



Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali  
Direttrice: Prof.ssa Tiziana Pontillo

## DISPOSIZIONE DIRETTORIALE

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 per l'acquisto del servizio catering (n. 1 coffee break per 10 persone) durante il convegno *one-day conference Collective Biographies through Countries and Ages* previsto per il 1 Luglio 25 presso il Campus Aresu.**

**Rich. Prof.ssa Maria Grazia Dongu**

**Importo di Affidamento € 250,00 + IVA 10 %**

**CIG: B7697562B1 - CPV: 55520000-1**

## LA DIRETTRICE

- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici" in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78";
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTO** l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, in particolare il comma 1, lett. b);
- VISTI** l'art. 48 del D.lgs. n.36/2023 e l'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
- VISTO** l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** l'art.28, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 305 del 28 marzo 2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, adottato con D.R. 634 del 13 aprile 2015 e in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni Culturali;
- VISTO** il D.R. n. 1021 del 29/06/2024 con il quale è stato assegnato alla prof.ssa Tiziana Pontillo l'incarico di Direttrice del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali con decorrenza 01/07/2024;



- CONSIDERATO** che con specifico riferimento alla presente procedura la sottoscritta Direttrice non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Prof.ssa Maria Grazia Dongu per l'acquisto del servizio catering (n.1 coffee break per 10 persone) durante il convegno "one-day conference Collective Biographies through Countries and Ages" previsto per il 1° Luglio 25 2025, presso il Campus Aresu.
- CONSIDERATA** l'esigenza del richiedente al fine di garantire il buon andamento delle attività di ricerca in quanto il servizio di cui sopra risulta funzionale al buon esito dell'evento e al confronto di interesse internazionale tra studiosi provenienti da ambiti scientifici diversi.;
- ACCERTATA** l'assenza di Convenzioni Consip o CAT Sardegna attive per il bene in oggetto;
- CONSIDERATO** che si rende necessario acquisire il suddetto servizio stimando un importo massimo presunto di € 250,00 oltre IVA al 10%;
- CONSIDERATO** che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a € 5.000,00, IVA esclusa;
- RITENUTO** di dover procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;
- DATO ATTO** che a seguito di una indagine esplorativa relativa agli operatori economici che forniscono i prodotti richiesti, è stato selezionato l'operatore economico LE PLUS BON 2 S.R.L., con sede legale in Via Giolitti n. 13 CAP 09125 CF/P. Iva 02676130921, a cui è stata inviata una richiesta di preventivo tramite trattativa diretta MEPA;
- DATO ATTO** della trattativa diretta n. 5459276 del 23/06/2025, istruita sul MePA con l'operatore economico LE PLUS BON 2 S.R.L. e del preventivo pari a € 250,00, oltre l'IVA al 10%, presentato dal suddetto operatore economico, comprensivo dell'allestimento e del servizio in loco;
- RITENUTO** congruo il preventivo presentato dal suddetto operatore economico LE PLUS BON 2 S.R.L., in linea con i valori di mercato e in grado di soddisfare le esigenze dell'amministrazione, tenuto conto del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. 36/2023;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento del servizio per importo sottosoglia con procedura di cui all'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.



- CONSTATATO** che i controlli relativi al presente affidamento sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/23, secondo le modalità predeterminate D.D. n. 79 del 13.02.2025, e che l'operatore è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee a quelle oggetto di affidamento;
- DATO ATTO** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023;
- DATO ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale su MEPA;
- CONSIDERATO** che l'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta;
- DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. n.36/2023, in relazione alla rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;
- PRESO ATTO** che il contratto per il servizio in oggetto è esente dal versamento dell'imposta di bollo secondo quanto disposto dall'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;
- SENTITO** il Segretario Amministrativo del Dipartimento e accertata la copertura finanziaria, per un importo massimo pari a € 275,00 comprensivo di IVA al 10 % sul progetto ALTRO\_2025\_DOTAZIONE\_LETLIB (quota Organizzazione manifestazioni e convegni) del budget 2025 in capo al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è stato individuato nella persona della Dott.ssa Serena Serra, tel.: 070/6757176, e-mail: [serena.serra@amm.unica.it](mailto:serena.serra@amm.unica.it), in possesso di titolo di studio e di esperienza professionale adeguati in relazione al presente affidamento;

DISPONE

- ART. 1** di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, Il servizio catering (n.1 coffee break per 10 persone) durante il convegno "one-day conference Collective Biographies through Countries and Ages" previsto per il 1° luglio 25 presso il Campus Aresu, all'operatore economico LE PLUS BON 2 S.R.L., con sede legale in Via Giolitti n. 13 CAP 09125, CF/P. Iva 02676130921, per un importo pari a € 250,00 oltre l'IVA al 10%;
- ART. 2** di individuare quale Responsabile Unico di Progetto-RUP, con riferimento alle



prestazioni in oggetto, nella persona della Dott.ssa Dott.ssa Serena Serra, tel.: 070/6757176, e-mail: [serena.serra@amm.unica.it](mailto:serena.serra@amm.unica.it) e di delegarla alla stipula del contratto tramite MEPA;

**ART. 3** di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia, come da dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del RUP incaricato;

**ART. 4** che l'importo complessivo di € 275,00, comprensivo di IVA al 10% trova copertura sul progetto ALTRO\_2025\_DOTAZIONE\_LETLIB (quota Organizzazione manifestazioni e convegni), del budget 2025 in capo al Dipartimento;

**ART. 5** che, ai fini della trasparenza, il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e dell'art.28, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023.

La Direttrice del Dipartimento  
Prof.ssa Tiziana Pontillo  
*Sottoscritto con firma digitale*