



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Direzione Qualità Servizi Bibliotecari e Attività Museali

Dirigente: Dott. Marco Maxia



Decisione a contrarre e Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n.36/2023, per la fornitura di stampati vari per il Museo MUACC dell'Università degli Studi di Cagliari. Importo complessivo stimato pari a € 1.244,00 esclusa IVA all'operatore economico Cresci srl – via Molise 72- Cagliari P.IVA 01493190928. CIG: B17E97360C

## IL DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari emanato con D.R. 339 del 27/3/2012 e ss.mm.ii, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28/3/2022, pubblicato in G.U. – serie generale - n. 88 del 24/4/2022;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici" in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78" e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b);
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTI** l'art. 48 del D.lgs. n.36/2023 e l'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
- VISTO** l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs n.36/2023;
- VISTO** l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13.04.2015 e in particolare l'art. 62 rubricato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 37 c. 2 del D.lgs. n. 33/2013;
- TENUTO CONTO** dei principi generali di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.lgs. 36/2023;
- VISTA** la D.D.G. n. 174 del 8/9/2023 con la quale si conferisce al Dott. Marco Maxia l'incarico di Dirigente ad interim della Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali, a decorrere dal 11/9/2023;
- VISTA** la programmazione delle attività del museo inviata dalla curatrice, Dott.ssa Simona Campus e dalla referente scientifica Prof.ssa Rita Pamela Ladogana in data 29/11/2023, che include una mostra dedicata alle opere dell'artista Francesca Cataldi;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione della mostra è necessario stampare dei materiali illustrativi e pubblicitari, come di seguito elencati:
- 1) Banner stampato per esterno in pvc leggero antistrappo -Dimensione cm 77x193 finito -Tasca su banner sopra e sotto per inserimento tubo in metallo (lunghezza tubo cm 203)
  - 2) Pellicola adesiva stampata + messa in opera - Dimensione cm 95x212 Fondo posteriore bianco opaco
  - 3) Pannello stampato su forex bianco mm.5 - Dimensione cm 95x212
  - 4) N. 77 Didascalie stampate su forex o cartoncino spesso -Dimensioni cm 14x4 cadauna



5) 500 BROCHURES 4 FACCIATE - F.TO APERTO CM 16X21 - F.TO CHIUSO CM 8X21  
STAMPA 4/4 - CARTA PATINATA OPACA 350g;

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONSIDERATO</b>                | che in data 19/4/2024 sono stati richiesti tramite Confronto tra preventivi sul MEPA RDO 4281993, i preventivi per la fornitura di stampati vari, alle ditte: Cresci srl, Tipografia Cella, Cambioimmagine, Tipografia Trois, New Center Copy e che alla data di scadenza (2/5/2024) hanno presentato il preventivo la ditta Cresci srl e la Tipografia Cella;                                                                                       |
| <b>DATO ATTO</b>                  | che il prezzo della ditta Cresci di € 1.244,00+ IVA 22% era inferiore a quello della tipografia Cella;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>ACQUISITA</b>                  | tramite la successiva RDO 4315089 alla quale è stata invitata solo la ditta Cresci srl– via Molise 72- Cagliari P.IVA 01493190928 la documentazione a corredo dell'affidamento;                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>RITENUTO</b>                   | che l'offerta sia congrua, in linea con i valori di mercato e in grado di soddisfare le esigenze dell'amministrazione, tenuto conto del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. 23/2023;                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ACCERTATA</b>                  | la disponibilità delle risorse necessarie sulla voce CO.AN. A.06.02.04.06.16.01 "ALTRE SPESE PER SERVIZI" del bilancio 2024 della Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali;                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>CONSIDERATO</b>                | che l'operatore economico Cresci srl, ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 D. Lgs 36/2023 e ha restituito firmato il patto di integrità;                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VALUTATO</b>                   | opportuno accettare l'offerta dell'operatore Cresci srl per un importo di € 1.244,00 IVA al 22% esclusa;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ACCERTATA</b>                  | l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'OE Cresci srl;                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CONSIDERATO</b>                | che i controlli relativi agli affidamenti sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo quanto stabilito dalla stazione appaltante;                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>RITENUTO</b>                   | di procedere all'affidamento della fornitura per importo sottosoglia con procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>DATO ATTO</b>                  | che il contratto verrà stipulato sul Mepa e invio di buono d'ordine prodotto dal sistema di contabilità U-gov;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>RITENUTO</b>                   | di non richiedere la cauzione definitiva in relazione al modico importo in relazione al basso valore dell'affidamento;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CONSIDERATO</b>                | che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, per il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) è stata individuata la sig.ra Anna Maria Paddeu e-mail <a href="mailto:apaddeu@amm.unica.it">apaddeu@amm.unica.it</a> - tel. 070675 6428 e per il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto è stata individuata la Dott.ssa Simona Campus (e-mail <a href="mailto:simona.campus@unica.it">simona.campus@unica.it</a> – tel. 338 1236304). |
| <b>ACQUISITA</b>                  | la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del RUP e del DEC incaricato;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>CONSIDERATO<br/>PRESO ATTO</b> | che il CIG è: B17E97360C;<br>che il presente contratto è esente dal versamento dell'imposta di bollo secondo quanto disposto dall'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>RILEVATO</b>                   | il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs 36/2023 di conflitti di interesse in capo al firmatario                                                                                                                                                                                 |



del presente atto, al R.U.P., agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**RICHIAMATO**

altresì il principio di trasparenza e pubblicità cui l'Università si uniforma mediante pubblicazione degli atti della presente procedura secondo le norme di legge;

**D I S P O N E**

**ART. 1**

Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, all'Operatore Economico Cresci srl– via Molise 72- Cagliari P.IVA 01493190928 per la fornitura di stampati vari per il Museo MUACC dell'Università degli Studi di Cagliari contratto stipulato sul MePA e invio di buono d'ordine emesso tramite il sistema di contabilità U-GOV, di importo di € 1.244,00 oltre l'IVA al 22%, dovuta all'erario;

**ART. 2**

la spesa graverà sulla voce CO.AN. A.06.02.04.06.16.01 "ALTRE SPESE PER SERVIZI" del bilancio 2024 della Direzione Qualità, Servizi Bibliotecari e attività museali.

**ART. 3**

Il Responsabile Unico del Progetto è la sig.ra Anna Maria Paddeu (e-mail apaddeu@amm.unica.it - tel. 070675 6428) e per il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Simona Campus (e-mail simona.campus@unica.it – tel. 338 1236304).

**ART. 4**

Di dare atto che, dalla documentazione in atti, per il sottoscritto e le persone sopra designate, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

**ART. 5**

La presente disposizione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Il Dirigente  
Dott. Marco Maxia  
*Sottoscritto con firma digitale*