

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Forniture e Servizi integrati a basso impatto ambientale di organizzazione eventi



Spett.le Smeralda Consulting & Associati S.r.l
via Lelio Basso n. 16
07100 Sassari

PEC: smeraldaconsulting@pec.it

Acquisizione di forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'organizzazione di eventi. Acquisizione di servizi, in occasione del BIP Erasmus+ "Improve your Italian Language Skills", in calendario dal 14 al 18 luglio 2025.

Importo affidamento € 9.333,10 oltre IVA.

CUI S80019600925202200042 - CIG 97813300DE

CIG Derivato **B79AFCFAC7**.

CONTRATTO ATTUATIVO

tra

La **Direzione Didattica e Orientamento dell'Università degli Studi di Cagliari (di seguito anche Centro di Responsabilità)**, codice fiscale 80019600925, con sede in Cagliari, Via Università n. 40, Tel 070.675.2496, PEC: protocollo@pec.unica.it in persona del dott. Carlo Passino (Responsabile Unico del Procedimento per l'esecuzione)

e

Smeralda Consulting & Associati S.r.l., in persona del legale rappresentante il Dott. Michele Angelo Solinas, con sede in Via Lelio Basso n. 16, 07100 Sassari - PEC: smeraldaconsulting@pec.it (di seguito anche Fornitore)

PREMESSO CHE

a) in data 21/02/2024, prot. n. 52322, è stato sottoscritto il contratto tra l'Università degli Studi di Cagliari e Smeralda Consulting & Associati S.r.l. (di seguito anche fornitore), per l'affidamento di durata quadriennale dell'appalto di forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'organizzazione di eventi, anche in modalità telematica, che comprenda, ove necessario, l'organizzazione dei viaggi mediante acquisto di biglietti aerei, trasporti, prenotazione di alloggi, servizi di catering, allestimento di

spazi, noleggio di arredi, servizi di accoglienza e servizi di comunicazione per le esigenze dell'Università degli Studi di Cagliari;

b) in data **07/07/2025** è stata trasmessa dal Centro di Responsabilità la **Richiesta Preliminare di Fornitura** per l'acquisizione di **servizi, in occasione del BIP Erasmus+ "Improve your Italian Language Skills", in calendario dal 14 al 18 luglio 2025;**

c) in data **10/07/2025** è stata adottata la **Disposizione Dirigenziale REP. n. 424/2025** con cui è stato disposto di affidare, all'interno dell'AQ Eventi, alla società Smeralda Consulting & Associati S.r.l. l'acquisizione di **servizi, in occasione del BIP Erasmus+ "Improve your Italian Language Skills", in calendario dal 14 al 18 luglio 2025** per un importo complessivo pari ad **€ 9.333,10 oltre IVA;**

d) il Centro di Responsabilità ha nominato quale **DEC** il Funzionario Responsabile del Settore Mobilità Studentesca, **Anna Maria Aloi;**

e) l'Appaltatore ha nominato quale Responsabile del Servizio la dott.ssa **Cristina Mele;**

f) è necessario procedere alla stipula del Contratto Attuativo tra il Centro di Responsabilità e il fornitore per l'affidamento dei Servizi meglio indicati nel preventivo dei costi per l'acquisizione dei suddetti servizi e forniture, come trasmesso dalla Smeralda Consulting & Associati S.r.l. pari ad **€ 9.333,10 oltre IVA;**

g) per il presente contratto attuativo è stato richiesto il seguente CIG derivato n. **B79AFCFAC7.**

Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate:

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui al presente contratto, gli atti e i documenti ivi richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.

Art. 2 – Oggetto, luogo della prestazione, importi ed individuazione RUP e DEC.

2.1 Il Centro di Responsabilità affida all'Appaltatore, che accetta, la prestazione dei servizi indicati nel preventivo dei costi per l'acquisizione di **servizi, in occasione del BIP Erasmus+ "Improve your Italian Language Skills", in calendario dal 14 al 18 luglio 2025,** come trasmesso dalla Smeralda Consulting & Associati S.r.l. pari ad **€ 9.333,10 oltre IVA** da eseguirsi nel rispetto delle norme vigenti e in conformità alle prescrizioni contenute nell'Accordo Quadro, nel Capitolato di gara, nell'Offerta di gara presentata all'Appaltatore e alle condizioni precisate nelle comunicazioni intercorse tra le parti, anche se non materialmente allegati alla presente scrittura privata, nonché alle condizioni e termini previsti nel presente contratto.

2.2 L'Appaltatore erogherà i servizi oggetto del presente contratto attuativo secondo le modalità gestionali e operative dettagliate negli accordi intercorsi.

2.3 Il nominativo del Responsabile del Servizio per l'Appaltatore è la dott.ssa **Cristina Mele**, la quale assume il ruolo di referente per tutte le attività previste dal presente Contratto.

Art. 3 - Durata

L'Appaltatore dovrà ultimare i servizi commissionati dal Centro di Responsabilità entro il **18/07/2025**.

Art. 4 – Verifica di regolare esecuzione, fatturazione e pagamenti.

4.1 Al termine dell'esecuzione del contratto attuativo, l'Appaltatore invierà al Responsabile Unico del Procedimento per l'Esecuzione e, ove nominato, anche al DEC il Consuntivo delle attività.

4.2 La verifica di regolare esecuzione, comprensiva di emissione dei certificati di regolare esecuzione e di pagamento, dovrà concludersi entro e non oltre dieci giorni naturali e consecutivi dall'invio del Consuntivo delle attività da parte del fornitore.

4.3 Conclusa la fase di cui al precedente punto il Centro di Responsabilità trasmette al DEC dell'Accordo Quadro i certificati di regolare esecuzione e di pagamento (comprensivi di ulteriore eventuale documentazione integrativa) per suo nulla osta a procedere per quanto di competenza. Il DEC dell'Accordo Quadro rilascerà il nulla osta suddetto, a seguito della verifica documentale di sua competenza, entro dieci giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della documentazione dal singolo Centro di Responsabilità.

4.4 La liquidazione della/e fattura/e emesse dall'Appaltatore al momento dell'emissione del certificato di pagamento dovrà essere eseguita entro e non oltre trenta giorni dalla data di ricevimento della/e fattura/e stesse.

4.5 Per la trasmissione delle fatture elettroniche si indicano qui di seguito le modalità operative: **codice fatturazione TX00AM**.

4.6 L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e si impegna a dare immediata comunicazione al Centro di Responsabilità ed alla prefettura-ufficio territoriale del governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 5 – Variazioni contrattuali

Qualora durante l'esecuzione del servizio fosse necessario, per esigenze sopravvenute non previste e non prevedibili in fase di stipula del singolo contratto attuativo, apportare modifiche nei quantitativi dei servizi/forniture richiesti, dovrà immediatamente essere redatto specifico Ordine di Esecuzione a parziale rettifica dell'Ordine precedentemente trasmesso e accettato. I due ordini dovranno essere tempestivamente trasmessi anche al DEC dell'Accordo Quadro per il monitoraggio dello stesso. Si sottolinea che la somma degli importi a consuntivo dei singoli Ordini di Esecuzione afferenti ad un unico

contratto attuativo non potrà in alcun modo essere superiore all'importo dello stesso contratto attuativo di riferimento.

Qualora le modifiche nei quantitativi dei servizi/forniture dovessero comportare il superamento dell'importo del Contratto Attuativo stipulato sarà necessario stipulare un nuovo Contratto Attuativo per i servizi/forniture eccedenti.

Art. 6 - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto attuativo, troveranno applicazione le disposizioni di cui allo stipulando Accordo Quadro, al Capitolato di gara, all'Offerta di gara presentata dall'Appaltatore, al listino prezzi di gara, nonché quanto contenuto nel preventivo anche se non materialmente allegati al presente contratto e di cui formano parte integrante e sostanziale.

Il Rup del Centro di Responsabilità
per l'Università degli Studi di Cagliari
Dott. Carlo Passino
(sottoscritto digitalmente)

Il Legale Rappresentante
Dott. Michele Angelo Solinas
(sottoscritto digitalmente)