



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**

Direzione Comunicazione, Servizi agli Studenti e Servizi Generali
Il Dirigente: dott. Roberto Alba



Oggetto: Servizi di facchinaggio interno e esterno/traslochi d'Ateneo annualità 2024-2028. Atto aggiuntivo all'ordinativo principale di fornitura 6957764 (ODA 6622048) sulla Convenzione CONSIP - FACILITY MANAGEMENT 4 - per la fornitura di servizi integrati, gestionali ed operativi da eseguirsi negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca – LOTTO 9

CUI: S80019600925202300008

CIG PRINCIPALE: 5651329837

CIG Derivato: A041C92C96

IL DIRIGENTE

- DATO ATTO** che il servizio di facchinaggio e traslochi dell'Università degli Studi di Cagliari, affidato dalla Direzione Acquisti e Appalti con D.D. Rep. n. 186 dell'11/04/2022, presenta scadenza contrattuale 30/06/2024;
- VISTA** la delibera n. 221/22/C del 30 novembre 2022 con la quale il C.d.A. ha autorizzato la Direzione Servizi generali e servizi agli studenti alla verifica della fattibilità dell'adesione ad alcuni servizi offerti nella Convenzione Facility Management 4;
- RICHIAMATA** la delibera del 21.12.2023 con la quale il C.d.A. ha autorizzato la Direzione Comunicazione, Servizi agli Studenti e Servizi Generali all'adesione alla Convenzione CONSIP Facility management uffici 4 (FM4), Lotto 9 - con avvio differito in relazione alle attuali scadenze contrattuali per i seguenti servizi:
- a) servizi di facchinaggio interno e esterno/traslochi d'Ateneo;
 - b) servizi di pulizia e di presidio;
 - c) servizio di receptionist;
- DATO ATTO** che la Direzione Comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali ha prontamente attivato tutte le procedure necessarie all'adesione della Convenzione sopra citata;
- VISTO** il PDA L09-074 rev. 05 n. ODA 6622048 pervenuto con prt. 289954 del 21/12/2023 che prevede per il servizi di facchinaggio interno e esterno/traslochi d'Ateneo un costo complessivo a canone pari a euro 400.308,48 oltre IVA, a cui si aggiunge un costo pari a euro 95.631,12 oltre IVA, per interventi di natura straordinaria a consumo dei quali l'Ateneo si impegna ad usufruire esclusivamente in relazione alle esigenze che dovessero manifestarsi;
- PRESO ATTO** che, come autorizzata dalla delibera del CDA n. 73/23/C del 31.05.2023, la Direzione scrivente procederà a richiedere alla Direzione Acquisti e Appalti



l'aggiornamento della Programmazione biennale delle forniture di beni e servizi per il biennio 2023/2024;

- TENUTO CONTO** che la Direzione Investimenti, Manutenzioni, Sostenibilità (DIMS) ha aderito alla Convenzione CONSIP - FACILITY MANAGEMENT 4 – LOTTO 9 CIG PRINCIPALE: 5651329837 con DD Rep.210 del 22/09/2022 mediante OPF n. 6957764 del 30/09/2022;
- PRESO ATTO** che nell'ambito della DIMS è abilitato all'effettuazione dell'Ordinativo di acquisto (ODA) presso CONSIP S.p.a. l'Ing. Valeria Nastrucci in qualità di Punto Ordinante (Supervisore per l'Università degli Studi di Cagliari per la Convenzione CONSIP - FACILITY MANAGEMENT 4 – LOTTO 9);
- INDIVIDUATO** nel Dott. Giovanni Secci, Coordinatore afferente alla Direzione Comunicazione, Servizi agli Studenti e Servizi Generali, il Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere, in adesione alla Delibera del CDA sopra richiamata, all'accantonamento delle risorse finanziarie per funzioni tecniche, nella misura del 1,8% sulla base del Regolamento attualmente vigente;
- RAVVISATA** l'opportunità di individuare con successivo provvedimento il personale coinvolto nel servizio in oggetto ai fini del sopradetto accantonamento;
- ACCERTATO** che la spesa trova copertura sulla voce COAN A.06.02.04.02.04.01 "Traslochi e facchinaggio" del Budget economico assegnato alla DIRSEC, pro quota negli esercizi 2024,2025,2026,2027,2028;
- CONSIDERATO** che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG: A041C92C96;
- DATO ATTO** che nell'adozione del presente provvedimento, sia per il Dirigente sia per il Responsabile Unico del Progetto, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto all'art. 42 del Codice, dell'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012. E s.m.i;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";



- VISTO** il vigente Regolamento d'Ateneo per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche adottato con D.R. n. 973 del 07 novembre 2022;
- VISTA** la D.D.G. n.278 del 22/12/2022 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione suindicata al Dott. Roberto Alba;

DISPONE

- ART. 1** Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90.
- ART. 2** Di aderire alla Convenzione CONSIP Facility management uffici 4 (FM4), Lotto 9 mediante sottoscrizione dell'atto aggiuntivo all'OPF n. 6957764 del 30.09.2022- – per l'affidamento dei servizi di facchinaggio interno e esterno/traslochi d'Ateneo, con decorrenza dal 01/07/2022 e termine il 30/09/2028 per un importo complessivo € 495.939,60 oltre I.V.A. e altri oneri, di cui € 400.308,48 di servizi a canone e € 95.631,12 di interventi extra-canone a richiesta, che trovano copertura finanziaria pro quota per gli esercizi 2024, 2025, 2026, 2027 e 2028 del Budget economico assegnato alla DIRSEC sulla voce A.06.02.04.02.04.01 "Traslochi e facchinaggio".
- Art.3** Che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Giovanni Secci afferente Direzione comunicazione, servizi agli studenti e servizi generali (DIRSEC).
- Art. 4** L'accantonamento, per le finalità sopra indicate, del 2 % dell'importo per il servizio di cui all'oggetto al netto dell'IVA, al fine della costituzione del fondo e dell'assegnazione dell'incentivo per funzioni tecniche.
- Art. 5** La registrazione del presente atto nel Repertorio informatico dell'Ente e la contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi del D.lgs. 14 marzo, 2013, n. 33.

Il Dirigente

dott. Roberto Alba

Sottoscritto con firma digitale