



Oggetto: Determina Unica n. 78 del 01.07.2022

CIG: Z9B370272E

Il Direttore del Dipartimento

Visto	Lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
Visto	Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - L'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; - L'articolo 36 sui contratti sotto soglia; - L'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione; - L'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza; - L'articolo 216, comma 9;
Visto	Il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13/04/2015;
Vista	La richiesta di Acquisto di un Notebook ACER Ultraleggero INTEL pervenuta dal Prof. Medas e la successiva indagine esplorativa eseguita dal Segretario Amministrativo che ha portato all'individuazione della Ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL;
Visto	L'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
Visto	L'art. 26 della legge 488/1999;
Visto	Il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
Visto	L'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
Ritenuto	Di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) D. Lgs. 50/2016;
Considerato	Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
Considerato	Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione servizio;
Considerato	Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
Considerato	Che la presente procedura rispetta il principio di buona fede sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
Considerato	Che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente una richiesta di preventivo;
Considerato	Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
Considerato	Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
Considerato	Che esiste la copertura della spesa e la disponibilità sui fondi DOTAZIONE_INV_D.009_2022_CHIR del Budget del Dipartimento di Scienze Chirurgiche;
Costatato	Che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di spesa di questa Amministrazione;
Considerato	Che il contratto ha ad oggetto il servizio di assistenza informatica per il Dipartimento e che verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante ordine firmato digitalmente;
Considerato	che la Ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e che gli stessi sono stati verificati tramite i controlli nei vari Enti;
Vista	La regolarità contributiva del DURC, rilasciato il 15.06.2022 e in scadenza il 13.10.2022, la cui validità copre l'intera procedura di affidamento del servizio
Visto	Il D.D.G. del 29/12/2021 con cui il Dott. Alessandro Figliola è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento ex D. Lgs 50/2016 per l'anno 2022

DISPONE

- 1) Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare il servizio, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL, avente sede legale in Terni (TR), Via Carrara 27 per un importo di € 469,00 Esclusa IVA
- 2) Di autorizzare la spesa, pari ad euro 572,18 IVA inclusa per il servizio di cui all'oggetto, sui fondi assegnati ai richiedenti nel budget del Dipartimento di Scienze Chirurgiche;
- 3) Di autorizzare la Segreteria Amministrativa alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL per un totale di € 469,00 Esclusa IVA che graverà sulla seguente voce di bilancio A.20.01.02.02.01 previa:
 - acquisizione delle attestazioni di regolarità e conformità della fornitura/servizio, da rilasciarsi con timbro e firma del responsabile scientifico, da allegare alla fattura;
 - rispetto degli obblighi di pubblicità per i pagamenti superiori a 1.000 euro - "Decreto Sviluppo" (D.L. 22 giugno 2012, n. 83, Titolo II, Art. 18 convertito nella Legge 7 agosto 2012, n. 134);
 - controllo della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuato tramite Equitalia Servizi S.p.a per gli importi superiori a 5.000 euro, limite introdotto dalla Legge di Bilancio 2018, così come disposto dal D.M. 18 gennaio 2008, n. 40 di attuazione dell'articolo 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.

Cagliari, 01.07.2022

f.to IL DIRETTORE
Prof. Pietro Giorgio Calò