



**Oggetto:** Determina a contrarre semplificata ex art. 32, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016 – Affidamento diretto ex D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020, ed in particolare l'art. 1, co. 2, lett. a), così come modificato dall'art. 51. D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021 – CIG Z4B39F51A9

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

<b>RICHIAMATO</b>	lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari;
<b>RICHIAMATO</b>	il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Scienze Mediche e Sanità Pubblica;
<b>RICHIAMATO</b>	il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
<b>RICHIAMATE</b>	le autorizzazioni a compiere le missioni concesse alla dott.ssa Sofia Cirina per la partecipazione ai seguenti corsi di formazione: "Sviluppo delle Capacità gestionali" organizzato a Roma dal 21 al 22 febbraio 2023 e il corso "La gestione dell'Editoria nelle Università: il diritto morale e il diritto patrimoniale d'autore nel contratto per il finanziamento della pubblicazione di un'opera" organizzato a Roma il 20 aprile 2023;
<b>VISTA</b>	la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020, ed in particolare l'art. 1, co. 2, lett. A);
<b>VISTO</b>	il D.L. n. 77/2021, in particolare l'art. 51, convertito in L. n. 108/2021;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, co. 450, L. 296/2006;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle Linee Guida ANAC nn. 3 e 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle FAQ dell'ANAC pubblicate sul sito <a href="http://www.anticorruzione.it">www.anticorruzione.it</a> inerenti i contratti pubblici e le Linee Guida n. 4;
<b>TENUTO CONTO</b>	dei principi di cui agli artt. 30 co. 1, 34 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
<b>RITENUTO</b>	opportuno garantire la formazione specialistica del personale della Segreteria Amministrativa del Dipartimento;
<b>SENTITO</b>	il coordinatore dei servizi amministrativi del Dipartimento, dott. Maurizio Loi, riguardo le necessità formative del personale amministrativo della Segreteria Amministrativa;
<b>VERIFICATA</b>	l'assenza di una Convenzione Consip attiva o di una Convenzione CAT Sardegna attiva;
<b>VERIFICATA</b>	l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC e la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del fornitore scelto;
<b>RITENUTO</b>	opportuno, considerati la tipologia di affidamento ed il modico importo dello stesso, non procedere alla richiesta di garanzia definitiva come previsto all'art. 103, co. 11, del D.Lgs. 50/2016;
<b>RITENUTO</b>	opportuno non richiedere un miglioramento del prezzo praticato dall'affidatario in luogo della presentazione della garanzia definitiva, tenuto conto della sua congruità, del modico valore del contratto, del presumibilmente ridotto margine d'utile dell'appalto, nonché dell'esigenza delle parti di contenimento sostenibile dei costi;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità di budget;



**DETERMINA**

di procedere al seguente affidamento ed esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro, tramite affidamento diretto in conformità al D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020, ed in particolare l'art. 1, co. 2, lett. A), così come modificato dall'art. 51. D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021.

<b>OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO</b>	Pagamento quote di iscrizione ai corsi di formazione specialistica: “Sviluppo delle Capacità gestionali” organizzato a Roma dal 21 al 22 febbraio 2023 e il corso "La gestione dell’Editoria nelle Università: il diritto morale e il diritto patrimoniale d’autore nel contratto per il finanziamento della pubblicazione di un’opera” organizzato a Roma il 20 aprile 2023, partecipante: Sofia Cirina;
<b>IMPORTO</b>	€ 650,00 (operazione esente art.10 DPR.633/72)
<b>FORNITORE</b>	TEMPO SRL
<b>RAGIONI DELLA SCELTA DEL FORNITORE</b>	Appropriatezza dei corsi proposti rispetto alle attuali esigenze formative della Segreteria Amministrativa del Dipartimento;
<b>CODICE CIG</b>	Z4B39F51A9
<b>CODICE CUP</b>	Nessuno
<b>COPERTURA CONTABILE</b>	DOTORD_2023_DSMSP
<b>RUP e delegato alla firma del contratto d’acquisto/buono d’ordine</b>	Dott. Maurizio Loi

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Giorgio La Nasa

*Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005*