CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE
(art. 102 del Dlgs n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.)

Servizi di catering per i convegni organizzati dai docenti del Dipartimento di lettere, lingue e beni culturali nel mese di luglio e settembre.
Richiedenti: Prof. Mauro Pala e Prof.ssa Rita Pamela Ladogana
CIG: ZCB3B8BF2D – CUP: F72F20000390007 (Prof. Pala)
Ordine n° 56 del 30/06/2023
Ditta: da Andycoc S.r.l.

La sottoscritta Prof.ssa Rita Pamela Ladogana, in qualità di Direttore dell'Esecuzione, per quanto di competenza, dichiara che la Ditta Andycoc S.r.l.ha provveduto all'esecuzione dei servizi richiesti, di seguito indicati, come da ordine n. 56 del 30/06/2023:

Q.tà	Servizi
1	Servizi di catering per i convegni organizzati dai docenti del Dipartimento di lettere, lingue e beni culturali nel mese di luglio e settembre.

Inoltre, ai fini della conformità e accettazione dei servizi di cui all'ordine sopra riportato, dichiara che ha proceduto:

a) alla verifica della consistenza quantitativa richiesta;
b) alla verifica della regolare esecuzione dell'ordine in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali nonché nel rispetto delle eventuali leggi del settore.
c)

In particolare, le verifiche hanno accertato:

1) la conformità dei servizi nel rispetto delle previsioni contrattuali;
2) l'avvenuto rispetto dei termini di scadenza posti per l'esecuzione dei servizi e completamento delle attività e l'assenza di danni o vizi dei servizi.

La sottoscritta dà atto della rispondenza dei servizi alle previsioni dell'ordine e certifica la regolare esecuzione del contratto di servizi.
Il presente certificato non esonera la ditta fornitrice dalla responsabilità per eventuali difetti e/o imperfezioni non emersi all'atto del controllo ma che venissero in seguito accertati.

Il Direttore dell'Esecuzione

_____

Segretario Amministrativo: Serena Serra – Via Is Mirrionis, 1 09123 – Cagliari - Tel +39 070/6757176 – email: serena.serra@amm.unica.it
https://www.unica.it/unica/it/dip_letterelebc.page