



**C56-22** Trattativa diretta sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art 1, comma 2, lett a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021), per le risorse Proquest Art&Architecture e Art&Photography 2022 - CIG Z3F3537C16 – CUP F29J21012020002 – Azioni a sostegno degli studenti universitari per lo svolgimento delle attività a distanza, in attuazione della DGR n. 41/16 del 19/10/2021 - Importo € 31.183,62 oltre IVA di legge - **DISPOSIZIONE DI AFFIDAMENTO**

#### IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** l'art 1, comma 2, lett a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021);
- VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC, recanti disposizioni di indirizzo sulle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 35 del 13 gennaio 2022, pubblicato G.U. n. 22 del 28 gennaio 2022;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la D.D.G. n. 231/2020 del 24.06.2020 con la quale a decorrere dal 1.07.2020 e sino al 31.12.2023 è conferito alla Dott.ssa Michela



Deiana l'incarico di funzione Dirigenziale relativo alla Direzione Acquisti e Appalti;

**VISTA**

la Convenzione tra la Regione autonoma della Sardegna e l'Università degli Studi di Cagliari per il finanziamento di azioni a sostegno degli studenti universitari per lo svolgimento delle attività a distanza, in attuazione della DGR n. 41/16 del 19/10/2021, concernente il "Piano di Azione Coesione. Riprogrammazione Covid-19", CUP F29J21012020002, registrata con prot. 240622 del 30/11/2021, che finanzia l'acquisizione di risorse elettroniche (materiale bibliografico online) fino ad un importo di € 300.000,00 per l'anno accademico 2021/2022;

**VISTA**

la Disposizione a contrarre rep. N. 60/2022 del giorno 25 febbraio 2022 trasmessa dalla Direzione per i Servizi Bibliotecari e Attività Museali con la quale viene richiesto il servizio di accesso alle risorse elettroniche Proquest Art&Architecture e Art&Photography 2022, individuando l'operatore economico Proquest LCC con sede in 789 Eisenower Parkway - Ann Arbor - Michigan MI- 48108 USA, quale distributore esclusivo di suddette risorse;

**PRESO ATTO**

della procedura di gara mediante Trattativa Diretta n° 2050480 del 07 marzo 2022, indetta sul MEPA secondo quanto disposto nella determina citata;

**ACCERTATO**

che alla suddetta procedura di gara è stato invitato l'operatore economico Proquest LCC con sede in 789 Eisenower Parkway-Ann Arbor - Michigan MI- 48108 USA che alla scadenza, prevista alle ore 18:00 del giorno 10 marzo 2022 ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 31.183,62 oltre IVA ai sensi di legge;

**PRESO ATTO**

che l'importo del servizio è, pertanto, di € 31.183,62 oltre IVA e che tale importo, finanziato dal fondo azioni a sostegno degli studenti universitari per lo svolgimento delle attività a distanza in attuazione della DGR n. 41/16 del 19/10/2021, trova copertura sulla voce Co.An A.06.02.03.01.02.01 "Acquisizione materiale bibliografico on line", Progetto ALTRORAS\_CTC\_SCUOLA\_DIGITALE\_2021\_DIRSBAM – CONVENZIONE R.A.S. REP. 32 prot\_15639\_del\_30\_11\_2021\_PAC\_2021;



- CONSIDERATO** che l'operatore economico Proquest LCC con sede in 789 Eisenhower Parkway - Ann Arbor- Michigan MI- 48108 USA, ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 e ha restituito firmato il patto di integrità;
- DATO ATTO** che l'Amministrazione ha avviato le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico, ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC e secondo quanto disposto dall'art. 36, comma 6-ter, del D. Lgs.50/2016 e che le stesse sono attualmente in corso;
- DATO ATTO** altresì, che al contratto accede una clausola risolutiva per il caso di esito negativo delle suddette verifiche;
- DATO ATTO** della richiesta del Responsabile Unico di Procedimento, Dott. Marco Maxia, di procedere all'esecuzione di urgenza nelle more della verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico Proquest LCC con sede in 789 Eisenhower Parkway-Ann Arbor - Michigan MI- 48108 USA al fine di garantire agli studenti l'utilizzo tempestivo delle banche dati;
- CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale ai sensi degli articoli 29 e 53 del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto è assunto in capo al Dott. Marco Maxia - Dirigente della Direzione per i servizi bibliotecari e le attività museali (E-mail: [marco.maxia@amm.unica.it](mailto:marco.maxia@amm.unica.it) - Telefono: +39 070 6756470);

## **DISPONE**

### **ART. 1**

Di affidare il servizio di accesso alle risorse Art&Architecture e Art&Photography 2022 tramite Trattativa Diretta n° 2050480 del 07 marzo 2022 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, all'operatore economico Proquest LCC con sede in 789 Eisenhower Parkway-Ann Arbor - Michigan MI- 48108 USA per un importo contrattuale di € 31.183,62 di cui 30.153,54 oltre IVA per le risorse elettroniche ed € 1.030,08 oltre IVA per il service fee 2022;



**ART. 2**

Che l'importo complessivo di €32.616,38 IVA inclusa (di cui € 31.359,68 inclusa IVA al 4% per le risorse ed € 1.256,70 inclusa IVA al 22% per il service fee 2022) trova copertura sulla voce Co.An A.06.02.03.01.02.01 "Acquisizione materiale bibliografico on line" - Progetto ALTRORAS\_CTC\_SCUOLA\_DIGITALE\_2021\_DIRSBAM - CONVENZIONE R.A.S. REP. 32 prot\_15639\_del\_30\_11\_2021\_PAC\_2021;

**ART. 3**

Di individuare nella persona del dott. Marco Maxia Direzione per i servizi bibliotecari e attività museali, (E-mail: [marco.maxia@amm.unica.it](mailto:marco.maxia@amm.unica.it) – Telefono +39 070 6756470), il Responsabile unico del procedimento e il Direttore dell'esecuzione.

Il Dirigente  
Dott.ssa Michela Deiana  
*Sottoscritto con firma digitale*