



**Disposizione a contrarre per la fornitura, mediante Accordo Quadro biennale con opzione di rinnovo, dei Servizi di Stampa per le esigenze del Centro servizi di Ateneo per l'editoria accademica UNICApess dell'Università degli Studi di Cagliari. Procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016.
CIG. 9514258613**

IL DIRIGENTE

- CONSIDERATA** la necessità di disporre dei servizi di stampa a supporto del Centro Servizi di Ateneo per l'editoria accademica UNICApess;
- CONSIDERATA** la risoluzione anticipata dell'Accordo Quadro con il precedente fornitore, la Fondazione Bologna University Press, definita con D.D. n. 286/2022 del 02/11/2022 ;
- PRESO ATTO** che alla richiesta di manifestazione d'interesse disposta con D.D. n. 237/2022 del 02/08/2022 hanno risposto otto aziende;
- CONSIDERATO** che in data 08/11/2022 è stata inviata la lettera d'invito a presentare l'offerta economica secondo le indicazioni inserite nel Capitolato normativo e prestazionale alle seguenti tre aziende: Nuove Grafiche Puddu s.r.l., CRESCI s.r.l. e Rubbettino s.r.l.;
- PRESO ATTO** che alla suddetta lettera d'invito hanno risposto inviando la propria offerta due delle tre aziende contattate;
- CONSIDERATO** che l'azienda Nuove Grafiche Puddu s.r.l. con comunicazione prot. n. 237660 del 14/11/2022 ha offerto una percentuale di ribasso unico pari al 2%;
- CONSIDERATO** che l'azienda Rubbettino s.r.l. con comunicazione prot. n. 243555 del 21/11/2022 ha offerto una percentuale di ribasso pari al 21,85%;
- CONSIDERATO** che non si sono riscontrate anomalie nella presentazione delle offerte;
- CONSIDERATO** che il criterio del massimo ribasso risponde alle esigenze del servizio in oggetto perché idoneo a conseguire il prodotto necessario per l'attività del Centro Servizi UNICApess diminuendo la durata della selezione e consentendo la stipula del contratto in tempi molto brevi;
- VALUTATA** l'opportunità di procedere mediante affidamento diretto su MEPA ex art. 36 c.2 lett. a) del D. lgs. 50/2016, per la fornitura in oggetto e del D. lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- CONSIDERATO** che l'importo complessivo pari a € 30.000,00 oltre iva e accessori di legge trova copertura finanziaria nella voce COAN A.06.02.04.06.16.02 "Spese per le pubblicazioni



dell'Ateneo" della Direzione per i Servizi bibliotecari e attività museali da ripartire pro quota nelle annualità 2022, 2023 e 2024;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si riserva di esercitare l'opzione di rinnovo contrattuale per ulteriori due annualità, agli stessi patti e condizioni salva l'applicazione dell'istituto della revisione prezzi così come prevista dal vigente quadro normativo contenuto nel D. lgs. 50/2016;

DATO ATTO che per la presente procedura è nominato RUP il Dott. Roberto Alba in qualità di Dirigente della Direzione per i Servizi bibliotecari e attività museali;

DATO ATTO che per la presente procedura è nominato DEC la Dott.ssa Anna Laura Carrus, in qualità di funzionario referente per UNICApres all'interno della Direzione per i Servizi bibliotecari e attività museali;

CONSIDERATO che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG: 9514258613;

CONSIDERATO inoltre che tale procedura rispetta il principio di economicità perché trattasi di una procedura semplice che non richiede l'impiego di particolari risorse (umane e finanziarie) e che pertanto ne garantisce l'uso ottimale;

CONSIDERATO che detta procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non sono presenti conflitti di interesse né incompatibilità legate al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATO altresì il principio di trasparenza e pubblicità cui l'Università si uniforma mediante pubblicazione degli atti della presente procedura in forma legale (artt. 37 del D. lgs. 33/2013 e 29 del Codice) che renda accessibile agevolmente la consultazione;

DATO ATTO Che nell'adozione del presente provvedimento non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, del Dirigente e del RUP, secondo quanto previsto all'art. 42 del Codice, dell'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari emanato con D.R. 339 del 27.3.2012 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, e ss.mm.ii.;



VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13.04.2015 ed in particolare l'art. 62;

VISTA la D.D.G. n. 180 del 20/7/2022 con la quale si conferisce al Dott. Roberto Alba l'incarico di Dirigente della Direzione per i Servizi Bibliotecari e attività museali, a decorrere dal 25/7/2022;

DISPONE

ART. 1 di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90;

ART. 2 di avviare le procedure, nella forma dell'Accordo Quadro, per l'affidamento diretto sulla piattaforma MEPA, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D. lgs. 50/2016, dei Servizi di Stampa per le esigenze del Centro Servizi per l'editoria accademica UNICApres, in favore dell'azienda Rubbettino s.r.l., Via Rosario Rubbettino 8, Soveria Mannelli (CZ), cap.88049, C.F. e P.I. 00122460793;

ART. 3 che la somma complessiva del servizio biennale è stabilita in euro 30.000,00, oltre iva e accessori di legge, che trova copertura finanziaria nella voce COAN A.06.02.04.06.16.02 "Spese per le pubblicazioni dell'Ateneo" della Direzione servizi Bibliotecari e Attività Museali da ripartire pro quota nelle annualità 2022, 2023 e 2024;

ART. 4 che il contratto dovrà prevedere l'opzione di rinnovo per un ulteriore biennio per un importo di euro 30.000,00, IVA di legge esclusa, da esercitarsi entro la scadenza del termine contrattuale principale la cui copertura finanziaria verrà definita in caso di esercizio dell'opzione;

ART. 4 che le funzioni di RUP saranno assolte dal Dott. Roberto Alba, Dirigente della Direzione per i Servizi bibliotecari e attività museali;

ART. 5 che le funzioni di DEC saranno assolte dalla Dott.ssa Anna Laura Carrus, funzionario della Direzione per i Servizi bibliotecari e attività museali;

ART. 6 di pubblicare la presente disposizione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Il Dirigente
Dott. Roberto Alba
Sottoscritto con firma digitale