



OGGETTO: **Atto riservato ai sensi dell'art. 53 Codice dei Contratti Pubblici**
RICHIESTA DI PREVENTIVO ART. 1, comma 2, lett.a) del D. L.76/2020
convertito in Legge 120/2020 e modificato con D.L. 77/2021 convertito
in legge n. 108/2021 per l'affidamento della fornitura di toner e altro
materiale di consumo per le esigenze della Segreteria del Dipartimento
e dei docenti: Frigau, Marku, Usai, per un importo pari ad Euro 703,28
oltre IVA CIG: Z7835B3A45, CUP F74I19001140007

IL DIRETTORE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) così come modificato con D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 art. 51, comma 1, lettera a) il quale prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro qualora l'atto di avvio della procedura sia stato adottato entro il 30 giugno 2023;



- VISTA** la Legge 488/1999, con particolare riferimento all'art. 26 che disciplina l'utilizzo delle convenzioni Consip;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012, modificato con D.R. 45 del 10 gennaio 2019, pubblicato G.U. n.34 del 9 febbraio 2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016, per quanto applicabili;
- VISTA** la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";
- VISTO** Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTE** le richieste dei docenti: Frigau, Marku, Usai per la fornitura di toner necessario per il funzionamento delle stampanti a loro in uso e l'esigenza della Segreteria del Dipartimento SEA per la fornitura di toner per la stampante XEROX PHASER 7500 e di altro materiale di consumo;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;



- CONSIDERATO** che il presente approvvigionamento ha un valore stimato inferiore a € 139.000,00 pari a € 703,28 oltre IVA;
- RITENUTO** pertanto, di procedere all'espletamento di una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D. L.76/2020 convertito in Legge 120/2020 e modificato con D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 art. 51, comma 1, lettera a) mediante richiesta di preventivo sul MEPA istruendo una RDO alla quale verranno invitati tutti i fornitori che operano nella piazza Italia nella categoria "BENI Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" con sede legale in Italia;
- RITENUTO** di individuare, quale criterio di scelta del contraente, quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. LGS n. 50/2016
- CONSIDERATO** che tale fornitura non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;
- RILEVATO** che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta i principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, altresì, il principio di rotazione;
- CONSIDERATO** che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici presenti sul mercato e che sono in grado di emettere la fattura elettronica;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;



- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che si stima un importo di € 703,28 oltre l'IVA 22% come quello massimo per la fornitura che tale importo trova copertura sui seguenti progetti DIDALTRO_2019_FRIGAU, RICCAR_2020_USAI_STEFANO, RICALTRO_CTC_2019_DI_GUARDO_BIENNALE, ALTRO_2022_DOTAZIONE_ESERCIZIO del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2022;
- CONSIDERATO** che per la presente procedura è stato acquisito il CIG Z7835B3A45;
- CONSIDERATO** che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/212 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet dell'Università degli Studi di Cagliari – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti” - <https://trasparenza.unica.it/gare/gare/>

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premesse

ART.1

Per quanto citato in premessa, di richiedere un preventivo attraverso una RDO aperta sul MEPA alla quale verranno invitati tutti i fornitori che operano nella piazza Italia nella categoria “BENI Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro” con sede legale in Italia per l'affidamento della fornitura di toner e altro materiale di consumo per le esigenze della Segreteria del Dipartimento e dei docenti: Frigau, Marku, Usai - CIG: Z7835B3A45 - CUP: F74I19001140007. L'importo trova copertura sui seguenti progetti di ricerca: DIDALTRO_2019_FRIGAU, RICCAR_2020_USAI_STEFANO, RICALTRO_CTC_2019_DI_GUARDO_BIENNALE, ALTRO_2022_DOTAZIONE_ESERCIZIO del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2022;



ART.2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Silvia Carta, Tel. 070/673377- Fax: 070/6753321- e-mail: silvia.cart@amm.unica.it, il Responsabile Unico del Procedimento e di delegarla alla firma del contratto.

ART.3

Di individuare nella persona della sig.ra Valentina Arca, Tel. 070/673327- Fax: 070/6753321- e-mail: varca@amm.unica.it, la Direttrice dell'esecuzione del contratto.

IL DIRETTORE
F.to Prof. Rinaldo Brau
(Sottoscritto con firma digitale)