



**Università degli Studi di Cagliari**

DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI

Dirigente: Michela Deiana

**C23-22** - Trattativa diretta sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art 1, comma 2, lett a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021), per la fornitura di mastelli per la raccolta differenziata dei rifiuti per le esigenze dei Centri e dei Dipartimenti della Cittadella Universitaria di Monserrato. CIG: Z3F3453DB9 - Importo € 7.318,30 oltre l'IVA - **DISPOSIZIONE DI AFFIDAMENTO**

### IL DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm..ii. Codice dei Contratti pubblici;
- VISTO** l'art 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 (conversione D.L. 76/2020), come modificata e integrata dalla L. 108/2021 (conversione D.L. 77/2021);
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 45 del 10 gennaio 2019, pubblicato G.U. n. 34 del 9 febbraio 2019;
- VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC, recanti disposizioni di indirizzo sulle *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, adottato con D.R. 634 del 13 aprile 2015 e in particolare l'art. 62 rubricato *“Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- VISTA** la D.D.G. n.231/2020 del 24.06.2020 con la quale a decorrere dal 1.07.2020 e sino al 31.12.2023 è conferito alla Dott.ssa Michela Deiana l'incarico di funzione Dirigenziale relativo alla Direzione Acquisti e Appalti;
- VISTA** la Disposizione a contrarre Rep. n. 490/2021 del giorno 10 dicembre 2021 trasmessa dalla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali con la quale viene richiesta la fornitura di mastelli per la raccolta differenziata dei rifiuti per le esigenze dei Centri e dei Dipartimenti della Cittadella Universitaria di Monserrato, individuando l'operatore economico CFADDA SRL con sede in Cagliari in via Calamattia n. 16 – 09134 - Cod. Fiscale/Partita IVA 00613980929;
- CONSIDERATO** il preventivo di spesa acquisto dalla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali avente ad oggetto la fornitura di mastelli per la raccolta differenziata dei rifiuti per le esigenze dei Centri e dei Dipartimenti della Cittadella Universitaria di Monserrato per un importo pari a € 7.318,30 oltre l'IVA ai sensi di legge;
- DATO ATTO** che non sono attive convenzioni sulle piattaforme Consip e Sardegna CAT per la fornitura richiesta;
- ACCERTATO** che il servizio risulta presente nelle categorie contemplate nel MEPA al bando *“Beni - Arredi”*;
- PRESO ATTO** della procedura di gara mediante Trattativa Diretta n° 2012326 del 3 febbraio 2022, indetta sul MEPA secondo quanto disposto nella determina citata;
- ACCERTATO** che alla suddetta procedura di gara è stato invitato l'operatore economico CFADDA SRL con sede in Cagliari in via Calamattia n. 16 – 09134 - Cod. Fiscale/Partita IVA 00613980929 e che alla scadenza, prevista alle ore 18:00 del giorno 8 febbraio 2022 ha presentato il preventivo per un importo complessivo di € 7.318,30 oltre l'IVA ai sensi di legge;
- PRESO ATTO** che l'importo del servizio è, pertanto, di € 7.318,30 oltre IVA al 22% e che tale importo



trova copertura nella voce COAN A.20.01.02.07.04 “Immobilizzazioni materiali diverse” del bilancio 2022 in capo alla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico CFADDA srl con sede in Cagliari in via Calamattia n. 16 – 09134 - Cod. Fiscale Partita IVA 00613980929, ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 e ha restituito firmato il patto di integrità;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione ha avviato le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico, ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC e secondo quanto disposto dall'art. 36, comma 6-ter, del D. Lgs.50/16, e che le medesime hanno dato esito positivo;

**CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale insieme al provvedimento di affidamento ai sensi degli articoli 29 e 53 del D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 31 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dott. Roberto Alba Responsabile del Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali e-mail: [roberto.alba@amm.unica.it](mailto:roberto.alba@amm.unica.it) Telefono: 070 6752123;

**CONSIDERATO** Che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è individuato nella persona della dott.ssa Marinella Frongia e-mail: [marinella.frongia@unica.it](mailto:marinella.frongia@unica.it) Telefono: 070 6756909, afferente alla Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali;

## **DISPONE**

### **ART. 1**

Di affidare la fornitura di n. 280 mastelli per la raccolta differenziata dei rifiuti per le esigenze dei Centri e dei Dipartimenti della Cittadella Universitaria di Monserrato tramite Trattativa Diretta n° 2012326 del 3 febbraio 2022 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, all'operatore economico CFADDA SRL con sede in Cagliari in Via Calamattia n. 16 – 09134 - Cod. Fiscale/Partita IVA 00613980929 per un importo contrattuale di € 7.318,30 oltre IVA al 22%;

### **ART. 2**

Che l'importo pari a € 8.928,33 inclusa l'IVA al 22% trova copertura nella voce COAN A.20.01.02.07.04 “Immobilizzazioni materiali diverse” del bilancio 2022 in capo alla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;

### **ART. 3**

Di individuare nella persona del Dott. Roberto Alba - Responsabile del Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali e-mail: [roberto.alba@amm.unica.it](mailto:roberto.alba@amm.unica.it) - Telefono 070 6752123, il Responsabile Unico del Procedimento;

### **ART. 4**

Di individuare nella persona della dott.ssa Marinella Frongia, e-mail: [marinella.frongia@unica.it](mailto:marinella.frongia@unica.it) Telefono: 070 6756909, afferente alla Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali, il Direttore dell'esecuzione del contratto.

### **ART. 5**

Di individuare nella persona della Dott.ssa Valentina Sechi - Tel. 070/6756873 - e-mail



**Università degli Studi di Cagliari**

DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI

Dirigente: Michela Deiana

[valentina.sechi@unica.it](mailto:valentina.sechi@unica.it); il soggetto stipulante del contratto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente  
Dott.sa Michela Deiana  
(*sottoscritto con firma digitale*)