



**Atto Riservato:**

Procedura di Affidamento diretto ex art.1, comma 2, lett. a) del D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 per l'acquisto di materiale di cancelleria per la segreteria Amministrativa e per il Dipartimento- Importo presunto di gara € 800,00 oltre l'IVA 22% - CIG: Z08363804A

**IL DIRETTORE**

- VISTO** il D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020, in particolare l'art.1, comma 2, lett. a) e modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013 e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii. recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTA** la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- CONSIDERATA** L'esigenza di acquistare alcuni articoli di cancelleria per la segreteria e per il Dipartimento di Matematica e Informatica, necessari per lo sviluppo delle attività amministrative e di ricerca all'interno del progetto nel quale viene addebitato,



- CONSIDERATO** che sulla piattaforma SARDEGNA CAT è attualmente presente una convenzioni attiva per la fornitura di alcuni articoli inseriti nel capitolato tecnico, ma non del tutto rispondenti alle richieste del corpo docente afferente al Dipartimento;
- ACCERTATO** Che sulla piattaforma MEPA per la fornitura di quanto richiesto è presente la categoria merceologica “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (BENI)”;
- RITENUTO** Di procedere alla richiesta di preventivi per il servizio di cui all’oggetto per importo sottosoglia mediante MEPA istruendo una Richiesta di Preventivo alla quale verranno invitati tutti i fornitori che operano nella Categoria Merceologica “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (BENI)” con sede legale e di affari in Sardegna, al fine di ottimizzare i tempi di consegna coerentemente con le attività del Dipartimento di Matematica e Informatica;
- RITENUTO** Di procedere con l’affidamento diretto ex art.1, comma 2, lett. a) del D. L.76/2020, convertito dalla Legge 120/2020, e modificato dall’art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 richiedendo un preventivo ai fornitori che risponderanno all’avviso sulla piattaforma MEPA e che le offerte saranno valutate in ordine del prezzo più basso;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l’effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l’adeguatezza e l’idoneità dell’azione rispetto alle finalità e all’importo dell’affidamento;
- CONSIDERATO** Che si stima un importo di € 800,00 oltre l’IVA 22% come quello presunto per l’acquisto dei beni richiesti e che tale importo trova copertura sul seguente progetto di ricerca: “DOTAZIONE\_ORD\_2022\_MATINF” - del bilancio di Ateneo nell’esercizio finanziario 2022;



**CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale, al momento dell'aggiudicazione;

**DISPONE**

**ART. 1**

Per quanto citato in premessa, di richiedere un preventivo attraverso una RDO sul MEPA invitando i fornitori abilitati alla categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (BENI)" con sede legale in Sardegna per l'acquisto di materiale di cancelleria e consumo – rif. Prof. Montaldo - Importo presunto di gara € 800,00 oltre l'IVA 22% - CIG: Z08363804A - e che l'importo trova copertura per quota sui seguenti progetti di ricerca: "DOTAZIONE\_ORD\_20 22\_MATINF" - del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2022

**ART. 2**

Di confermare la Dott.ssa Daniela Utzeri Tel. 070/675-8505 - mail: [dutzeri@unica.it](mailto:dutzeri@unica.it), individuata quale Responsabile unico del procedimento (determina n. 6/2022 del 13/01/2022).

**ART. 3**

Di individuare nella persona della Dott.ssa Utzeri - il Direttore dell'esecuzione del contratto.

V. Il Segretario Amministrativo  
per la copertura finanziaria  
Dott.ssa Stefania Curto  
(Sottoscritto con firma digitale)

IL DIRETTORE  
Prof. Stefano Montaldo  
(Sottoscritto con firma digitale)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**



**UNIVERSITÀ** DEGLI STUDI  
DI **CAGLIARI**

**UNICA**