



Cagliari, 01/07/2024

**D.D. n. 496/2024 del 01/07/2024**

Disposizione di liquidazione fattura n. 000729PA del 28/06/2024 – Acquisto servizio di assistenza tecnica per fotocopiatore relativo al periodo dal 01/04/2024 al 30/06/2024 per le esigenze delle attività di ricerca a valere sui fondi DOTAZIONE ORDINARIA DISVA ANNO 2023 QUOTA A VALERE SUL BUDGET ECONOMICO (COMUNICAZIONE DIR.FIN PROT. REP. N. ), Responsabile Scientifico Prof.ssa Tiziana Cabras, per un importo di € 84,00 oltre IVA – Buono d'ordine n. 334 del 21/11/2023.

CIG: ZA53D523EF

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

<b>VISTO</b>	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012 e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente;
<b>VISTO</b>	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
<b>VISTO</b>	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
<b>VISTO</b>	l'art. 17, co. 2, D. lgs 36/2023 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
<b>VISTA</b>	la richiesta di acquisto pervenuta in data 13/07/2023 del Responsabile Scientifico Prof.ssa Tiziana Cabras;
<b>VISTA</b>	la decisione a contrarre n. 1105/2023 del 21/11/2023, con la quale si è provveduto ad affidare all'Operatore Economico Faticoni S.p. A., Partita Iva 1117510923, la fornitura del servizio di servizio di rinnovo del contratto di assistenza tecnica per la stampante Canon IR2335N, Matr. DFK01981 dal 10/12/2023 al 09/12/2024, necessaria per lo svolgimento



	delle attività di ricerca a valere sui fondi DOTAZIONE ORDINARIA DISVA ANNO 2023 QUOTA A VALERE SUL BUDGET ECONOMICO (COMUNICAZIONE DIR.FIN PROT. REP. N.), Responsabile scientifico Prof.ssa Tiziana Cabras, per un importo pari a € 336,00 oltre IVA, sul codice progetto U-GOV ALTRO_2023_DOTAZIONE_DISVA, budget 2023;
<b>VISTO</b>	l'ordinativo di fornitura specifico n° 334 del 21/11/2023 con il quale è stata ordinata la fornitura sopracitata;
<b>ACCERTATA</b>	la regolarità della fornitura del servizio parziale, che è stata realizzata alle condizioni pattuite;
<b>VISTA</b>	la fattura elettronica n. 000729PA del 28/06/2024, ricevuta in data 28/06/2024, per un importo di € 84,00 oltre IVA 22%,
<b>VERIFICATA</b>	la regolarità del DURC online della ditta aggiudicataria;
<b>DATO ATTO</b>	di aver acquisito agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 136 del 13/08/2010;
<b>ACCERTATO</b>	l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza previsti dall'art. 27 del D.Lgs n. 36/2023 e dall'art. 37, co. 1, lett. b) del D.lgs. 33/2013;
<b>SENTITO</b>	il Responsabile Unico di Progetto (RUP);

#### DISPONE

**Art. 1** di effettuare la liquidazione della fattura n. n000729PA del 28/06/2024, ricevuta in data 28/06/2024, emessa dalla ditta Faticoni S.p. A., Partita Iva 1117510923, per un importo totale pari a € 84,00 oltre IVA 22% a valere sui fondi DOTAZIONE ORDINARIA DISVA ANNO 2023 QUOTA A VALERE SUL BUDGET ECONOMICO (COMUNICAZIONE DIR.FIN PROT. REP. N. ), sul codice progetto U-Gov "ALTRO\_2023\_DOTAZIONE\_DISVA", budget 2023, Responsabile Scientifico Prof. ssa Tiziana Cabras e, nello specifico:

- a) di liquidare alla Ditta intestataria della fattura la somma di € 102,48 inclusa IVA derivante dall'imponibile di € 84,00;
- b) di liquidare la somma di € 18,48 in conto IVA all'Erario ai sensi della normativa vigente sullo Split Payment;

**Art. 2** la Segreteria Amministrativa è autorizzata al pagamento della fattura elettronica di cui all'art. 1;

**Art. 3** il pagamento a favore della Ditta verrà effettuato tramite versamento sul c/c bancario indicato dalla medesima e ad essa intestato;



**Art. 4** la spesa graverà sul budget dell'esercizio 2023, codice COAN A.06.02.04.06.02.01 Assistenza informatica, codice progetto U-Gov ALTRO\_2023\_DOTAZIONE\_DISVA, Responsabile Scientifico Prof.ssa Tiziana Cabras, come indicato nel dispositivo.

*La presente determina in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, verrà pubblicata ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito internet dell'Università degli Studi di Cagliari, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente", ai fini della generale conoscenza.*

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Enzo Tramontano  
*Sottoscritto con firma digitale*