



Oggetto: Fornitura di BENI e SERVIZI

Liquidazione noleggio fotocopiatrice Kyocera – 1° rata

Voce Coan: A.06.02.05.02.02.01

IL PRESIDENTE DELLA FACOLTA DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

- VISTO il Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- VISTE le linee guida emanate dall’ANAC;
- VISTA la Disposizione di affidamento n. 72 del 7/10/2022;
- VISTO l’accordo di noleggio annuale della multifunzione già nella disponibilità della scrivente Amministrazione, sottoscritto il 7/10/2022 che prevede il pagamento in rate trimestrali;
- CONSIDERATO che la transazione oggetto della presente D.P. è soggetta agli obblighi sulla tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 del D.Lgs. n. 136 del 13/08/2010;
- ACCERTATO che la Ditta ha comunicato il proprio conto corrente dedicato, così come specificato nella comunicazione allegata;
- VISTO il certificato di regolare esecuzione del 06/02/2023;
- VISTA la vigente certificazione sulla regolare posizione contributiva ed assistenziale (DURC) della Ditta Kyocera;
- VISTA la fattura elettronica n. 1010811888 del 25 Gennaio 2023 emessa dalla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. relativa alla prima rata del contratto di noleggio con scadenza 28 febbraio 2023;
- RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della spesa in argomento da imputarsi all’U.A.00.29 ed in particolare ai Fondi a disposizione della Facoltà di Ingegneria e Architettura per l’anno 2022, Progetto DIDALTRO_2022_BUDGET_2022_FAC._ING._E_ARCH.;
- ACCERTATO l’assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza previsti dall’art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e dall’art. 37, co. 1, lett. b) del D.lgs. 33/2013

DISPONE

- Art. 1 Il pagamento della fattura elettronica n. 1010811888 del 25 Gennaio 2023, di euro 132,98 IVA inclusa, con scadenza 28/02/2023, a gravare sul Progetto DIDALTRO_2022_BUDGET_2022_FAC._ING._E_ARCH. e, nello specifico:
- di liquidare alla Ditta intestataria della fattura la somma di € 108,45 derivante dall’imponibile di € 109,00, con la decurtazione di € 0,55 a titolo di trattenuta dello 0,50% applicata ai sensi dell’art. 30 comma 5-bis del D.Lgs n. 50/2016;
 - di liquidare la somma di € 23,98 in conto IVA all’Erario ai sensi della normativa vigente sullo Split Payment.



- Art. 2 La Direzione Amministrazione e Finanza è autorizzata al pagamento della fattura elettronica di cui all'art. 1
- Art. 3 Il pagamento a favore della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A verrà effettuato tramite versamento sul c/c bancario indicato dalla medesima e ad essa intestato.
- Art. 4 La spesa graverà sul budget dell'esercizio 2022 codice COAN A.06.02.05.02.02.01, codice Progetto DIDALTRO_2022_BUDGET_2022_FAC_ING_E_ARCH., come indicato nel dispositivo.

Il Presidente della Facoltà

Prof. Daniele Cocco

Sottoscritto con firma digitale