UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

**Dipartimento di Pedagogia, Psicologia, Filosofia**
Direttore: Prof.ssa Loredana Lucarelli

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DIRETTO per acquisto materiale di cancelleria per le esigenze organizzative del Master in Gestione delle risorse umane _Rif. Prof.ssa Silvia De Simone - Importo € 46,79 oltre l'IVA 22% - CIG: ZCA3BA4427 – CUPF24C22000020009.

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020, in particolare l'art.1, comma 2, lett. a) e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021;

**VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 765 del 09 luglio 2019, pubblicato nella G.U. n. 178 del 31.07.2019;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTA** La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;

**VISTA** La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

| | |
|---|---|
| **VISTI** | gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente"; |
| **CONSIDERATA** | la necessità di approvvigionamento di materiale di cancelleria per le esigenze organizzative del Master in Gestione delle risorse umane, coordinato dalla Prof.ssa Silvia De Simone; |
| **ACCERTATO** | che sulla piattaforma informatica SARDEGNACAT non sono attualmente presenti i suddetti prodotti all'interno della convenzione attiva per la fornitura di Materiale di cancelleria standard ed ecologico con la ditta ERREBIAN S.P.A.; |
| **RITENUTO** | che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall' art.1, comma 2, lett. a) del D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 e convertito in L. 108/2021; |
| **RITENUTO** | di richiedere pertanto un preventivo alla ditta "Errebian S.pa", soggetto ritenuto idoneo a compiere la fornitura richiesta attraverso posta elettronica; |
| **ESAMINATA** | e ritenuta congrua l'offerta economica presentata entro la scadenza dalla ditta "Errebian S.p.a" pari a € 46,79 + IVA 22%; |
| **RITENUTO** | che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall' art.1, comma 2, lett. a) del D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 e convertito in L. 108/2021; |
| **RITENUTO** | di procedere all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto per importo sottosoglia con procedura di cui art.1, comma 2, lett. a) del D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 e convertito in L. 108/2021 mediante Ordine diretto alla ditta " Errebian S.p.a"; |
| **CONSIDERATO** | che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione del servizio: |

**CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;

**CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;

**CONSIDERATO** che l'importo di € 46,79 + IVA 22% per la fornitura sopra indicata trova copertura nel progetto "DIDMASTER_CTC_2022_ASPAL_DESIMONE" del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2023;

**CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale.

**DISPONE**

**ART. 1** Per quanto citato in premessa, di procedere con l'ordine diretto alla ditta ERREBIAN S.P.A. per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per le esigenze organizzative del Master in Gestione delle risorse umane - Importo € 46,79 oltre l'IVA 22% - CIG ZCA3BA4427 – CUPF24C22000020009 - Rif. Prof.ssa Silvia De Simone e che tale importo trova copertura nel progetto "DIDMASTER_CTC_2022_ASPAL_DESIMONE" del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2023.

**ART. 2** Di confermare la Dott.ssa Fabiola Nucifora Tel. 070/675-7524 - e-mail: fabiola.nucifora@unica.it, quale Responsabile unico del procedimento come da Disposizione Direttoriale n. 37/2022 del 17/02/2022 e di delegarla alla firma del contratto.

**ART. 3** Di individuare nella persona della Prof.ssa Silvia De Simone, e-mail desimone@unica.it, il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Loredana Lucarelli
*Sottoscritto con firma digitale*