



Oggetto: **DISPOSIZIONE DIRETTORIALE – DETERMINA UNICA – ARREDI SEGRETERIA – CIG: Z4D38EDC25**

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13/04/2015;
- VISTA** la richiesta di acquisto di **ARREDI – CIG: Z4D38EDC25 necessari per integrare l'arredo delle stanze della segreteria amministrativa in occasione dell'incremento dell'organico** in quanto per lo svolgimento di tali attività i mezzi a disposizione non sono sufficienti e perciò devono essere integrati con beni acquisibili attraverso il mercato;
- ACCERTATO** che la CONSIP SPA e il CAT SARDEGNA NON hanno convenzioni attive per il servizio/fornitura sopradescritto;
- ACCERTATA** la disponibilità della fornitura/servizio e/o del metaprodotto riconducibile all'oggetto nell'ambito della piattaforma MEPA;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che prevede l'obbligo di fare ricorso al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) D. Lgs. 50/2016
- RITENUTO** di non procedere all'affidamento tramite piattaforma MEPA per motivi di urgenza e di economicità;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;



VISTO l'Accordo Quadro per l'acquisto di arredi di cui alla DD di affidamento Rep. 84/2022 del 23/02/2022 della Direzione Acquisti, Appalti e Contratti;

TENUTO CONTO della nota con cui la Direzione per i servizi agli studenti e servizi generali (competente in materia) risponde che *"in base alle richieste pregresse, alle improcrastinabili necessità evidenziate nei verbali del medico competente e considerata l'entità della vs esigenza, di non essere in grado di stimare i tempi certi di evasione della richiesta"*;

CONSIDERATA l'urgenza di acquisire gli arredi per permettere la normale attività amministrativa da parte del personale del Dipartimento;

RITENUTO per i motivi sopra elencati di non aderire all'accordo quadro succitato;

CONSIDERATO Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

VISTO I preventivi delle ditte Quadrica srl e Pirasufficio srl;

TENUTO CONTO del fatto che la ditta Quadrica Srl ha presentato l'offerta più bassa;

TENUTO CONTO Che il valore economico della fornitura è di € 1.819,90 (oltre l'IVA e spese);

CONSIDERATO che esiste la copertura della spesa e la disponibilità sui fondi assegnati ai richiedenti nel budget del Dipartimento di Fisica;

CONSIDERATO Che la Ditta Quadrica Srl è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, ha dichiarato e quindi adempiuto a quanto previsto dalla Legge 136/2010 art.3 comma 2 e comma 7;

CONSIDERATO Che il contratto con l'operatore economico verrà stipulato attraverso scambio di corrispondenza commerciale;

DISPONE

ART. 1 per quanto citato in premessa, di procedere con l'affidamento diretto della fornitura/servizio di cui all'oggetto alla Ditta Quadrica Srl con sede legale



in ITALIA, P.IVA 02638290920 per un importo di € 1.819,90 (oltre l'IVA e
spese);

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Gianluca Usai
Sottoscritto digitalmente