



Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali

Dirigente: Dott. Marco Maxia

Disposizione Dirigenziale a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023, per il reintegro fondi per l'abbonamento alla Piattaforma MLOL e servizi di prestito all'Operatore economico Horizons Unlimited h.u. S.P.A., Via Barontini 18/2, 40138 Bologna, P.I e C.F. 04164060370. TD Mepa 4823438 CIG B45B78E644

### IL DIRIGENTE

<b>VISTO</b>	lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari emanato con D.R. 339 del 27/3/2012 e ss.mm.ii, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28/3/2022, pubblicato in G.U. – serie generale - n. 88 del 24/4/2022;
<b>VISTO</b>	il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici” in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78” e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b);
<b>VISTA VISTI</b>	la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”; l'art. 48 del D.lgs. n.36/2023 e l'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
<b>VISTO VISTO</b>	l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari; il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13.04.2015 e in particolare l'art. 62 rubricato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
<b>TENUTO CONTO VISTA</b>	dei principi generali di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.lgs. 36/2023; la D.D.G. n. 174 del 8/9/2023 con la quale si conferisce al Dott. Marco Maxia l'incarico di Dirigente ad interim della Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali, a decorrere dal 11/9/2023;
<b>DATO ATTO</b>	che nel 2020 è stato attivato il servizio di prestito di monografie della didattica in formato ebook fornito online tramite la piattaforma MLOL (acronimo di Media Library On Line), sviluppata e gestita dalla Società Horizons Unlimited H.U. SPA, rete nazionale per lo sviluppo di servizi digitali per le biblioteche pubbliche, che offre la possibilità di mettere a disposizione degli utenti vari prodotti digitali online sia gratuiti che commerciali in particolare il prestito degli e-book presenti nell'ampio catalogo posseduto;
<b>CONSIDERATO</b>	che la suindicata piattaforma comprende un adeguato numero di testi adottati nei corsi di laurea del nostro Ateneo, in particolare per alcune aree disciplinari, con ampia disponibilità di marchi editoriali;
<b>CONSIDERATO</b>	che il servizio offerto da MLOL mediante l'acquisto di un credito ad esaurimento, il cui importo è a discrezione delle amministrazioni bibliotecarie, prevede una duplice articolazione: l'acquisto di contenuti digitali presenti nella piattaforma e l'attivazione di servizi di prestito per gli utenti, compresi i <i>pay per view</i> ;
<b>VERIFICATO</b>	che in questi anni il numero degli utenti attivi e dei prestiti registrati è in costante aumento, dimostrando apprezzamento per il servizio offerto;
<b>CONSIDERATO</b>	l'interesse di questo Ateneo per il potenziamento dei servizi digitali in favore degli utenti delle biblioteche attraverso la disponibilità dei titoli nella piattaforma in questione;
<b>RILEVATO</b>	che l'importo destinato al servizio per l'acquisto di ebook al momento dell'attivazione nel 2020, è attualmente in esaurimento;
<b>VALUTATA</b>	l'esigenza di reintegrare la disponibilità di fondi per poter ampliare l'offerta di titoli a supporto della didattica e della ricerca;



<b>ACCERTATO</b>	che la Società Horizons Unlimited H.U. spa è titolare dei diritti di proprietà intellettuale sulla piattaforma MLOL e sui marchi "MLOL" e "Media Library Online";
<b>ACCERTATO</b>	che non ci sono convenzioni CONSIP attive per la fornitura di che trattasi;
<b>STABILITO</b>	che l'importo di € 2.000,00 di un credito prepagato per l'accesso ai contenuti digitali sia sufficiente a soddisfare le esigenze dell'Ateneo per almeno un anno;
<b>CONSIDERATO</b>	che il credito non ha scadenza temporale e l'Università potrà acquisire e prestare gli <i>e-books</i> fino a concorrenza dell'importo prepagato, che potrà essere reintegrato successivamente secondo necessità;
<b>RITENUTO</b>	opportuno reintegrare il fondo per i servizi offerti dalla Società Horizons Unlimited H.U. SPA;
<b>VISTA</b>	la delibera 221/23C del Consiglio di Amministrazione in seduta del 28/11/2023 con la quale si autorizzava il rinnovo per il 2024 degli abbonamenti alle risorse elettroniche del SBA tra le quali figura il servizio di prestito <i>e-books</i> MLOL ed assicurata la relativa copertura finanziaria;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità delle risorse necessarie per l'acquisto del credito per i contenuti digitali sulla piattaforma MLOL, pari a complessivi <b>€ 2.080,00</b> , IVA compresa, sulla voce Co.An A. 06.02.03.01.02.01 "Materiale bibliografico on line" del bilancio 2024 Codice progetto SERVIBL_2024_PERIODICI_E_BANCHE_DATI_2024- Nome progetto RINNOVI ANNO 2024 PERIODICI ELETTRONICI E BANCHE DATI - CDA DEL 28/11/2023 (DIFF. FDS 2024);
<b>ACQUISITO</b>	tramite TD MEPA 4823438 il preventivo di € 2.000,00 oltre IVA al 4 % e il CIG B45B78E644;
<b>PRESO ATTO</b>	dell'autodichiarazione dell'operatore economico Horizons Unlimited h.u. S.P.A., Via Barontini 18/2, 40138 Bologna, P.I e C.F. 04164060370, che ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 D. Lgs 36/2023 e ha restituito firmato il patto di integrità;
<b>ACCERTATA</b>	l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del suddetto operatore;
<b>CONSTATATO</b>	che i controlli relativi agli affidamenti sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo quanto stabilito dalla stazione appaltante;
<b>DATO ATTO</b>	che il presente affidamento, qualora sia soggetto a verifica e non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati è sottoposto alla condizione risolutiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dalla procedura di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
<b>RITENUTO</b>	di procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi per importo sottosoglia con procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
<b>RITENUTO</b>	di non richiedere la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023 sia per il modico importo dell'affidamento sia in quanto l'Operatore Economico nel corso degli anni ha dato ampia affidabilità;
<b>CONSIDERATO</b>	che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, per il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e per il ruolo di Direttrice dell'esecuzione del contratto è stata individuata la dott.ssa Giovanna Frigimelica, Direttrice della Biblioteca del Distretto Biomedico scientifico (e-mail giovanna.frigimelica@unica.it – tel. 0706754288).
<b>ACQUISITA</b>	la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del RUP e DEC incaricato;



Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali

Dirigente: Dott. Marco Maxia

**RILEVATO**

il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs 36/2023 di conflitti di interesse in capo al firmatario del presente atto, al R.U.P., agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**RICHIAMATO**

altresì il principio di trasparenza e pubblicità cui l'Università si uniforma ai sensi della normativa vigente;

**DISPONE**

**ART. 1**

per quanto citato in premessa è autorizzato a favore dell'operatore economico Horizons Unlimited H.U. S.P.A., Via Barontini 18/2, 40138 Bologna, P.I e C.F. 04164060370, l'affidamento diretto per il reintegro fondi per i servizi di prestito della Piattaforma MLOL.

**ART. 2**

l'importo complessivo massimo stimato di € 2.080 IVA 4% compresa trova copertura nella voce COAN A.06.02.03.01.02.01 "Materiale bibliografico on line" del bilancio della Direzione Qualità, Servizi bibliotecari e attività museali. L'importo graverà sul progetto SERVIBL\_2024\_PERIODICI \_E\_BANCHE\_ DATI\_2024 - RINNOVI ANNO 2024 PERIODICI ELETTRONICI E BANCHE DATI - CDA DEL 28/11/2023 (DIFF. FDS 2024).

**ART. 3**

Il Responsabile unico del progetto e Direttrice dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Giovanna Frigimelica (e-mail giovanna.frigimelica@unica.it – tel. 0706754288).

**ART. 4**

Di dare atto che, dalla documentazione in atti, per il sottoscritto e le persone sopra designate, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

**ART. 5**

La presente procedura verrà resa pubblica ai sensi degli artt. 20 e 28 del D Lgs 36/2023 e del D. Lgs 33/2013.

Il Dirigente  
Dott. Marco Maxia  
*Sottoscritto con firma digitale*