



**RICHIESTA PREVENTIVO** – Fornitura materiale hardware e consumabile (cartucce e testine) rif. De Montis, CIG: Z0B34884B7 - Importo a base di gara € 6.200,00 oltre l'IVA.

### **IL DIRETTORE**

- Visto** il D.L. 77/2021 convertito dalla Legge 108/2021 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- Visto** Il D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020, in particolare l'art.1, comma 2, lett. a;
- Visto** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27/03/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16/04/2012 e ss.mm.ii.;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- Vista** la richiesta di n°3 workstation per il Labmast URRM, n°1 kit mouse e tastiera, n°1 memoria RAM DDR4 da 32 GB, n° 2 kit completi nero e colore per il plotter, n°1 kit di testine nero e colore per plotter, n°2 rotoli di carta fotografica e n°2 rotoli di carta A0 per plotter da parte del tecnico Sergio De Montis e di 2 kit mouse e tastiera e 3 casse per pc da parte della segreteria amm.va;
- Accertato** che sulla piattaforma CAT Sardegna non è presente convenzione attiva per la fornitura di quanto richiesto;
- Accertato** che sulla piattaforma CONSIP è presente la convenzione Pc desktop e workstation lotto 3 attiva per la fornitura di parte di quanto richiesto, ma è presente un limite minimo di n°10 pc per procedere con l'ordine;
- Considerato** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua ad ottenere la fornitura;
- Considerato** che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- Considerato** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- Considerato** che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- Considerato** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- Considerato** che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando MEPA “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio (BENI)”, aperto a tutti gli operatori economici che vi risultano iscritti;
- Considerato** che per la fornitura si stima un importo massimo di € 6.200,00 + IVA, che trova copertura sulla base del budget disponibile nei fondi ALTRO\_2021\_MURRU - dotazione 2021 e DOTAZIONE\_INV\_D.009\_2021\_CIV- Codice D.009 Budget degli investimenti Anno 2021 - Dotazione per investimenti, del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2021;



## DISPONE

- Art. 1** per quanto citato in premessa, di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo aperto a tutti gli operatori economici censiti nel Bando “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio (BENI)”, l’importo a base di gara è di € 6.200,00 + IVA;
- Art. 2** di individuare nella persona della dott.ssa Maria Regina Mascia, Tel. 070/675.5153 - e-mail: [regina.mascia@unica.it](mailto:regina.mascia@unica.it), il Responsabile Unico del Procedimento;
- Art. 3** di individuare nella persona del tecnico Sergio De Montis Tel. 070/675.5821 e-mail: [s.demontis@amm.unica.it](mailto:s.demontis@amm.unica.it), il Responsabile dell’esecuzione del contratto.

Il Direttore  
Prof. ing. Giorgio Massacci  
(firmato digitalmente)