UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

Direzione Acquisti e Appalti
Dirigente: Dott.sa Michela Deiana
Settore contratti pubblici forniture e servizi sottosoglia
Responsabile: Dott.sa Valentina Sechi

C72-23 – Disposizione di Affidamento – Adesione Accordo Quadro per l'affidamento ad un unico operatore economico di forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'organizzazione di eventi, per le esigenze dell'Università degli Studi di Cagliari D.D. n. 304/2021 del 13.07.2021 - CUI: S80019600925201900077; CPV: 79952000-2; CIG AQ: 865421869D – Fornitura di servizi integrati a basso impatto ambientale relativi all'organizzazione dell'evento "IL PRINCIPIO DI INSULARITÀ NEL NUOVO ART. 119 DELLA COSTITUZIONE" del 1° giugno 2023" – Importo affidamento € 1.737,87 oltre l'IVA - CIG DERIVATO: Z6E3B39FBC

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm..ii. Codice dei Contratti pubblici;

VISTA la L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021);

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 305 del 28 marzo.2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;

VISTE le Linee guida n. 4 dell'ANAC, recanti disposizioni di indirizzo sulle "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, adottato con D.R. 634 del 13 aprile 2015 e in particolare l'art. 62 rubricato "*Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

VISTA la D.D.G. n. 231/2020 del 24.06.2020 con la quale a decorrere dal 1.07.2020 e sino al 31.12.2023 è conferito alla Dott.ssa Michela Deiana l'incarico di funzione Dirigenziale relativo alla Direzione Acquisti e Appalti;

VISTA la richiesta di cui al Prot. n. 101068 del 17 maggio 2023 dell'Ufficio di Gabinetto del Rettore per l'attivazione dei servizi necessari per l'organizzazione dell'evento "IL PRINCIPIO DI INSULARITÀ NEL NUOVO ART. 119 DELLA COSTITUZIONE" del 1° giugno 2023;

VISTA la D.D. n. 256 del 22.06.2021 della Direzione Acquisti e Appalti, relativa all'aggiudicazione ad un unico operatore economico dell'Accordo Quadro di forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'organizzazione di eventi, anche in modalità telematica, che comprenda, ove necessario, l'organizzazione dei viaggi mediante acquisto biglietti aerei, trasporti, la prenotazione alloggi, i servizi accessori di catering, l'allestimento spazi, noleggio arredi, servizi di accoglienza, per le esigenze dell'Università degli Studi di Cagliari, CIG: 865421869D all'operatore economico RTI STUDIO EGA s.r.l. – KASSIOPEA GROUP s.r.l., Viale Tiziano, 19 00196 – Roma (RM);

VISTA la D.D. n. 304 del 13.07.2021 della Direzione Acquisti e Appalti, relativa all'efficacia dell'aggiudicazione del suddetto Accordo Quadro;

ACCERTATO che nell'ambito dell'Accordo Quadro siglato dall'Ateneo in data 24 agosto 2021 sono rinvenibili i servizi necessari per l'organizzazione dell'evento "IL PRINCIPIO DI INSULARITÀ NEL NUOVO ART. 119

DELLA COSTITUZIONE" del 1° giugno 2023 e che lo stesso Accordo Quadro risulta ad oggi capiente;

CONSIDERATO che con nota Prot. n. 158729 del 21 luglio 2021 la Direzione Acquisti e Appalti ha comunicato che il Direttore dell'Esecuzione dell'Accordo Quadro è individuato nella persona della Dott.ssa Laura Poletti;

CONSIDERATO che con Prot. n. 102241 del 22/05/2023 l'RTI STUDIO EGA S.r.l. – KASSIOPEA GROUP S.r.l. Viale Tiziano, 19 00196 – Roma (RM) ha trasmesso il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) e il Programma Operativo delle Attività (POA) con il dettaglio dei prezzi dei servizi richiesti e il cronoprogramma delle attività;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Alessandra Orrù, Responsabile dell'Ufficio di Gabinetto del Rettore, ha considerato congrui il PDA e il POA tramessi in data 22/05/2023 (Prot. n. 102241) dal RTI STUDIO EGA s.r.l. – KASSIOPEA GROUP s.r.l. Viale Tiziano, 19 00196 – Roma (RM);

RITENUTO pertanto, di procedere all'affidamento dei servizi necessari per l'organizzazione dell'evento "IL PRINCIPIO DI INSULARITÀ NEL NUOVO ART. 119 DELLA COSTITUZIONE" del 1° giugno 2023 attraverso l'adesione all'Accordo Quadro Rif. D.D. n. 304/2021 - CIG AQ: 865421869D;

CONSIDERATO che il RUP per i servizi richiesti, la Dott.ssa Valentina Sechi, ha comunicato all'Operatore Economico l'approvazione del PDA per un importo complessivo pari a € 1.737,87 oltre l'IVA di legge;

ACCERTATA l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

CONSIDERATO che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale insieme al provvedimento di affidamento ai sensi degli articoli 29 e 53 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che l'importo per i servizi per l'organizzazione dell'evento "IL PRINCIPIO DI INSULARITÀ NEL NUOVO ART. 119 DELLA COSTITUZIONE" del 1° giugno 2023, pari a € 1.940,09 IVA inclusa, graverà sulla voce COAN A.06.02.04.06.04.01 Organizzazione manifestazioni e convegni, del bilancio di Ateneo 2023, in capo all'Ufficio di Gabinetto del Rettore;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 31 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Valentina Sechi, Funzionario della Direzione Acquisti e Appalti, e-mail: valentina.sechi@unica.it, tel. 070/6756873;

CONSIDERATO che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è individuato nella persona della Dott.ssa Alessandra Orrù, Responsabile dell'Ufficio di Gabinetto del Rettore, tel.: 0706752209, e-mail: aorru@amm.unica.it;

DISPONE

ART. 1 Di affidare i servizi necessari per l'organizzazione dell'evento "IL PRINCIPIO DI INSULARITÀ NEL NUOVO ART. 119 DELLA COSTITUZIONE" del 1° giugno 2023 al RTI STUDIO EGA S.r.l. – KASSIOPEA GROUP S.r.l. Viale Tiziano, 19 00196 – Roma (RM) in adesione all'Accordo Quadro

di forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'organizzazione di eventi, anche in modalità telematica, che comprenda, ove necessario, l'organizzazione dei viaggi mediante acquisto biglietti aerei, trasporti, la prenotazione alloggi, i servizi accessori di catering, l'allestimento spazi, noleggio arredi, servizi di accoglienza stipulato dall'Università degli Studi di Cagliari, per un importo complessivo pari a € 1.737,87 oltre l'IVA;

ART. 2 Che l'importo complessivo del contratto attuativo pari a € 1.940,09 inclusa l'IVA trova copertura nella voce COAN A.06.02.04.06.04.01 Organizzazione manifestazioni e convegni, del bilancio di Ateneo 2023, in capo all'Ufficio di Gabinetto del Rettore;

ART. 3 Di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Valentina Sechi, Funzionaria della Direzione Acquisti e Appalti, e-mail: valentina.sechi@unica.it, tel. 070/6756873;

ART. 4 Che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è individuato nella persona della Dott.ssa Alessandra Orrù, Responsabile dell'Ufficio di Gabinetto del Rettore, tel.: 0706752209, e-mail: aorru@amm.unica.it.

La Dirigente
Dott.ssa Michela Deiana
(Sottoscritto con firma digitale)

Il collaboratore, Carlotta Atzori
Il funzionario, Valentina Sechi
Il coordinatore, Davide Cao