C302 – ORDINE DIRETTO N. 7315665 IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2" LOTTO 5 (CIG CONVENZIONE 93964915AC) PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 2 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE PER LE ESIGENZE DI ATENEO - DURATA 48 MESI – IMPORTO € 3.785,28 OLTRE IVA – DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. – P.I. 02973040963 – CIG Z463BAA1FF

IL DIRIGENTE

VISTO	lo Statuto dell'Ateneo dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con il Decreto Rettorale n. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n°89 del 16 aprile 2012 e s.m.i.;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con il D.R. n. 182 del 26/11/2014 e s.m.i;
VISTO	il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 - e successive modificazioni e integrazioni – Codice dei contratti pubblici;
VISTO	il D.L. n. 76/2020, art. 1, co. 2, lett. a), convertito nella L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 e s.m.i del D.L. n. 77/2021, conv. L. 108/2021;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 novembre 2021 n. 220/21C con la quale sono stati individuati i limiti di spesa;
VISTA	la D.D.G. n. 653 del 23/12/2019 con la quale si conferisce l'incarico di Dirigente della Direzione Sistemi, Infrastrutture, Dati al Dott. Roberto Barreri a decorrere dal 01/01/2020;
CONSIDERATO	che con DD n. 360 del 02/08/2022 era stato inviato l'ordinativo diretto di fornitura n. 1373126C tramite ordine U-GOV n. 50 per n. 2 noleggi di apparecchiature multifunzione con produttività di tipo "A" per un importo trimestrale di € 144,00 più IVA, per il periodo di 12 mesi e per un totale complessivo di € 1,152,00 più IVA;
CONSIDERATO	che il contratto di cui al punto precedente è scaduto il 26/06/2023;

VERIFICATA	l'esigenza dichiarata da parte degli attuali utilizzatori delle apparecchiature di non interrompere il servizio;
VISTO	che sulla piattaforma Consip è attiva la nuova convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" e che la fornitura di cui all'oggetto rientra nel Lotto 5 "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni", affidata all'operatore economico KYOCERA S.P.A; che prevede la fornitura di apparecchiature con produttività di tipo A con 2.400 copie b/n e 600 copie colore per un importo trimestrale unitario di € 118,29 più IVA (di cui 104,34 più IVA per il canone , € 0,80 per il servizio sicurezza e € 13,15 per il Dispositivo opzionale Finitore), mentre il costo per le copie eccedenti rispetto a quello minimo stabilito è di € 0,00176 più IVA per b/n e di € 0,01209 per stampe a colori;
PRESO ATTO	che l'intera spesa per la fornitura in noleggio di n.2 apparecchiature multifunzione a colori, per un periodo di 48 mesi, è di € 3.785,28 più IVA e graverà sul Budget Economico, assegnato alla DirSID, nella voce CO.AN A.06.02.05.02.02.01 "Noleggio e spese accessorie" per gli esercizi finanziari 2023/2027;
VISTO	l'ordine diretto di fornitura Consip n. 7315665, per un importo totale per 48 mesi di € 3.785,28 più IVA (€ 4.618,04 Iva inclusa) e per un importo totale annuale di € 946,32 più IVA (€ 1.154,51 Iva inclusa);
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il Budget 2023 e ripartito tra i centri di responsabilità (unità analitiche);
VALUTATO	ogni ulteriore motivo di opportunità e convenienza.

DISPONE

ART. 1 Per quanto citato in premessa di inviare l'ordine diretto n. 7315665, tramite convenzione CONSIP, per il noleggio quadriennale di n. 2 apparecchiature multifunzione a colori con produttività di tipo "A" da destinare al Centro Stampa e all'Ufficio di Gabinetto del Rettore, all'operatore economico di cui all'oggetto, per un importo contrattuale per 48 mesi di € 3.785,28 oltre IVA ed annuale € 946,32 oltre IVA.

ART. 2 Il costo complessivo per 48 mesi di € 4.618,04 (Iva inclusa) e annuale € 1.154,51 (Iva inclusa), graverà sul Budget Economico, assegnato alla DirSID, nella voce CO.AN A.06.02.05.02.02.01 "Noleggio e spese accessorie" per gli esercizi finanziari 2023/2027.

ART. 3 Di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dott. Roberto Barreri Tel. 070/6752094 - e-mail: segreteria.sid@unica.it.

ART. 4 Di pubblicare la presente disposizione nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente
Dott. Roberto Barreri
Sottoscritto con firma digitale