

DOCUMENTI ESAMINATI:

- Dati relativi alle risorse umane

INFORMAZIONI GENERALI DELL'AZIENDA

Ragione sociale: **VERDER SCIENTIFIC S.R.L.**

Codice fiscale /P.IVA: **03428060168**

Sede legale: **VIA PINO LONGHI, 12- 24066 PEDRENGO (BG) - ITALIA**

PEC: **verder-scientific@legalmail.it**

Attività economica esercitata: IL commercio, l'assistenza e la rappresentanza di strumenti e attrezzature di misurazione per uso scientifico, ricambi e materiali di consumo; la modifica, manutenzione e riparazione delle apparecchiature vendute.

Codice ATECO: 46.69.91

Codice NACE. 46.69

Occupazione totale al 07.01.2025: 18 di cui femmine 7

CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DEL LAVORO APPLICATI

Contratto collettivo nazionale del commercio

INFORMAZIONI GENERALI SUL NUMERO COMPLESSIVO DEGLI OCCUPATI

Tabella occupazione totale

	Quadri Dirigenti		Impiegati Product specialist, Back office, Amministrazione e Segreteria		Impiegati Assistenza Tecnica		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Occupati alle dipendenze al 31.12.2023	2	0	10	5	3	0	15	5	0	0
Entrate	0	0	2	2	1	0	3	2	1	1
Uscite	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Occupati al 07.01.2025	2	0	12	7	4	0	18	7	1	1

Tabella occupati alle dipendenze

	Livello	Occupazione al 07.01.2025		Promozioni		Assunzioni	
		MF	F	MF	F	MF	F
Quadri Dirigenti	Q	2	0	0	0	0	0
Impiegati	Livello 1	3	1	2	0	1	1
Impiegati	Livello 2	4	2	0	0	0	0
Impiegati	Livello 3	8	3	1	1	1	0
Impiegati	Livello 4	1	1	0	0	1	1
Impiegati	Livello 5	0	0	0	0	0	0
Di cui disabili e categorie protette		0	0	0	0	1	1

OCCUPATI ALLE DIPENDENZE AL 07/01/2025 PER CATEGORIA PROFESSIONALE E TIPO DI CONTRATTO, IN CASSA INTEGRAZIONE (CIG) E ASPETTATIVA

Tutto il personale è assunto full-time (40 ore settimanali)

N.17 dipendenti sono assunti a tempo indeterminato, nr.1 dipendente a tempo determinato.

ENTRATE ED USCITE, TRASFORMAZIONE DEI CONTRATTI REGistrate AL 07/01/2025 PER CATEGORIA

Dal 31/12/2023, data dell'ultima relazione, si è registrato un aumento del personale in forza: n.3 nuove assunzioni ex novo (di cui femmine: nr.2) di cui n.1 assunzione (di cui femmine: nr.1) per disabile / categorie protette.

Sono stati riconosciuti tre aumenti di livello, con passaggio rispettivamente: da Livello 4 a Livello 3 (di cui femmine: nr.1), da Livello 2 a Livello 1.

FORMAZIONE

Corsi formazione/aggiornamento obbligatori sulla Sicurezza anno 2024

	Quadri Dirigenti		Impiegati Product specialist, Back office, Amministrazione e Segreteria		Impiegati Assistenza Tecnica		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Numero corsi / partecipanti	0	0	3	0	2	0	5	0	0	0
Numero totale ore di formazione	0	0	38	0	10	0	48	0	0	0

I corsi svolti nel 2024 sono stati, per quanto riguarda la Sicurezza: RLS, formazione specifica rischio alto, preposto e addetto PES.

Altri corsi di formazione/aggiornamento

	Quadri Dirigenti		Impiegati Product specialist, Back office, Amministrazione e segreteria		Impiegati Assistenza tecnica		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Numero corsi / partecipanti	2	0	6	5	3	0	11	5	1	1
Numero totale ore di formazione	4	0	15	12	6	0	25	12	2	2

Gli altri corsi svolti nel 2024 hanno riguardato i seguenti argomenti: cyber security, corporate values and principles, regole corporate nel commercio internazionale, finanza.

CATEGORIE PROTETTE

In data 23/10/2023 la Società ha sottoscritto la stipula della convenzione ai sensi dell'Art 11 L.68/99 in quanto appartenente alla fascia d'obbligo 0-15 dipendenti.

In data 07/10/2024 si è provveduto all'assunzione di una persona rientrante negli obblighi di cui alla Legge 68/99.

RETRIBUZIONE PER LIVELLO DI INQUADRAMENTO E PER CATEGORIA PROFESSIONALE

Nel corso dell'anno 2024 i Quadri hanno registrato un aumento di stipendio medio del 3% rispetto all'anno precedente.

Gli impiegati di Livello 3 invece hanno avuto un aumento medio del 5%, mentre gli impiegati del Livello 2 del 7%.

La categoria professionale Impiegati Product specialist, Back office, Amministrazione e segreteria hanno avuto un aumento medio del 6%, mentre la categoria Impiegati assistenza tecnica del 5,5%

Gli aumenti hanno riguardato tutti i lavoratori, sia uomini che donne. La % di tale incremento è stata definita per ruolo e per livello indipendentemente dal genere.

Periodo previsto per il prossimo aggiornamento dati: Dicembre 2025

La presente relazione è stata redatta dalla direzione Sig. Vincenzo Baglini in collaborazione con la responsabile dell'amministrazione e delle risorse umane Sig.ra Ivana Persico.

Pedrengo, 07.01.2025

INFORMAZIONI GENERALI DELL'AZIENDARagione sociale: **VERDER SCIENTIFIC S.R.L.**Codice fiscale /P.IVA: **03428060168**Sede legale: **VIA PINO LONGHI, 12- 24066 PEDRENGO (BG) - ITALIA**PEC: **verder-scientific@legalmail.it**

Attività economica esercitata: Il commercio, l'assistenza e la rappresentanza di strumenti e attrezzature di misurazione per uso scientifico, ricambi e materiali di consumo; la modifica, manutenzione e riparazione delle apparecchiature vendute.

Codice ATECO: 46.69.91

Codice NACE. 46.69

Occupazione totale al 07.01.2025: 18 di cui femmine 7

RELAZIONE RELATIVA ALL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI CUI ALLA LEGGE 68/99 E ALLE EVENTUALI SANZIONI E PROVVEDIMENTI DISPOSTI NEL TRIENNIO ANTECEDENTE

Alla data del 17/09/2023 il computo del personale, in base alla legge 68/99, è risultato pari a 15 dipendenti; di conseguenza si è reso necessario l'invio del Prospetto Informativo Disabili.

Il datore di lavoro, che ha evidenziato una situazione occupazionale tale per cui risulta obbligato all'assunzione di 1 lavoratore appartenente alle categorie protette, come previsto al comma 1 dell'art.1 della legge 12 marzo 1999 n° 68, si è impegnato ad adempiere all'obbligo previsto dalla presente legge secondo il seguente programma:

Entro: <i>(termine entro il quale la ditta deve adempiere all'obbligo)</i>	Numero lavoratori	Mansione
22/10/2024	1	Impiegato/a Back Office e Amministrazione

In data 23/10/2023 l'azienda ha contattato l'ufficio collocamento mirato dell'ambito territoriale di Bergamo e ha sottoscritto la "Convenzione ai sensi Art. 11 commi 1 e 2 L.68/1999".

Ha successivamente richiesto l'invio di nominativi di persone iscritte negli elenchi, tenuti ai sensi della L. 68/99, per le mansioni di "Impiegata Back Office e Amministrativa" al fine di agevolare l'inserimento di una persona con disabilità.

In data 07/10/2023 si è provveduto all'assunzione di una persona rientrante negli obblighi di cui alla Legge 68/99.

Per tutta la durata di tale procedimento il datore di lavoro è risultato ottemperante rispetto agli obblighi previsti dalla legge 68/99.

Pertanto, non sono state disposte né sanzioni né provvedimenti a nostro carico relativamente all'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge 68/99

La presente relazione è stata redatta dalla direzione Sig. Vincenzo Baglini in collaborazione con la responsabile dell'amministrazione e delle risorse umane Sig.ra Ivana Persico.

Pedrengo, 07.01.2025