



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI BIBLIOTECARI E ATTIVITA' MUSEALI

Dirigente: Dott. Marco Maxia



UNIONE EUROPEA
Fondi strutturali e di investimento europei



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Determina a contrarre per l'affidamento, ai sensi dell'art 1, comma 2, lett a) del D.L. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 come modificato e integrato dal D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021 del servizio fornitura di 98 libri in formato digitale catalogo Pearson Italia per un anno - azioni a sostegno degli studenti universitari per lo svolgimento delle attività a distanza, in attuazione della DGR n. 41/16 del 19/10/2021 CIG **ZC635679F1**-CUP F29J21012020002 Ditta Pearson Italia SPA- Corso Trapani 16 – 10139 Torino -P.IVA 07415430011

IL DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari emanato con D.R. 339 del 27/3/2012 e ss.mm.ii, da ultimo modificato con D.R. 765 del 9.07.2019, pubblicato in G.U. – serie generale - n. 178 del 31 luglio 2019;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 32, comma 2; ;
- VISTO** l'art 1, comma 2, lett a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021);
- VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC, recanti disposizioni di indirizzo sulle *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13.04.2015 e in particolare l'art. 62 rubricato *“Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- PRESO ATTO** delle conseguenze connesse all'emergenza epidemiologica da COVID 19 che hanno determinato l'esigenza di potenziare l'offerta di materiale digitale, in particolare per quanto attiene ai testi della didattica;
- CONSIDERATO** l'interesse di questo Ateneo per il potenziamento dei servizi digitali in favore degli studenti delle biblioteche attraverso la disponibilità delle risorse in questione;
- VISTA** la Convenzione tra la Regione autonoma della Sardegna e l'Università degli Studi di Cagliari per il finanziamento di azioni a sostegno degli studenti universitari per lo svolgimento delle attività a distanza, in attuazione della DGR n. 41/16 del 19/10/2021, concernente il *“Piano di Azione Coesione. Riprogrammazione Covid-19”*, CUP F29J21012020002, registrata con prot. 240622 del 30/11/202, che finanzia l'acquisizione di risorse elettroniche (materiale bibliografico online) fino ad un importo di € 300.000,00 per l'anno accademico 2021/2022;
- RILEVATA** l'esigenza, per l'anno in corso, di potenziare l'offerta di materiale digitale rivolta agli studenti delle diverse facoltà, peraltro accentuata dalla situazione pandemica attuale;
- CONSIDERATO** che Pearson è uno dei principali editori in ambito accademico. Collabora con VitalSource, uno fra i principali distributori di ebook al mondo, per offrire alle biblioteche universitarie la possibilità di sottoscrivere collezioni personalizzate di libri digitali dei cataloghi internazionale ed italiano, pensate per il prestito bibliotecario. Le 4 biblioteche dei distretti di UniCA hanno selezionato 98 titoli della didattica da rendere disponibili al prestito per i propri studenti, nella modalità di 1 accesso simultaneo per ciascun titolo. Gli studenti potranno accedere alla consultazione e al prestito dei volumi in modalità online e offline (tramite PC, smartphone e tablet), potendo usufruire degli



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI BIBLIOTECARI E ATTIVITA' MUSEALI

Dirigente: Dott. Marco Maxia

	strumenti messi a disposizione dalla piattaforma VitalSource Bookshelf (note, segnalibri, evidenziatore, text to speech, flashcard, ecc.);
ACCERTATO	che la Ditta Pearson Italia SPA- Corso Trapani 16 – 10139 Torino -P.IVA 07415430011 fornisce in esclusiva libri in formato digitale catalogo Pearson;
ACQUISITO	il preventivo dalla Ditta Pearson Italia SPA Pearson Italia SPA - Corso Trapani 16 – 10139 Torino -P.IVA 07415430011, per l'accesso per un anno ai 98 titoli selezionati di € 3244,00 + IVA 4% pervenuto via <i>pec</i> Prot. 61064 del 8/3/22 che viene allegato alla presente con l'elenco dei titoli selezionati;
VISTO	l'artt. 36, co. 2, lett. a), in materia di affidamento diretto e l'art. 63, co. 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016 in tema di unicità dell'operatore economico e di mancanza di concorrenza per motivi tecnici;
DATO ATTO	che trattandosi di affidamento sotto € 5.000,00 non vi è l'obbligo per l'Amministrazione di ricorrere al mercato elettronico;
VALUTATO	che, nel caso di specie, il ricorso alla trattativa diretta appare conforme al principio di proporzionalità, data l'assenza nel mercato di altri operatori economici in grado di fornire l'accesso a 98 libri in formato digitale catalogo Pearson;
CONSIDERATO	che detta procedura rispetta il principio di efficacia, perché idonea ad ottenere il servizio di abbonamento a 98 libri in formato digitale catalogo Pearson per un anno, nonché di tempestività in quanto diminuendo la durata della selezione consente di addivenire alla stipula del contratto in tempi molto brevi;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché trattasi di una procedura semplice che non richiede l'impiego di particolari risorse (umane e finanziarie) e che pertanto ne garantisce l'uso ottimale;
CONSIDERATO	che detta procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non sono presenti conflitti di interesse né incompatibilità legate al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che l'operatore economico Pearson Italia SpA ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.lgs 50/2016 e ha restituito firmato il patto di integrità;
ACCERTATA	la disponibilità delle risorse necessarie valere sulla voce Co.An A.06.02.03.01.02.01 Acquisizione materiale bibliografico on line Progetto ALTROAS_CTC_SCUOLA_DIGITALE_2021_DIRSBAM - CONVENZIONE R.A.S. REP. 32 prot_15639_del_30_11_2021_PAC_2021;
CONSIDERATO	che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto è assunto in capo al Dott. Marco Maxia - Dirigente della Direzione per i servizi bibliotecari e le attività museali (Email: marco.maxia@amm.unica.it - Telefono: +39 070 6756470);
CONSIDERATO RICHIAMATO	che alla gara è assegnato il CIG ZC635679F1 e il CUP F29J21012020002; altresì il principio di trasparenza e pubblicità cui l'Università si uniforma mediante pubblicazione degli atti della presente procedura in forma legale (artt. 37 del Dlgs 33/2013 e 29 del Codice) che renda accessibile agevolmente la consultazione.
CONSIDERATO	che occorre garantire agli studenti l'utilizzo tempestivo delle banche dati al fine di implementare l'offerta didattica.
ACCERTATA	mediante DURC la regolarità della posizione contributiva e assistenziale della società;

DISPONE

ART. 1	È autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'art 1, comma 2, lett a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021), a favore della Ditta Ditta Pearson Italia SPA- Corso
---------------	---



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI BIBLIOTECARI E ATTIVITA' MUSEALI

Dirigente: Dott. Marco Maxia

Trapani 16 – 10139 Torino-P.IVA 07415430011, del servizio di abbonamento a 98 libri in formato digitale del catalogo Pearson, per una spesa di 3.244,00 + IVA 4% € 129,76 dovuta all'erario;

ART. 2 La spesa per il servizio graverà sulla voce Co.An A.06.02.03.01.02.01 “Acquisizione materiale bibliografico on line” -Progetto ALTRORAS_CTC_SCUOLA_DIGITALE_2021_DIRSBAM - CONVENZIONE R.A.S. REP. 32 prot_15639_del_30_11_2021_PAC_2021;

ART. 3 Il Responsabile del procedimento e Direttore dell'Esecuzione del contratto è il dott. Marco Maxia, Dirigente della Direzione per i servizi bibliotecari e attività museali.

ART. 4 Di pubblicare la presente disposizione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale.

Il Dirigente
Dott. Marco Maxia
Sottoscritto con firma digitale