



Nomina del Responsabile Unico di Progetto per gli appalti dei servizi di portierato e pulizie e contestuale nomina dei Direttori dell'esecuzione contrattuale.
Rif. normativo: art. 15 d.lgs. 36/2023 e art. 114 del d.lgs. 36/2023

IL DIRIGENTE

- Premesso** Che, nell'ambito del processo di organizzazione delle attività assegnate alla Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali, si evidenzia come le convenzioni attualmente in esecuzione per i servizi di portierato e pulizia (Convenzione Consip FM4), sono in scadenza entro il mese di febbraio 2027;
- Considerato** che la programmazione delle attività finalizzate alla progettazione dei nuovi servizi, tenuto conto della situazione di budget, richiede una differente impostazione e una reingegnerizzazione che tenga conto delle esigenze essenziali delle strutture e del funzionamento dell'Ateneo;
- Considerato** Che per programmare i nuovi servizi, il Dirigente della Direzione ha valutato una modifica, già dall'appalto in corso, delle figure del RUP e del DEC per orientare e impostare la metodologia e la struttura dei servizi di cui all'oggetto;
- Dato atto** Che rientra tra gli obiettivi del Dirigente, per l'annualità 2026, la riorganizzazione dei servizi di portierato e pulizie dell'Ateneo alla luce delle nuove esigenze emerse e dal nuovo approccio sistematico e gestionale richiesto con il cambio di appalto previsto entro il mese di febbraio 2027;
- Richiamato** L'art. 15 del D.lgs. 36/2023 il quale statuisce che *“Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”*;
- Richiamato** L'art. 15 c.2 del medesimo d.lgs. statuisce che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.”*;
- Considerato** Che, stante la complessità dei servizi di cui alla presente disposizione e l'esigenza di assicurare la individuazione di un RUP con pluriennale esperienza nell'ambito degli appalti di importo superiore alle soglie comunitarie;
- Richiamato** L'art. 114 c.1 del d.lgs. 36/2023 stabilisce che *“Il RUP, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto”* e, al comma 8, stabilisce altresì che *“L'allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP.”*;
- Considerato** Che gli appalti di cui all'oggetto rientrano all'interno del quadro delineato dall'allegato II.14 al codice dei contratti pubblici e che, pertanto, si rende necessario distinguere le figure del RUP dal DEC per assicurare la corretta gestione esecutiva dei servizi;
- Considerato** che le figure di DEC devono “preferibilmente” essere individuate all'interno della Direzione titolare del budget di costo degli appalti di riferimento e che, pertanto, è necessario valutare



- le specifiche competenze presenti nella Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali;
- Dato atto** che attualmente sono previste due figure in possesso dei requisiti necessari all'assolvimento delle funzioni di Dec, rispettivamente, per gli appalti di portierato e di pulizie che offrono ampie garanzie di competenza e professionalità nell'assolvimento dell'incarico;
- Dato atto** che il dott. Giovanni Secci, funzionario cat. EP della Direzione, e la dott.ssa Manuela Locci, funzionario cat. D della Direzione, sono in possesso delle competenze professionali e gestionali necessari all'assolvimento dell'incarico di DEC degli appalti, rispettivamente, di portierato e pulizie;
- Considerato** che i DEC possono nominare assistenti collaboratori con funzioni di direttori operativi per il governo dell'appalto come previsto dall'art. 114 c. 5 del d.lgs. 36/2023;
- Considerato** Che le funzioni di RUP saranno assolve dal Dirigente della Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali;
- Considerato** che il RUP ritiene opportuno che i DEC provvedano alla individuazione dei direttori operativi dei due servizi con il compito di coadiuvarli nella gestione dell'esecuzione contrattuale;
- Dato atto** che i nominativi dei collaboratori saranno formalizzati con successivo provvedimento dirigenziali all'esito dell'approvazione, da parte del Dirigente/RUP, del personale proposto dai DEC;
- Ritenuto** Necessario procedere, pertanto, con la formalizzazione del RUP e dei DEC per gli appalti di portierato e pulizie il cui inizio è previsto nell'annualità 2027 ma la cui progettazione e programmazione nonché definizione sarà assolta nell'annualità 2026;
- Considerato** che per economia gestionale, la predetta nomina è anticipata anche agli appalti attualmente in esecuzione per i servizi di portierato e pulizie al fine di garantire un processo uniforme e lineare garantendo, altresì, una continuità procedurale governata dal responsabile della struttura dirigenziale;
- Considerato** che nell'adozione del presente provvedimento, per il Dirigente e per il Responsabile Unico del Progetto, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto all'art. 16 del D.lgs. n.36/2023;
- Visto** il D.R. n. 1154 del 19/12/2022 con il quale è stata istituita la Direzione Comunicazione, Servizi agli studenti e Servizi Generali;
- Visto** la D.D.G. n.278 del 22/12/2022 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione suindicata al Dott. Roberto Alba;
- Vista** La D.D.G. n. n. 287 del 3 dicembre 2025 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione Comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali al Dott. Roberto Alba;

DISPONE

- Art. 1** Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n.241/90.
- Art. 2** Di nominare RUP degli appalti di pulizia e portierato oggetto di programmazione e progettazione per il 2027, il dott. Roberto Alba, Dirigente della Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali;
- Art. 3** Di nominare DEC dell'appalto di portierato oggetto di programmazione e progettazione per il 2027, il dott. Giovanni Secci, funzionario della medesima Direzione;



- Art. 4** Di nominare DEC dell'appalto di pulizie oggetto di programmazione e progettazione per il 2027, la dott.ssa Manuela Locci, funzionario afferente alla medesima Direzione;
- Art. 5** di modificare l'attuale struttura gestionale degli appalti in corso di esecuzione secondo l'impostazione di cui ai punti 2,3 e 4 della presente Disposizione;
- Art. 6** di procedere alla registrazione del presente atto nel Repertorio informatico dell'Ente e la contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n.33.

Direzione comunicazione, servizi agli studenti e
servizi generali
Il Dirigente
Dott. Roberto Alba
Sottoscritto con firma digitale