UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali
Dirigente: Dott.ssa Simonetta Negrini

Fornitura di materiale sanitario di primo soccorso da destinare alle varie strutture dell'Ateneo.
Procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 50/2016
Determina a contrarre e approvazione atti
CIG Z5E37E1755

IL DIRIGENTE

RILEVATA l'esigenza di procedere alla fornitura di diverse tipologie di materiale sanitario di primo soccorso e di materiale di reintegro delle cassette di primo soccorso per le varie strutture dell'Ateneo;

SENTITO il servizio di prevenzione e protezione dell'Ateneo che indica che ai sensi del D.M.388/2003 l'Ateneo rientra tra le categoria B e che pertanto le cassette di pronto soccorso e i pacchetti di medicazione devono rispondere, per caratteristiche e contenuto minimo, rispettivamente a quanto indicato nell'allegato 1 e 2 del DM 388/2003;

DATO ATTO che vista la forte instabilità dei mercati e l'elevata volatilità dei prezzi, nessun operatore economico contattato si è reso disponibile alla stipula di un accordo quadro di durata quadriennale;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di un congruo quantitativo di materiale di primo soccorso adeguato a far fronte alle esigenze di tutto dell'Ateneo nel breve periodo tenuto conto delle differenti richieste, per tipologia e quantità, pervenute alla DIRSE dalle varie strutture d'Ateneo anche a seguito delle visite del medico competente;

RAVVISATA pertanto, la necessità di procedere mediante affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;

VISTA l'indagine di mercato effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, che ha portato all'individuazione dei seguenti fornitori:

- AXOSAN, via Amendola n. 68 - 07100 Sassari (SS)-P.IVA: 02400160905;

- CLEAN SERVICE SNC DI ACHENZA GIUSEPPE COSTANTINO, via Predda Niedda, 10- 07100 SASSARI (SS)- P.Iva 01606120903

- FARMA SERVICES SRL Viale Cesare Battisti, 179 - 05100 Terni (TR)C.F./P.Iva 01310370554

CONSIDERATO che, in data 13/09/2022, con protocollo 192156 a ciascuna delle predette società è stata inviata una richiesta di preventivo;

PRESO ATTO che, entro il termine ultimo di ricezione delle offerte, previsto per le ore 12:00 del 16/09/2022 tutti gli operatori economici contattati hanno presentato il loro preventivo

VALUTATE le offerte presentate dai fornitori sopra elencati, considerando sia il fattore economico che la qualità dei prodotti proposti in conformità con le esigenze di questa Amministrazione;

VISTO Il giusto preventivo di spesa n. 321 del 14/09/2022, assunto con prt. 0192809 del 14/09/2022, presentato dalla ditta Farma Services S.R.L., Viale Cesare Battisti, 179 - 05100 Terni (TR), C.F./P.Iva 01310370554 di importo pari a 4.957,70 oltre IVA per la fornitura del seguente materiale:

Prodotto	**Quantitità**
Armadietto metallo completo all.1 per aziende con 3 o più lavoratori	30pz
Kit reintegro all. 1 oltre 2 lavoratori senza misuratore pressione	60pz
Pacchetto di medicazione all. 2 fino a 2 lavoratori e mezzi aziendali	30pz
Stazione lavaggio oculare	30pz
Cartello pronto soccorso monofacciale mm 300x200	10pz
GHIACCIO ISTANTANEO per pronto soccorso (buste monouso)	100 pz
CEROTTI CLASSICI ASSORTITI confezione da 20 PZ	100 pz

DATO ATTO che la procedura sarà gestita avvalendosi del sistema telematico di eProcurement MEPA nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale)

CONSIDERATO che ai sensi dell'art 1, comma 1 della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021) l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento e, nel caso di specie, dalla data di adozione della determina a contrarre;

CONSIDERATO che la procedura di scelta del contraente avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che l'importo di € 4.957,70 oltre IVA trova copertura nella voce COAN. A.06.02.02.01.02.01 "Cancelleria e altro materiale di consumo" del budget 2022 in capo alla Direzione per i servizi agli studenti e i servizi generali;

VISTO che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente CIG:Z5E37E1755;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Manuela Locci, afferente alla Direzione per i servizi agli Studenti e i servizi generali;

DATO ATTO che nell'adozione del presente provvedimento, sia per il Dirigente sia per il Responsabile Unico del Procedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto all'art. 42 del D.lgs. n. 50 del 2016, dall'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante Codice dei contratti pubblici e, in particolare, l'art. 36 comma 2, lett. A) e l'art. 54, comma 4, lett. a);

VISTA la linea guida dell'ANAC n. 4, (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018) e s.m.i;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 765 del 09.07.2019, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 178 del 31 luglio 2019 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e, in particolare, l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il DR n. 1454 del 17/12/2019 con il quale è stata istituita la Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali

VISTA la D.D.G. n. 653 del 23/12/2019 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione suindicata alla Dott.ssa Simonetta Negrini;

DISPONE

Art. 1 Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90.

Art. 2 Di demandare alla Direzione Acquisti e Appalti (DAA) l'attivazione della procedura ex art.36, comma 2, lett. a), D. lgs. 19 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento della fornitura materiale di primo soccorso per le esigenze delle varie strutture dell'Ateneo all'operatore economico **Farma Services S.R.L.**,Viale Cesare Battisti, 179 - 05100 Terni (TR) ,C.F./P.Iva 01310370554 di importo pari a 4.957,70 oltre IVA che trova copertura finanziaria nella voce COAN. A.06.02.02.01.02.01 "Cancelleria e altro materiale di consumo" del budget 2022 in capo alla Direzione per i servizi agli studenti e i servizi generali. CIG Z5E37E1755.

Art.3 che la procedura di gara verrà svolta in modo informatizzato e interamente gestita mediante il sistema telematico di E-procurement del Mepa.

Art.4 Di stabilire che la procedura di scelta del contraente da applicare è quella del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016.

Art.5 Di impegnare in favore dell'ANAC, quale quota contributiva di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, la somma di € 0,00.

Art.6 Che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Manuela Locci, afferente al Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali, tel.:0706756221, email: manuela.locci2@unica.it.

Art.7 Che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il Dott.ssa Marinella Frongia afferente Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali, tel.:070/6752447, email: marinella.frongia@unica.it.

Art. 8 La registrazione del presente atto nel Repertorio informatico dell'Ente e la contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi del D.lgs. 14 marzo, 2013, n. 33.

Per il Dirigente della DIRSE Dott.ssa Simonetta Negrini
Il Direttore Generale Dott. Aldo Urru
Firmato digitalmente