



**Disposizione Di Affidamento ex art.1, comma 2, lett. a) del D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 convertito dalla Legge 108/2021 per acquisto di N. 1 Stampante Brother con accessorio e toner - Rif. Prof.ssa PES - CIG: Z5B39E36B2 - CUP: F75F21001220007 - Importo presunto di Gara € 400,00 +IVA 22%**

### **IL DIRETTORE**

- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013 e ss.mm.ii;
- VISTO** il D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020, in particolare l’art.1, comma 2, lett. a) e modificato dall’art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii. recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTA** la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTO** l’art. 26 della legge 488/1999;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- CONSIDERATA** La richiesta della Prof.ssa Pes di acquistare N. 1 Stampante Brother con accessorio e toner per lo sviluppo e svolgimento dell’attività di ricerca all’interno del Progetto nel quale viene addebitato;



<b>VISTA</b>	La Disposizione Direttoriale a Contrarre n. 35 del 09 Febbraio 2023, con la quale si è disposto di richiedere, tramite le procedure SARDEGNACAT, un preventivo nel Bando BENI “AD22AA PERSONAL COMPUTER – ATTREZZATURE INFORMATICHE VARIE” - sede legale e di affari nella provincia di Cagliari, al fine di ottimizzare i tempi di consegna coerentemente sia con le attività del Dipartimento di Matematica e Informatica che con l’osservazione del periodo di chiusura estivo;
<b>VISTA</b>	La procedura di gara istruita sul SARDEGNACAT attraverso la RFQ N. 408135 del 16/02/2023;
<b>PRESO ATTO</b>	Che alla suddetta procedura di gara sono stati invitati tutti gli operatori economici della regione Sardegna, nella provincia di Cagliari, presenti sul SARDEGNACAT e abilitati al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta;
<b>CONSIDERATO</b>	Che alla scadenza, prevista alle ore 09:00 del 16/02/2023, sono pervenute le seguenti offerte economiche da parte degli operatori economici di seguito indicati: -SHS Di Piras Francesco – Cagliari - PI: 03342190927 - € 354,00 +IVA 22%; - World Technology di Luigi Boi – Cagliari – PI: 03196380921 - € 347,30 +IVA 22% ; - Computer Science S.A.S. Di A. Martinez & C. -Cagliari – PI: 02096940925- € 399,00+IVA 22%; - VAP Informatica s.n.c. di V. Porcu e A. Coiana – Cagliari – PI: 03099190922- € 351,88+IVA 22%;
<b>CONSIDERATO</b>	Che è stata ritenuta congrua l’offerta presentata dalla ditta World Technology di Luigi Boi che riporta il prezzo di € 343,83 oltre l’IVA al 22%, già al netto del ribasso migliorativo del 1%;
<b>VERIFICATO</b>	Che l’operatore economico World Technology di Luigi Boi, ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 e ha inviato il patto d’integrità debitamente firmato;
<b>CONSIDERATA</b>	La dichiarazione di presa visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali inerente la normativa vigente;
<b>VERIFICATA</b>	La regolarità del DURC della Ditta World Technology di Luigi Boi tramite la consultazione online dello sportello unico previdenziale INAIL;
<b>CONSIDERATO</b>	Che l’importo totale per la fornitura sopra indicata è pari a € 343,83 oltre l’IVA 22%, già al netto del ribasso migliorativo dell’1%, e che tale importo trova copertura nei seguenti fondi del bilancio di Ateneo nell’esercizio finanziario 2023: “RICALTRO_CTC_2021_PES”;
<b>RITENUTO</b>	Di procedere mediante affidamento diretto della fornitura per importo sotto-soglia di cui all’art. ex art.1, comma 2, lett. a) del D.L.76/2020,



convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021;

**CONSIDERATO** che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale di questa Università, in conformità a quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, all'indirizzo <http://www.unica.it> sezione <http://trasparenza.unica.it/gare/gare/>;

**VALUTATO** Ogni ulteriore motivo di opportunità e convenienza;

#### DISPONE

#### ART. 1

Di Affidare la RFQ N: 408135 alla Ditta World Technology di Luigi Boi – Cagliari - PI: 03196380921, per la fornitura di N. 1 Stampante Brother con accessorio e toner – rif. Prof.ssa Pes - Importo di Aggiudicazione al netto del ribasso per miglioramento del prezzo del 1% € 343,83 oltre l'IVA 22% - CIG: Z5B39E36B2 - CUP: F75F21001220007 e che tale importo trova copertura nei seguenti fondi del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2023: "RICALTRO\_CTC\_2021\_PES";

#### ART. 2

Di confermare la Dott.ssa Daniela Utzeri Tel. 070/675-8505 - mail: [dutzeri@unica.it](mailto:dutzeri@unica.it), individuata quale Responsabile unico del procedimento e di autorizzarla all'aggiudicazione sulla piattaforma SARDEGNACAT (determina n. 8/2023 del 12/01/2023).

#### ART. 3

Di individuare nella persona del Prof.ssa Pes - il Direttore dell'esecuzione del contratto.

V. Il Segretario Amministrativo  
per la copertura finanziaria  
Dott.ssa Stefania Curto  
(*Sottoscritto con firma digitale*)

IL DIRETTORE  
Prof. Stefano Montaldo  
(*Sottoscritto con firma digitale*)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**