



C58-25: Richiesta di preventivo finalizzata eventualmente all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del **servizio di noleggio per l'allestimento di due (2) tensostrutture per aule universitarie** compresi i servizi di trasporto, consegna, montaggio e posa in opera, da collocarsi presso i) il Campus di Sa Duchessa sito in Via Is Mirrionis 1 a Cagliari e ii) il Complesso della Cittadella Universitaria di Monserrato sito in S.P. 8 Monserrato-Sestu Km 0,700 a Monserrato (CA).

RICHIESTA DI PREVENTIVO

PREMESSE	2
1. Caratteristiche minime richieste	3
1.1. Tensostrutture	3
Caratteristiche minime per T1 e T2	3
2. REQUISITI RICHIESTI	4
3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO	5



PREMESSE

La presente richiesta di preventivo è finalizzata ad un eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del **servizio di noleggio per l'allestimento di due (2) tensostrutture complete di arredi per aule universitarie** (cattedre, lavagne, posto banco, pedane, accessori e complementi) compresi i servizi connessi (trasporto, consegna, montaggio e posa in opera), da collocarsi presso:

- il **Campus di Sa Duchessa** sito in Via Is Mirrionis 1 a Cagliari (d'ora in avanti T1);
- il **Complesso della Cittadella Universitaria di Monserrato** sito in S.P. 8 Monserrato-Sestu Km 0,700 a Monserrato (CA) (d'ora in avanti T2).

per un **totale di 600 posti c.a. (300 c.a. presso T1 e 300 c.a. presso T2)**.

Il preventivo prevede la **sola soluzione di noleggio** per sei (6) mesi.

La richiesta di preventivo non costituisce avvio di una procedura di affidamento né proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante all'espletamento della procedura ma è preordinata esclusivamente ad esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare la fornitura in oggetto. La presentazione del preventivo non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico in ordine all'eventuale affidamento.

Sin da ora l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio. In tal caso, ai soggetti che hanno inviato il preventivo non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Tale richiesta di preventivi, anche in linea con quanto indicato dall'ANAC nel *Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro*, è ritenuta idonea a soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione di garantire, attraverso la valutazione del contenuto del preventivo, la buona riuscita dell'affidamento, fermi restando i principi fondamentali del Codice.



Considerata l'esigenza di provvedere all'allestimento di due (2) tensostrutture complete compresi i servizi di trasporto, consegna, montaggio e posa in opera, da collocarsi presso i) il Campus di Sa Duchessa sito in Via Is Mirrionis 1 a Cagliari e ii) il Complesso della Cittadella Universitaria di Monserrato sito in S.P. 8 Monserrato-Sestu Km 0,700 a Monserrato (CA), si precisa che saranno determinanti le tempistiche volte a garantire l'esecuzione della fornitura in via di urgenza. Si chiede pertanto di specificare i tempi di consegna e allestimento.

1. Caratteristiche minime richieste

Le prescrizioni tecniche che seguono costituiscono il livello minimo richiesto; le Imprese potranno comunque presentare soluzioni differenti purché di qualità e prestazioni superiori rispetto allo standard minimo richiesto.

Con l'espressione "**requisiti minimi**" si intende l'insieme di caratteristiche costruttive, funzionali, qualitative, tipologiche e prestazionali minime che caratterizzano il prodotto.

Gli operatori nel redigere la proposta di preventivo, dovranno rispettare tutte le prescrizioni delle Leggi, Regolamenti e Norme vigenti in materia di sicurezza, costruzione, funzionamento ed installazione oggetto della presente richiesta di preventivo.

Gli ambienti oggetto di intervento dovranno pertanto essere dotati di arredi conformi ai criteri di sicurezza più severi.

1.1. Tensostrutture

Caratteristiche minime per T1 e T2

Le caratteristiche minime della tensostruttura da allestire per l'uso come aula universitaria da 300 posti c.a. l'una sono le seguenti:

- a) le tensostrutture installate sono prefabbricate, appoggiate al terreno senza opere fondanti e facilmente rimovibili al cessare dell'esigenze dell'Università e si compongono di uno o più moduli così da raggiungere la dimensione, sia per T1 che per T2, utile ad avere una capienza di circa 300 posti a sedere (ad es. dimensione di 16 x 20 mt o più),
- b) ambedue le tensostrutture, del tipo rimovibile per l'utilizzo temporaneo, sono per uso pubblico e, per questa loro flessibilità, possono essere rimosse facilmente, senza alterare le caratteristiche strutturali e fisiche dello spazio che le accoglie,
- c) le tensostrutture dovranno presentare una struttura metallica a supporto delle coperture telonate, consentendo anche la chiusura delle pareti con teloni e si dovranno adattare dal punto di vista estetico e funzionale ai contesti in cui andranno collocate,
- d) le tensostrutture dovranno avere una struttura portante;
- e) (se necessario) dev'essere previsto l'impianto di raccolta e smaltimento delle acque pluviali,



- f) garanzia per la protezione dai fenomeni atmosferici e per prevenire potenziali danni,
- g) finestre per utenza,
- h) porte di ingresso a norma,
- i) illuminazione esterna,
- j) impianto elettrico certificato, con punti luce, plafoniere, deviatori, interruttori, prese audio, prese forza motrice, luci di emergenza, impianto di terra e quadro elettrico,
- k) impianto di illuminazione,
- l) impianto antincendio,
- m) impianto di climatizzazione di portata tale da garantire le migliori condizioni di confort termoigrometrico,
- n) disallestimento.

Tutti materiali e le attrezzature devono essere a norma di legge per attività in spazi ad uso in qualità di aule universitarie.

2. REQUISITI RICHIESTI

L'operatore economico deve possedere i requisiti di seguito indicati:

- a) **Insussistenza dei motivi di esclusione dagli appalti di cui agli articoli dal 94 al 98 del Codice**, espressamente riferiti all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- b) **Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura - C.C.I.A.A** per attività coerente con quella oggetto della procedura (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza);
- c) **Avere svolto nell'ultimo quinquennio antecedente** la pubblicazione del presente avviso, **almeno una fornitura analoga** a favore di Università o altre pubbliche amministrazioni o soggetti privati equiparabili **a quella oggetto della presente procedura**. Tale requisito è previsto in ragione della specificità del contesto per cui è richiesto l'intervento oggetto della presente richiesta di preventivo.



3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La Stazione Appaltante, per questa richiesta di preventivo, si avvarrà della piattaforma telematica per l'eProcurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma.

Sono ammessi a partecipare alla presente richiesta di preventivo tutti gli operatori economici accreditati ed iscritti al bando MePA (alla data del 22/07/2025), relativo a:

- ***“Beni - Arredi per interni ed esterni - Arredi da esterno”***;
- ***“Lavori – OS33 Coperture speciali”***.

Il preventivo e la relativa documentazione dovranno pervenire tramite la Piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno lunedì 28/07/2025** a pena di irricevibilità.

Ai fini di cui sopra si chiede agli operatori economici interessati di registrarsi/iscriversi presso la suddetta piattaforma. Per eventuale supporto sulla procedura MePA, è possibile farsi assistere nelle diverse modalità descritte nella pagina https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_contatti.html

Il preventivo, **redatto in lingua italiana e firmato digitalmente**, dovrà contenere:

A) PROPOSTA NOLEGGIO SOLO DELLE DUE (2) TENSOSTRUTTURE SENZA IMPIANTI CONNESSI

- a. Una **proposta tecnica** relativa al servizio di **noleggior e allestimento solamente per le due (2) tensostrutture** compresi i servizi di trasporto, consegna, montaggio e posa in opera, da collocarsi presso: i) il Campus di Sa Duchessa sito in Via Is Mirrionis 1 a Cagliari e ii) il Complesso della Cittadella Universitaria di Monserrato sito in S.P. 8 Monserrato-Sestu Km 0,700 a Monserrato (CA). Potranno essere allegati rendering della proposta contenenti l'impianto elettrico, quello antincendio, ecc.;

B) PROPOSTA NOLEGGIO DELLE DUE (2) TENSOSTRUTTURE CON IMPIANTI CONNESSI

(si veda il paragrafo 1.1. lett. da i) a m)



- a. Una **proposta tecnica** relativa al servizio di **noleggio e allestimento per le due (2) tensostrutture** che includa i servizi indicati nel **paragrafo 1.1. alle lettere da i) a m)** – *impianto elettrico, impianto di illuminazione, impianto antincendio e impianto di climatizzazione* - compresi i servizi di trasporto, consegna, montaggio e posa in opera, da collocarsi presso: i) il **Campus di Sa Duchessa** sito in Via Is Mirrionis 1 a Cagliari e ii) il **Complesso della Cittadella Universitaria di Monserrato** sito in S.P. 8 Monserrato-Sestu Km 0,700 a Monserrato (CA). Potranno essere allegati rendering della proposta contenenti l'impianto elettrico, quello antincendio, ecc.;
- B. Il **cronoprogramma** delle attività proposte con, obbligatoriamente, **l'indicazione delle tempistiche**, specie quelle per **l'installazione, l'allestimento e il disallestimento**;
- C. l'indicazione **dell'importo del preventivo** per il servizio offerto diviso per singole voci (es. noleggio, installazione, disinstallazione, trasporto, impianto illuminazione, impianto climatizzazione, ecc.);
- D. la **documentazione utile a comprovare l'esperienza** dichiarata;
- E. è **facoltativo** l'invio di:
- a. **schede e note** tecnico/organizzative;
 - b. **dépliant** illustrativi,

I preventivi saranno esaminati tenuto conto delle esigenze dell'Amministrazione in relazione alle **modalità, tempistiche e specifiche proposte e degli aspetti economici** sopraindicati.

Si sottolinea in particolar quanto segue:

- i. **i preventivi non vincolano in alcun modo l'Amministrazione né possono far sorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento;**
- ii. **si fa riserva di richiedere ulteriori valutazioni in seguito ad approfondimenti sulle ulteriori esigenze e necessità che dovessero sorgere e legate, ad esempio (non a titolo esaustivo): al numero di iscritti ai corsi di studio, alla modifica**



dell'ubicazione delle tensostrutture, ad approfondimenti normativi e regolamentari, ecc.

4. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

- 1) **Modulo preventivo** predisposto dalla Stazione appaltante;
- 2) **Proposta tecnica** articolata come richiesto nel paragrafo 3 “MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO”, **redatta in lingua italiana**;
- 3) **Documentazione a comprova dell’esperienza** dichiarata nel modulo di cui al punto 1 per le attività oggetto del preventivo.

5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, dal D.Lgs.196/2003, così come modificato dal D.Lgs.101/2018, dal decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dai relativi atti di attuazione, si precisa che i dati forniti alla Stazione Appaltante in relazione alla richiesta di preventivo saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse con la stessa e nel rispetto di condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia.

L’informativa sul trattamento dati per la categoria di soggetto interessato Cliente/Fornitore è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.