



Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali
Dirigente: Dott. Roberto Alba

Oggetto: C13-24 – Ordine in adesione ad Accordo Quadro ai sensi dell’art. 59 del D.lgs. n.36/2023 di durata triennale per il servizio di biglietteria e servizi accessori per il viaggio di missione del Rettore, Pro Rettore alla Ricerca e del Direttore Generale per la partecipazione al Workshop che si terrà ad Olbia dal 13 al 14 novembre 2025.

CIG principale: B254B5DD64

CIG derivato: B8F7659C19

IL DIRIGENTE

- VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO l’art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO lo Statuto dell’Ateneo dell’Università degli Studi di Cagliari, emanato con Decreto Rettorale n. 305 del 28/03/2022 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 88 del 24 /04/2022;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e, la contabilità e in particolare, DR 132 del 26/11/2014 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12) ed in particolare l’art. 59;
- CONSIDERATO che in occasione del Workshop che si terrà ad Olbia il 13 e 14 novembre 2025 prenderanno parte il Magnifico Rettore, il Prorettore alla Ricerca e il Direttore Generale;
- CONSIDERATO che è previsto il soggiorno presso una struttura ricettiva di Olbia per la giornata del 13 novembre ad un costo complessivo pari ad euro 330,00 iva inclusa pari a n. 3 camere singole;
- CONSIDERTO che è attualmente in essere un AQ per i servizi di organizzazione viaggi affidato all’operatore economico Maylea Travel di Mauro Doro al quale è stato chiesto giusto preventivo di spesa per il servizio di pernottamento e prima colazione presso una struttura alberghiera di Olbia nelle immediate vicinanze della sede del Workshop;
- CONSIDERATO che la spesa pari ad Euro 110,00 sul budget della Direzione Generale, UA.00.01.01 – voce COAN A.06.02.04.06.16.01 - Altre spese per



servizi – mentre la spesa di euro 220,00 graverà sul budget del Gabinetto del Rettore, COAN A.06.02.04.06.04.01 - Organizzazione manifestazioni e convegni;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dott.ssa Valentina Sechi e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è la Sig.ra Gabriella Melis, in possesso entrambe di adeguate competenze professionali;

CONSIDERATO che per la procedura in oggetto, il servizio richiesto presenta caratteri inter-organici coinvolgendo la Direzione Generale e l'Ufficio del Magnifico Rettore;

DATO ATTO che, per esigenze di semplificazione procedimentale, le due strutture sopra indicate hanno richiesto al Dirigente della Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali il supporto nella gestione organizzativa dell'evento di cui all'oggetto;

RICHIAMATO il D.R. n. 1246 del 02/11/2023 e successiva nota del 2025 con il quale il Dott. Roberto Alba è delegato a procedere agli affidamenti, alla stipula dei contratti e alla sottoscrizione delle relative spese, relativamente alle voci di budget e ai progetti indicati nel citato atto, relativi alle attività istituzionali in capo all'Ufficio di Gabinetto del Rettore;

DATO ATTO che l'evento in oggetto prevede, altresì, la partecipazione del Direttore Generale e gli uffici, dallo stesso gestiti, non rientrano nella profilazione dell'ANAC per l'acquisizione del CIG necessario al perfezionamento dell'affidamento in adesione all'AQ del servizio di biglietteria e servizi accessori per i viaggi istituzionali;

CONSIDERATO che il Dirigente della Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali è in possesso delle necessarie competenze alla definizione del processo di cui alla parte motiva;

DATO ATTO che il Direttore Generale e l'Ufficio del Magnifico Rettore hanno autorizzato, per le vie brevi, il Dirigente DirSEC alla definizione della procedura e alla conseguente acquisizione del relativo CIG B8F7659C19;

CONSIDERATO che, nell'adozione del presente provvedimento, non sussistono cause di inconfiribilità o incompatibilità ai sensi della normativa vigente;

DISPONE

ART. 1 L'adesione all'Accordo Quadro di durata triennale con l'operatore economico Maylea Travel di Mauro Doro, iscritto al registro regionale delle agenzie di viaggio



e turismo al n. 372 Regione Sardegna – in persona del rappresentante legale Mauro Doro, con sede in Cagliari Via Rossini, 42/A - P. I. 03478200920, per un importo pari a € 330,00 iva inclusa oltre euro 200,00 a titolo di imprevisti;

ART.2 L'importo complessivo dell'ordine in adesione all'Accordo Quadro, pari a Euro 330,00, graverà sui seguenti budget:

- Euro 110,00 sulla Direzione Generale, UA.00.01.01 – voce COAN A.06.02.04.06.16.01 - Altre spese per servizi;
- Euro 220,00 sul Gabinetto del Rettore, COAN A.06.02.04.06.04.01 - Organizzazione manifestazioni e convegni in capo all'Ufficio di Gabinetto del Rettore.

ART. 3 Di dare atto che dalla documentazione in atti, per le persone sopra designate, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

ART. 4 Che, ai fini della trasparenza, il presente provvedimento venga pubblicato a dell'art.28 del D.Lgs 36/2023, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs n. 14/03/2013

Visto il Direttore Generale

Visto il Magnifico Rettore

Direzione Comunicazione, Servizi agli Studenti e
Servizi Generali
Il Dirigente
Dott. Roberto Alba
Documento sottoscritto con firma digitale