2	1	9	4	32	17	0	0	43	22	0	0
Assunzioni	0	0	2	1	6	4	0	0	8	5	0	0
Cessazioni	0	0	0	0	3	1	0	0	3	1	0	0
Occupati alle dipendenze al 31/12/2023 (secondo anno biennio)	2	1	11	5	35	20	0	0	48	26	0	0

### Tabella 2.2 - Occupati alle dipendenze, promossi e assunti per categoria professionale e livello di inquadramento - al 31/12/2023 (secondo anno del biennio)

CCNL	Livello	Occupati al 31/12/2023		PROMOSSI		ASSUNTI			
		M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*		
		Dirigenti		2	1	0	0	0	0
DIRIGENTI - Aziende Commerciali	1° Livello	2	1	0	0	0	0	0	0
		Quadri		11	5	0	0	2	1
COMMERCIO - Confcommercio	1° Livello	11	5	0	0	2	1		
		Impiegati		35	20	0	0	6	4

COMMERCIO - Confcommercio	1° Livello		14	8	0	0	1	1
COMMERCIO - Confcommercio	2° Livello		20	11	0	0	4	2
COMMERCIO - Confcommercio	3° Livello		1	1	0	0	1	1
		<b>Operai</b>	0	0	0	0	0	0
		<b>TOTALE</b>	48	26	0	0	8	5
		<b>di cui Disabili e Cat. Protette</b>	0	0	0	0	0	0







**Tabella 2.6 - Processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale**

<p><b>Processi di reclutamento e selezione in fase di assunzione *</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Programmi di reclutamento tramite scuola o università</li> <li><input type="checkbox"/> Fiere del lavoro</li> <li><input type="checkbox"/> Social Network</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Valutazione di c.v.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Intervista/colloquio</li> <li><input type="checkbox"/> Concorso o altra procedura selettiva pubblica</li> <li><input type="checkbox"/> Prove attitudinali o di abilità</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul> <p>Specificare:</p>
<p><b>Procedure utilizzate per l'accesso alla qualificazione professionale e alla formazione manageriale *</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Anzianità di servizio</li> <li><input type="checkbox"/> Colloquio motivazionale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Titoli acquisiti</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Specifica competenza acquisita</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Valutazione della performance</li> <li><input type="checkbox"/> Esami o concorsi interni</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul> <p>Specificare:</p>
<p><b>Strumenti e sulle misure resi disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro *</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Congedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Flessibilità oraria in entrata e uscita</li> <li><input type="checkbox"/> Banca delle ore</li> <li><input type="checkbox"/> Smart working o altre forme di lavoro da remoto</li> <li><input type="checkbox"/> Bonus nascita</li> <li><input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per asili nido</li> <li><input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per attività extra scolastiche dei figli dei dipendenti</li> <li><input type="checkbox"/> Servizi di supporto alla genitorialità (es. nido aziendale, spazio studio, baby sitter a domicilio, ecc.)</li> <li><input type="checkbox"/> Facilitazioni al trasferimento di sede</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul> <p>Specificare:</p>

<p><b>Presenza di politiche aziendali a garanzia di un ambiente di lavoro inclusivo *</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Mensa aziendale</li> <li><input type="checkbox"/> Maggiordomo aziendale</li> <li><input type="checkbox"/> Servizi di navetta</li> <li><input type="checkbox"/> Mobility manager</li> <li><input type="checkbox"/> Diversity manager</li> <li><input type="checkbox"/> Disability manager</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Codice di Condotta – consigliere/a di fiducia</li> <li><input type="checkbox"/> Palestra aziendale o convenzioni con centri sportivi</li> <li><input type="checkbox"/> Attività ricreative e culturali extra lavorative</li> <li><input type="checkbox"/> Sportelli di ascolto/supporto psicologico</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul> <p>Specificare:</p>
<p><b>Criteri adottati per le progressioni di carriera *</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Anzianità di servizio</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Titoli acquisiti</li> <li><input type="checkbox"/> Formazione specifica</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Valutazione delle performance</li> <li><input type="checkbox"/> Esami e concorsi interni</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul> <p>Specificare:</p>

**Tabella 2.7 - Retribuzione iniziale per categoria professionale (al 31/12/2022)**

**MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO**

	<b>M+F*</b>	<b>F*</b>
<b>Dirigenti</b>	[REDACTED]	[REDACTED]
<b>Quadri</b>	[REDACTED]	[REDACTED]
<b>Impiegati</b>	[REDACTED]	[REDACTED]
<b>Operai</b>	[REDACTED]	[REDACTED]
<b>di cui Disabili e cat. protette</b>	[REDACTED]	[REDACTED]

**Tabella 2.8 - Retribuzione annua per categoria professionale e livello di inquadramento - al 31/12/2023  
(secondo anno del biennio)**

CCNL	Livello		MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO		di cui componenti accessorie del salario, straordinari, superminimi, premi di produttività e altro	
			M+F*	F*	M+F*	F*
		<b>Dirigenti</b>				
DIRIGENTI - Aziende Commerciali	1° Livello					
		<b>Quadri</b>				
COMMERCIO - Confcommercio	1° Livello					
		<b>Impiegati</b>				
COMMERCIO - Confcommercio	1° Livello					
COMMERCIO - Confcommercio	2° Livello					
COMMERCIO - Confcommercio	3° Livello					
		<b>Operai</b>				
		<b>di cui Disabili e cat. protette</b>				

Tabella 2.8.1 - Dettaglio componenti accessorie del salario

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*
	<b>Straordinari</b>											
<b>Superminimi individuali</b>	€	€	€	€	€	€			€	€		
	,33	91	,38	,75	,05	,61			17,76	,27		
<b>Premi di produttività</b>	€	€	€	€	€	€			€	€		
	0	0	33	58	81	99			,14	57		
<b>Altro (es. Benefit Aziendali)</b>												

Elenco delle componenti accessorie valorizzate nella riga "Altro (es. Benefit Aziendali)":