UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali
Direttore: Prof. Ignazio Efisio Putzu

DISPOSIZIONE DIRETTORIALE

Oggetto: Ordine diretto in adesione ad Accordo Quadro (Rif. D.D. n. 304/2021 del 13.07.2021 - CUI: S80019600925201900077; CPV: 79952000-2; CIG: 865421869D).
Forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'attività di promozione e valorizzazione del patrimonio documentario dell'Ateneo in occasione dell'evento Monumenti Aperti 2023 a Cagliari – Richiedenti Prof.ssa Cecilia Tasca e Dott.ssa Eleonora Todde - CIG DERIVATO: ZC73B21DE3

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO l'art.1 comma 2 lettera a del D.L. n. 76 del 2020 convertito in Legge n. 120 del 2020 e modificato con D.L. n. 77 del 2021, convertito in Legge n. 108/2021;

VISTE le Linee Guida ANAC nn. 3 e 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari;

TENUTO CONTO dei principi di cui agli artt. 30 co.1, 34 e 42 del D. Lgs. n.50/2016;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni Culturali;

VISTO il Regolamento per le "Spese di rappresentanza e per l'organizzazione di convegni, seminari e scambi culturali", emanato con D.R. Rep. n. 50/2019 del 11/01/2019;

VISTE le vigenti disposizioni nazionali e di Ateneo in materia di prevenzione e sicurezza sanitaria;

VISTA la richiesta presentata dalla Prof.ssa Cecilia Tasca e dalla Dott.ssa Eleonora Todde per il servizio di stampa (di n. 600 pieghevoli e n. 7 roll-up) per l'attività di promozione e valorizzazione del patrimonio documentario dell'Ateneo in occasione dell'evento Monumenti Aperti 2023 a Cagliari;

VISTA la D.D. n. 256 del 22/06/2021 della Direzione Acquisti e Appalti, relativa all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro di forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'organizzazione di eventi, anche in modalità telematica, che comprenda, ove necessario, l'organizzazione dei viaggi mediante acquisto biglietti aerei, trasporti, la prenotazione alloggi, i servizi accessori di catering, l'allestimento spazi, noleggio arredi, servizi di accoglienza, per le esigenze

dell'Università degli Studi di Cagliari, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, D. lgs. 50/2016, CUI: S80019600925201900077; CPV: 79952000-2; CIG: 865421869D all'operatore economico Raggruppamento costituendo Studio Ega S.r.l. – Kassiopea Group S.r.l.;

VISTA la D.D. n. 304 del 13/07/2021 della Direzione Acquisti e Appalti, relativa all'efficacia dell'aggiudicazione del suddetto Accordo Quadro;

CONSIDERATO che nell'ambito dell'Accordo Quadro siglato dall'Ateneo in data 24 agosto 2021 rientra il servizio richiesto dalla Prof.ssa Cecilia Tasca e dalla Dott.ssa Eleonora Todde;

CONSIDERATO che con nota Prot. n. 158729 del 21/07/2021 la Direzione Acquisti e Appalti ha comunicato che il Direttore dell'Esecuzione dell'Accordo Quadro è individuato nella persona della Dott.ssa Laura Poletti;

CONSIDERATO che il RUP referente per il Dipartimento, Dott.ssa Milena Atzori, ha provveduto a inviare alla società Studio Ega S.r.l., firmataria dell'Accordo Quadro, il Nulla Osta firmato dal DEC dell'Accordo Quadro e la Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) con l'elenco dei servizi richiesti per l'organizzazione del convegno in oggetto (Prot n. 93372 del 20/04/2023);

CONSIDERATO che con Prot n. 96189 del 03/05/2023 la società Studio Ega S.r.l. ha trasmesso il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) e il Programma Operativo delle Attività (POA) con indicazione del prezzo dei servizi richiesti e che il PDA con le opportune rettifiche è stato ritrasmesso con Prot n. 97239 del 05.05.2023 per un importo pari a € 922,48 oltre l'IVA (€ 1.125,42 IVA inclusa);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Cecilia Tasca e la Dott.ssa Eleonora Todde, organizzatrici del convegno, hanno considerato congruo il PDA tramesso dalla suddetta società;

CONSIDERATO che il RUP, la Dott.ssa Milena Atzori, con Prot n. 97443 del 05/05/2023 ha formalmente comunicato all'Operatore Economico l'approvazione del PDA;

ACCERTATA l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del fornitore;

SENTITO il Segretario amministrativo e verificato che l'importo della fornitura, pari a € 1.125,42 € IVA inclusa trova copertura nel progetto ALTRO_2023_ARCHIVIO_TASCA, voce COAN A.06.02.04.06.04.01 –

Organizzazione manifestazioni e convegni (Fondi Musei - Archivio Storico - assegnazione di Ateneo 2023) del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO che il provvedimento verrà reso pubblico sul sito web dell'Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016;

DISPONE

ART. 1 Per quanto citato in premessa di autorizzare la spesa pari a € 922,48 oltre IVA, affidando il servizio di stampa (di n. 600 pieghevoli e n. 7 roll-up) per l'attività di promozione e valorizzazione del patrimonio documentario dell'Ateneo nell'ambito dell'evento Monumenti Aperti 2023 a Cagliari alla società Studio Ega S.r.l., sita in Viale Tiziano, 19 00196 Roma (RM), Codice Fiscale e Partita IVA: 00122620578 - in adesione all'Accordo Quadro citato in premessa.

ART. 2 Che l'importo contrattuale complessivo di € 1.125,42 IVA inclusa trova copertura finanziaria nel progetto ALTRO_2023_ARCHIVIO_TASCA, voce COAN A.06.02.04.06.04.01 – Organizzazione manifestazioni e convegni (Fondi Musei - Archivio Storico - assegnazione di Ateneo 2023) del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2023.

ART. 3 Di autorizzare la Dott.ssa Milena Atzori, e-mail: milena.atzori@unica.it, individuata quale Responsabile Unico del Procedimento del Centro di Responsabilità e quale Direttore dell'Esecuzione, alla stipula del Contratto Attuativo.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Ignazio Efisio Putzu
Sottoscritto con firma digitale