UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Direzione Servizi Bibliotecari e Attività Museali
Dirigente: Dott. Roberto Alba

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art 1, comma 2, lett a) del D.L. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 come modificato e integrato dal D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021 della fornitura di 1 Videoproiettore e 1 macchina fotografica, per le esigenze del Museo MUACC. CIG. Z8A3932801

IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari emanato con D.R. 339 del 27/3/2012 e ss.mm.ii, da ultimo modificato con D.R. 765 del 9.07.2019, pubblicato in G.U. – serie generale - n. 178 del 31 luglio 2019;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 32, comma 2;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021);

VISTE le Linee guida n. 4 dell'ANAC, recanti disposizioni di indirizzo sulle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13.04.2015 e in particolare l'art. 62 rubricato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la D.D.G. n. 180 del 20/7/2022 con la quale si conferisce al Dott. Roberto Alba l'incarico di Dirigente della Direzione per i Servizi Bibliotecari e attività museali, a decorrere dal 25/7/2022;

CONSIDERATA l'esigenza di dotare il Museo MUACC di attrezzature per le attività espositive e didattiche, il monitoraggio e la documentazione dello stato di conservazione delle opere, consistenti in un videoproiettore e una macchina fotografica;

VISTO il preventivo ricevuto via mail il 15/12/2022 dalla ditta Athena Srl con sede a SASSARI (SS) STRADA 28 SNC Cap 07100 CF 01368460901 e protocollato con il n. 259842 con il 16/12/2022, con cui vengono offerti:
- 1 Videoproiettore Laser Sony VPL-PHZ61/VPL-PHZ51 comprensivo di Mi Box, e
- 1 Sony Alpha 6000L - Kit Fotocamera Digitale Mirrorless con Obiettivo Intercambiabile Selp 16-50Mm, Sensore Aps-C, Eye Af, Ilce6000B + Selp1650, Compatibile con obiettivi innesto E di Sony Nero; per complessivi € 2.620,00, oltre l'IVA al 22%, per un totale di € 3.196,40 IVA compresa;

VISTA la mail del 15-12-22 della curatrice del Museo, Dott.ssa Simona Campus che approva i prodotti offerti;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura per importo sottosoglia con procedura ai sensi dell'art 1, comma 2, lett a) e della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021;

ACCERTATO che la detta Impresa è presente nel MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), tra gli altri, nell'ambito della categoria "Beni – Fotografia, ottica, audio e video-Mepa Beni";

CONSIDERATO che la procedura sarà gestita mediante trattativa diretta avvalendosi del sistema telematico di e-procurement del MEPA;

VERIFICATA l'opportunità di accogliere tale proposta in considerazione delle esigenze dell'Ateneo per la tipologia di lavoro da affidare;

VALUTATO che, nel caso di specie, il ricorso alla trattativa diretta appare conforme al principio di proporzionalità;

CONSIDERATO che detta procedura rispetta il principio di efficacia, nonché di tempestività, in quanto diminuendo la durata della selezione consente di addivenire alla stipula del contratto in tempi molto brevi;

CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché trattasi di una procedura semplice che non richiede l'impiego di particolari risorse (umane e finanziarie) e che pertanto ne garantisce l'uso ottimale;

CONSIDERATO che detta procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non sono presenti conflitti di interesse né incompatibilità legate al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

ACCERTATA la disponibilità delle risorse necessarie valere sul progetto INVESTIMENTI_E.004_DIR_BIBL_2022 -CODICE E.004 - BUDGET DEGLI INVESTIMENTI 2022 - Stanziamento in capo alla Direzione Servizi bibliotecari e Museali per acquisto beni durevoli, sulla voce Co.An A.20.01.02.05.01.01 "Mobili e arredi" del budget 2022;

CONSIDERATO che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento del contratto è assunto in capo al Dott. Roberto Alba - Dirigente della Direzione per i servizi bibliotecari e le attività museali (Email: roberto-alba@amm.unica.it - Telefono: +39 070 6756470);

DATO ATTO Che nell'adozione del presente provvedimento non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, del Dirigente e del RUP, secondo quanto previsto all'art. 42 del Codice, dell'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;

CONSIDERATO che il Direttore dell'esecuzione sarà la dott.ssa Simona Campus, (Email simona.campus@unica.it – Telefono 333 4903824);

CONSIDERATO che alla gara è assegnato il CIG: Z8A3932801;

RICHIAMATO altresì il principio di trasparenza e pubblicità cui l'Università si uniforma mediante pubblicazione degli atti della presente procedura in forma legale (artt. 37 del Dlgs 33/2013 e 29 del Codice) che renda accessibile agevolmente la consultazione;

DISPONE

ART. 1 Per quanto citato in premessa, di procedere all'affidamento diretto tramite la piattaforma MePA mediante procedura ai sensi dell'art 1, comma 2, lett a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021), per la fornitura di una macchina fotografica e un videoproiettore alla ditta Athena srl con sede a SASSARI (SS) STRADA 28 SNC cap 07100 frazione PREDDA NIEDDA CF 01368460901 una spesa di € 2.620,00 + IVA al 22% € 576,40 per complessivi € 3.196,40;

ART. 2 La spesa della fornitura graverà sul progetto INVESTIMENTI_E.004_DIR_BIBL_2022 -CODICE E.004 - BUDGET DEGLI INVESTIMENTI 2022 - Stanziamento in capo alla Direzione Servizi bibliotecari e Museali per acquisto beni durevoli, sulla voce Co.An A.20.01.02.05.01.01 "Mobili e arredi" del budget 2022;

ART. 3 Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba - Dirigente della Direzione per i servizi bibliotecari e le attività museali (Email: roberto.alba@amm.unica.it - Telefono: +39 070 6756470);

ART. 4 Il Direttore dell'esecuzione è la dott.ssa Simona Campus, (Email simona.campus@unica.it – Telefono 333 4903824).

ART. 5 Di pubblicare la presente disposizione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Il Dirigente
Dott. Roberto Alba
Sottoscritto con firma digitale