



Decisione a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), del servizio di gestione software Web scale discovery tool e linkresolver EDS- e del servizio Holding Management in ACNP periodo 01.3.2024-28.02.2025 e 1.3.25-31.12.2025- RDO 4122012- CIG B0A564461E- Ditta Ebsco Information Services srl – Via Gressoney 29- Torino - CF 11164410018

IL DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari emanato con D.R. 339 del 27/3/2012 e ss.mm.ii, da ultimo modificato con D.R. 305 del 28/3/2022, pubblicato in G.U. – serie generale - n. 88 del 24/4/2022;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici" in attuazione della delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78" e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b);
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTI** l'art. 48 del D.lgs. n.36/2023 e l'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
- VISTO** l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13.04.2015 e in particolare l'art. 62 rubricato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 17 c. 2 del D.lgs. n. 36/2023;
- TENUTO CONTO** dei principi generali di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.lgs. 36/2023;
- VISTA** la D.D.G. n. 174 del 8/9/2023 con la quale si conferisce al Dott. Marco Maxia l'incarico di Dirigente ad interim della Direzione Qualità Servizi Bibliotecari e attività museali, a decorrere dal 11/9/2023;
- CONSIDERATA** la scadenza del contratto sottoscritto con la Ebsco Information Services S.r.l. – Via Gressoney 29- Torino - CF 11164410018, prevista per il 28/2/2024, per la fornitura del servizio annuale di gestione software web scale Discovery tool e Linkresolver per questo Ateneo e del contratto collegato per il servizio di conversione dei dati del posseduto elettronico per l'importazione in ACNP;
- CONSIDERATA** l'esigenza di disporre, senza soluzione di continuità, di un software per gestire un motore di ricerca bibliografico che attraverso un'interfaccia unica di ricerca, indipendente dai sistemi usati per l'inserimento e la gestione dei dati, consenta ai propri utenti istituzionali il recupero di tutte le risorse bibliografiche possedute o acquistate in licenza o abbonamento, ovvero disponibili ad accesso aperto;
- CONSIDERATO** che EBSCO fornisce il servizio "Holding Management in ACNP" che consente il riversamento automatico nel catalogo dei periodici ACNP dei posseduti in elettronico dell'Ateneo, aumentando la visibilità a livello nazionale del patrimonio

	periodico elettronico sottoscritto dall'Ateneo e una migliore ricercabilità dello stesso da parte dei nostri utenti;
CONSIDERATO	che EBSCO garantisce l'integrazione di EDS col portale SebinaYou di Data Management che consente di visualizzare, tra i risultati del Discovery, i record del catalogo dell'Ateneo con l'indicazione in tempo reale dell'effettiva disponibilità del documento (RTAC) e che l'Ateneo ha allo studio questa integrazione;
CONSIDERATO	che EDS consente la creazione e l'implementazione di cataloghi personalizzati grazie al caricamento di record MARCXML e che è stato creato un nuovo catalogo dove sono tutt'ora in corso le attività di inserimento di record relativi alle risorse elettroniche dell'Ateneo altrimenti non ricercabili;
CONSIDERATA	l'esigenza di completare il catalogo che possa servire come base di dati strutturata e il grado di soddisfazione della commessa;
CONSIDERATO	che nel corso del 2023 è stato implementato l'applicativo Electronic Resource Management (ERM) FOLIO di EBSCO, per gestire tutto il ciclo delle risorse elettroniche che vede la massimizzazione dell'efficienza e dell'efficacia del processo grazie all'interoperabilità con il modulo Holdings management e il linkresolver di EDS e che il contratto dell'ERM Folio, per garantire l'assorbimento dei costi gestionali di implementazione è stato stipulato per un triennio fino al 31/12/2025;
CONSIDERATO	che nel corso del 2023 è stata inoltre popolata la app "license finder" di FOLIO, interoperabile con EDS e che, con la nuova interfaccia del discovery in corso di pubblicazione nel 2024, fornirà un'uscita pubblica alle informazioni sulle condizioni d'uso delle risorse elettroniche collegandole ai record bibliografici delle stesse;
VALUTATO	che per maggiore economicità dell'azione amministrativa sia più conveniente effettuare un affidamento per un periodo di ventidue mesi allineando le scadenze dei due prodotti;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante ha ritenuto di procedere mediante trattativa diretta sul MePA invitando l'operatore economico Ebsco Information Services S.r.l. – Via Gressoney 29- Torino - CF 11164410018, con RDO 4122012 e che alla data di scadenza (11/3/2024) lo stesso ha presentato un'offerta complessiva di € 36.771,00, così suddivisa: -€ 18.393,00 per il servizio di gestione software Web scale discovery tool e linkresolver per il primo periodo (1/3/2024-28/2/2025) - € 1.350,00 per il servizio di HM in ACNP per il primo periodo (1/3/2024-28/2/2025) - € 15.864,00 per il servizio di gestione software Web scale discovery tool e linkresolver per i successivi 10 mesi (1/3/2025-31/12/2025) - € 1.164,00 per il servizio di HM in ACNP per i successivi 10 mesi (1/3/2025-31/12/2025);
VALUTATA PRESO ATTO	positivamente la congruità dell'offerta; dell'autodichiarazione dell'operatore economico Ebsco Information Services srl che ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 D. Lgs 36/2023 e ha restituito firmato il patto di integrità;
ACCERTATA	l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del suddetto operatore;

CONSTATATO	che i controlli relativi agli affidamenti sono effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo quanto stabilito dalla stazione appaltante nella comunicazione alle strutture dell'Ateneo del 21/11/2023 prot. 271685;
DATO ATTO	che il presente affidamento, qualora sia soggetto a verifica e non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati è sottoposto alla condizione risolutiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dalla procedura di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
ACCERTATA	la disponibilità delle risorse economiche necessarie per Holding Management in ACNP per il periodo 1/3/2024-28/2/2025 e che l'importo di € 1.350,00, oltre l'IVA 22%, trova copertura sulla voce COAN A.06.02.04.06.16.01 "Altre spese per servizi" del bilancio 2024 della Direzione Qualità, Servizi bibliotecari e attività museali;
ACCERTATA	la disponibilità delle risorse economiche necessarie per il Discovery per il periodo 1/3/2024-28/2/2025 e che l'importo di € 18.393,00 + IVA 22% trova copertura sulla voce COAN A.06.02.05.03.01.01 "Costo d'esercizio per licenze software" del bilancio 2024 per la Direzione Qualità Servizi bibliotecari e attività museali;
CONSIDERATO	che per i successivi 10 mesi verranno richieste le coperture di bilancio per € 15.864,00 + IVA 22% Holding Management in ACNP copertura sulla voce COAN A.06.02.04.06.16.01 "Altre spese per servizi" del bilancio 2025 e per € 1.164,00 + IVA 22% sulla voce COAN A.06.02.05.03.01.01 "Costo d'esercizio per licenze software" del bilancio 2025 della Direzione Qualità, Servizi bibliotecari e attività museali;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, per il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) è stata individuata la dott.ssa Enrica Zani, - (E-mail enrica.zani@unica.it - tel. 070675 3414) e per il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto è stata individuata la dott.ssa Martina Mallocci (e-mail martina.mallocci@unica.it – tel. 0706755037);
ACQUISITA	la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del RUP e DEC incaricato;
CONSIDERATO	che con specifico riferimento alla presente procedura il sottoscritto Dirigente non versa in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;
RITENUTO	di non richiedere garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 c. 4, del codice degli appalti D. lgs. 36/2023 in quanto il fornitore è esclusivista nel settore ed essendo fornitore della Direzione da anni ha dimostrato ampia affidabilità.
CONSIDERATO	che al presente affidamento è assegnato il CIG B0A564461E;
RICHIAMATO	altresì il principio di trasparenza e pubblicità cui l'Università si uniforma ai sensi della normativa vigente;

DISPONE

ART. 1	per quanto citato in premessa è autorizzato a favore dell'operatore economico Ebsco Information Services S.r.l.– Via Gressoney 29- Torino - CF 11164410018, l'affidamento diretto del servizio di gestione software Web scale discovery tool e linkresolver EDS- e del servizio Holding Management in ACNP per un periodo di 22 mesi dal 1/3/2024 al 31/12/2025.
---------------	--



- ART. 2** La spesa di 22.439,46 IVA compresa, per il servizio di gestione software Web scale discovery tool e linkresolver dal 1/3/2024 al 28/2/2025 graverà sulla voce Co.An A.06.02.05.03.01.01 “Costo d'esercizio per licenze software” del bilancio 2024 della Direzione Qualità Servizi bibliotecari e attività museali e la spesa di € 19.354,08 IVA compresa dal 1/3/2025 al 31/12/2025 graverà sulla medesima voce COAN del bilancio 2025 della Direzione Qualità Servizi bibliotecari e attività museali.
- ART. 3** La spesa di € 1.647,00 IVA compresa, dal 1/3/2024 al 28/2/2025 per il servizio di Holding Management in ACNP graverà sulla voce Co.An A.06.02.04.06.16.01 “Altre spese per servizi” del bilancio 2024 della Direzione Qualità Servizi bibliotecari e attività museali, e la spesa di € 1.420,08 IVA compresa dal 1/3/2025 al 31/12/2025 graverà sulla medesima voce COAN del bilancio 2025 della Direzione Qualità Servizi bibliotecari e attività museali.
- ART. 4** Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Enrica Zani, - (E-mail enrica.zani@unica.it - tel. 070675 3414) e il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Martina Mallocci (e-mail martina.mallocci@unica.it – tel. 0706755037);
- ART. 5** La presente procedura verrà resa pubblica ai sensi di legge.

Il Dirigente
Dott. Marco Maxia
Sottoscritto con firma digitale