



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente

Direttore: Prof. Enzo Tramontano

Cagliari, 22/07/2025

D.D. n. 762/2025 del 22/07/2025

Disposizione di liquidazione fattura n. 68/FE del 30/06/2025 – **Trattativa diretta n. 3722809_2023**
- Acquisto di un servizio biennale per la manutenzione degli strumenti relativi alla Banca del Germoplasma, per lo svolgimento delle attività di ricerca nell'ambito del progetto denominato "PROGETTO DA ECONOMIE PROGETTI CONCLUSI PROF. BACCHETTA - CONSERVAZIONE BIODIVERSITA' VEGETALE DELLA SARDEGNA (APPROVATO CDD DEL 18/03/2021)", Responsabile scientifico Prof. Gianluigi Bacchetta, per un importo di € 5.000,00 oltre IVA – Buono d'ordine n. 256 del 20/09/2023.

CIG ZF63C4B501

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012 e ss.mm.ii.;
VISTO	il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTO	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.
VISTO	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
VISTO	l'art. 17, co. 2, D. lgs 36/2023 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli



	elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA	la richiesta di acquisto pervenuta in data 03/08/2023 del Responsabile Scientifico Prof. Gianluigi Bacchetta;
VISTA	la decisione a contrarre n. 899 del 19/09/2023, con la quale si è provveduto ad affidare all'Operatore Economico SATESIL di SERRA PIER GIORGIO, P.IVA IT03512350921, la fornitura di un servizio di manutenzione degli strumenti relativi alla Banca del Germoplasma comprendente: – CAMERE DI CRESCITA SANYO MOD. 350 E 351: (N.6) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento delle camere di crescita; taratura della luce con il controllo dell'intensità/temperatura di colore; tarature e verifica delle temperature impostate sulla macchina; verifica corretto funzionamento dei display per il settaggio camere; sostituzione biennale lampade scientifiche esauste: Toshiba/Mitsubishi/Osram; codice FL40SS-W/37, portalampe e starter; pulizia semestrale di motori, filtri e controllo gas di refrigerazione. – CAMERE DI CRESCITA PERCIVAL MOD. PHYTOTRON: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento del Phytotron; taratura della luce con il controllo dell'intensità/temperatura di colore; tarature e verifica delle temperature impostate sulla macchina; verifica umidostato e pompa di aspirazione acqua deionizzata; verifica corretto funzionamento dei display per il settaggio camere. Verifica ed eventuale sostituzione resistenze; pulizia semestrale di motori, filtri e controllo gas di refrigerazione. – BANCHI TERMORISCALDATI PER MOLTIPLICAZIONE PIANTE. SM: (N. 2) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento delle resistenze e termostati; taratura della luce delle lampade con il controllo dell'intensità/temperatura di colore; tarature e verifica delle temperature impostate; verifica corretto funzionamento dei timer di controllo temperature e luce. Verifica ed eventuale sostituzione resistenze. – LAMPADINE PER ILLUMINAZIONE BANCHI TERMORISCALDATI PER MOLTIPLICAZIONE PIANTE: (N. 2) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento delle lampade; taratura della luce con il controllo dell'intensità e temperatura di colore; verifica ed eventuale sostituzione lampade scientifiche esauste.



	– STERILIZZATORE PER PINZETTE LABORATORIO LIARRE: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento della resistenza riscaldante. – ARMADIO REAGENTI LABOR SECURITY SYSTEM MOD. SAFETYBOX: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento aspirazione; sostituzione elettroaspiratore e sostituzione annuale filtro a carboni attivi – ARMADIO REAGENTI CHEMISAFE MOD. CSF239: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento; installazione e realizzazione elettroaspiratore ed impianto espulsione vapori. – BILANCIA ANALITICA GIBERTINI MOD. CRYSTAL: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento della bilancia; taratura della bilancia con verifica dello zero verifica di fondo scala, verifica ripetibilità e verifica linearità. – BILANCIA SEMIANALITICA SCALTEC MOD. SMO 01: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento della bilancia; taratura della bilancia con verifica dello zero verifica di fondo scala, verifica ripetibilità, verifica linearità e controllo temperatura. – BILANCIA SEMIANALITICA GIBERTINI MOD. EUROTHERM: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento della bilancia; taratura della bilancia con verifica dello zero verifica di fondo scala, verifica ripetibilità, verifica linearità e controllo temperatura. – BILANCIA PROFESSIONALE ACCULAB MOD. SVI-20B: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento della bilancia; taratura della bilancia con verifica dello zero verifica di fondo scala, verifica ripetibilità e verifica linearità. – BILANCIA ANALITICA XLS MOD. BL 224: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento della bilancia; taratura della bilancia con verifica dello zero verifica di fondo scala, verifica ripetibilità e verifica linearità. – BILANCIA TECNICA GIBERTINI MOD. EUROPE: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento della bilancia; taratura della bilancia con verifica dello zero verifica di fondo scala, verifica ripetibilità e verifica linearità. – MICROSCOPIO BINOCULARE S.M.: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento con pulizia ottica controllo allineamento ottico e verifica funzionamento micro-macrometrica. Sostituzione lampade all'occorrenza.
--	--

	– MICROSCOPIO BINOCULARE OPTECH.: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento con pulizia ottica controllo allineamento ottico e verifica funzionamento micro-macrometrica. Sostituzione lampade all'occorrenza. – MICROSCOPIO BINOCULARE WILD MOD. M38.: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento con pulizia ottica controllo allineamento ottico e verifica funzionamento micro-macrometrica. Sostituzione lampade all'occorrenza. – MICROSCOPIO BINOCULARE ZEISS CON FOTOCAMERA CANON DISCOVERY V8.: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento con pulizia ottica controllo allineamento ottico e verifica funzionamento micromacrometrica. Sostituzione lampade all'occorrenza. – AUTOCLAVE ASAL MOD. 760: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento con pulizia e controllo sterilizzazione. – CAMERA DI DEIDRATAZIONE DEHUTECH: (N.2) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento deumidificatori; verifica corretto funzionamento gruppo refrigerante; taratura del sensore di rilevamento umidità e temperatura, pulizia filtri e bocche di aspirazione. All'occorrenza sostituzione dischi di silica gel; sostituzione cinghie motore; sostituzione guarnizioni di isolamento. – DEUMIDIFICATORI ARIAGEL MOD. DCA 30R: (N.3) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento deumidificatori; verifica corretto funzionamento del display. – STRUMENTO PER LA MISURA DELLA TEMPERATURA E UMIDITA RELATIVA ROTRONIC MOD. HYGROPALM AW1: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento del display con soluzione di riferimento. All'occorrenza sostituzione batterie ricaricabili. – CELLA FRIGORIFERA MISA -25°C: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento motori refrigeranti e lama d'aria di isolamento termico; taratura del sensore di rilevamento temperatura; verifica coibentazione; controllo gas refrigerante; pulizia filtri e bocche di aspirazione e di scarico di condensa. – ULTRACONGELATORE SANYO MOD. MDF-500VX: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento compressori; verifica coibentazione; controllo gas refrigerante;
--	---

	pulizia filtri e bocche di aspirazione e di scarico di condensa; verifica batteria tampone. – FRIGORIFERO A TEMPERATURA POSITIVA FDM: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento compressore; tarature e verifica delle temperature impostate; pulizia compressore filtri e controllo gas. – FRIGORIFERO A TEMPERATURA POSITIVA JKS: (N.2) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento compressore; tarature e verifica delle temperature impostate; pulizia compressore filtri e controllo gas. – FRIGORIFERO A DOPPIA PORTA E DOPPIA TEMPERATURA TECNO: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento compressore; tarature e verifica delle temperature impostate; pulizia compressore filtri e controllo gas. – FRIGORIFERO A TEMPERATURA POSITIVA FORCAR: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento compressore; tarature e verifica delle temperature impostate; pulizia compressore filtri e controllo gas. – FRIGORIFERO A TEMPERATURA POSITIVA EVERMED: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento compressore; tarature e verifica delle temperature impostate; pulizia compressore filtri e controllo gas. – AGITATORE DIGITALE ASAL MOD. 711/D: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento. – AGITATORE MAGNETICO FALC MOD. F-60: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento. – AGITATORE MAGNETICO ARGOLAB MOD. M2-A: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento. – AGITATORE PER PROVETTE VEP SCIENTIFICA MOD. VORTEX: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento. – CENTRIFUGA NUVE MOD. NF400: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento e verifica velocità di centrifugazione. – CONDUTTIMETRO PORTATILE HANNA INSTRUMENTS MOD. HI98303: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento controllo con soluzioni campione. – pH-METRO DA LABORATORIO XS MOD. PC510: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento controllo con soluzioni campione.
--	--

	– pH-METRO PORTATILE HANNA INSTRUMENTS MOD. HI9023: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento controllo con soluzioni campione. – SETACCIATORE A SECCO GIULIANI MOD. IG/3 EXP: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento – SEPARATORI A FLUSSO D'ARIA La Dual Westrup: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento – CONTATORE DI SEMI INDOSAW MOD. SEED COUNTER: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento – STUFA DA LABORATORIO BINDER: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento con verifica della temperatura – SISTEMA DI DEIONIZZATORE ACQUA MF: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento con verifica della conducibilità. All'occorrenza rigenerazione o sostituzione colonne di deionizzazione. – LENTI D'INGRANDIMENTO DA TAVOLO CON LAMPADA S.M.: (N.3) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento – POMPA VUOTO LABORATORIO KNF: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento – COMPRESSORE ARIA FINI MOD. AMICO 25: (N.1) 1 visita annuale con check-up e verifica corretto funzionamento: all'occorrenza sostituzione olio lubrificante; necessaria per lo svolgimento delle attività di ricerca nell'ambito del progetto denominato "PROGETTO DA ECONOMIE PROGETTI CONCLUSI PROF. BACCHETTA - CONSERVAZIONE BIODIVERSITA' VEGETALE DELLA SARDEGNA (APPROVATO CDD DEL 18/03/2021)", Responsabile scientifico Prof. Gianluigi Bacchetta, per un importo pari a € 27.000,00 oltre IVA, sul codice progetto U-GOV "ALTRO_2021_BIODIVERSITA_ECONOMIECONCLUSI_BACCHETTA", budget 2023;
VISTO	l'ordinativo di fornitura specifico n° 256 del 20/09/2023 con il quale è stata ordinata la fornitura sopracitata;
ACCERTATA	la regolarità della fornitura del servizio come indicato nel rapporto tecnico di servizio n. 25/30 rilasciato dalla ditta SATESIL di SERRA PIER GIORGIO, Partita Iva IT03512350921 in data 30/06/2025, che è stata realizzata alle condizioni pattuite;
VISTA	la fattura elettronica n. 68/FE del 30/06/2025, ricevuta in data 10/07/2025, per un importo parziale di € 5.000,00 oltre IVA 22%;
VERIFICATA	la regolarità del DURC online della ditta aggiudicataria;
DATO ATTO	di aver acquisito agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 136 del 13/08/2010;



ACCERTATO	l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza previsti dall'art. 27 del D.Lgs n. 36/2023 e dall'art. 37, co. 1, lett. b) del D.lgs. 33/2013;
SENTITO	il Responsabile Unico di Progetto (RUP);

DISPONE

Art. 1 di effettuare la liquidazione della fattura n. 68/FE del 30/06/2025, ricevuta in data 10/07/2025, emessa dalla ditta SATESIL di SERRA PIER GIORGIO, Partita Iva IT03512350921, sul progetto denominato "PROGETTO DA ECONOMIE PROGETTI CONCLUSI PROF. BACCHETTA - CONSERVAZIONE BIODIVERSITA' VEGETALE DELLA SARDEGNA (APPROVATO CDD DEL 18/03/2021), per un importo parziale pari ad € 5.000,00 oltre IVA 22%, sul codice progetto U-Gov "ALTRO_2021_BIODIVERSITA_ECONOMIECONCLUSI_BACCHETTA", budget 2023, Responsabile Scientifico Prof. Gianluigi Bacchetta e, nello specifico:

- a) di liquidare alla Ditta intestataria della fattura la somma di € 6.100,00 inclusa IVA derivante dall'imponibile di € 5.000,00;
- b) di liquidare la somma di € 1.100,00 in conto IVA all'Erario ai sensi della normativa vigente sullo Split Payment;

Art. 2 la Segreteria Amministrativa è autorizzata al pagamento della fattura elettronica di cui all'art. 1;

Art. 3 il pagamento a favore della Ditta verrà effettuato tramite versamento sul c/c bancario indicato dalla medesima e ad essa intestato;

Art. 4 la spesa graverà sul budget dell'esercizio 2023, codice COAN A. 06.02.04.03.01.03 Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature, codice progetto U-Gov ALTRO_2021_BIODIVERSITA_ECONOMIECONCLUSI_BACCHETTA, Responsabile Scientifico Prof. Gianluigi Bacchetta, come indicato nel dispositivo.

La presente determina in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, verrà pubblicata ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito internet dell'Università degli Studi di Cagliari, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente", ai fini della generale conoscenza.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Enzo Tramontano
Sottoscritto con firma digitale



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**

Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente
Direttore: Prof. Enzo Tramontano



HR EXCELLENCE IN RESEARCH