Università degli Studi di Cagliari
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALI
Direttore Prof. Mariano Porcu

Atto Riservato:
RICHIESTA PREVENTIVO ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.a) del D. L.76/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" per l' acquisto di n.5 armadietti primo soccorso e relativi cartelli segnaletici necessari per il dipartimento SPOL - Rif. Dip. Segreteria Spol – Importo presunto di gara € 450,00 + IVA 22% - CIG: Z8B33F7035

IL DIRETTORE

VISTO	il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	il D.L. n. 76 del 16/07/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) il quale prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi di importo inferiore a 75.000,00 euro qualora l'atto di avvio della procedura sia stato adottato entro il 31 dicembre 2021 e modificato con D.L. 77/2021;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e successive modificazioni;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 216: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
VISTA	la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
VISTO	la Legge 488/1999, con particolare riferimento all'art. 26 che disciplina l'utilizzo delle convenzioni Consip;
VISTO	il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
VISTI	l'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

CONSIDERATA	la richiesta della Segreteria Amministrativa di acquistare n. 5 armadietti primo soccorso e relativi cartelli segnaletici necessari per il dipartimento ai sensi del D.Lgs 81/2008 e il D.M. 388/2003;
CONSIDERATO	che sulle piattaforme informatiche CONSIP e CAT SARDEGNA non sono attualmente presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto in oggetto;
CONSIDERATO	che l'importo rientra nella categoria dei microacquisti, pertanto, non vi è l'obbligo di ricorso al MEPA o al CAT Sardegna (o (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);
CONSIDERATO	Che da una ricerca sul web l'operatore economico PinkLab di Francesca Sereni fornisce le cassette di primo soccorso necessarie al dipartimento;
RITENUTO	di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art.1, comma 2, lett.a) del D. L.76/2020, modificato con D.L. 77/2021 mediante richiesta di preventivo alla ditta PinkLab di Francesca Sereni tramite Trattativa Diretta sul MEPA;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta i principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta, altresì, il principio di rotazione;
CONSIDERATO	che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici presenti sul mercato e che sono in grado di emettere la fattura elettronica;
CONSIDERATO	il modico valore del contratto, le sue tempistiche di esecuzione, e l'applicazione delle consuete modalità di esecuzione operate sul mercato, ci si avvale della facoltà ex art. 103 co. 11 D. Lgs. 50/2016 di non richiedere la garanzia definitiva;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
CONSIDERATO	che si stima un importo di € 450,00 oltre l'IVA 22% come quello massimo per l'effettuazione del servizio e che tale importo trova copertura sul seguente progetto di ricerca: "ALTRO_2021_DOTAZIONE" e del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2021;
CONSIDERATO	che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale www.unica.it

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere un preventivo mediante trattativa diretta con la ditta PinkLab di Francesca Sereni per l'acquisto di n. 5 armadietti primo soccorso e relativi cartelli segnaletici necessari per il dipartimento SPOL – Importo presunto di gara € 450,00 oltre l'IVA 22% - CIG: Z8B33F7035 - e che l'importo trova copertura sul seguente Progetto di ricerca: "ALTRO_2021_DOTAZIONE" e del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2021;

ART. 2

Di confermare nella persona della dott.ssa Giorgia Diana Tel. 070/6753724 - Fax: 070/675.3680 - e-mail: g.diana@amm.unica.it Responsabile unico del procedimento, come già individuata nella D.D. 179 del 21 dicembre 2018, e di delegarlo alla firma sul MEPA

ART. 3

Di individuare nella persona della dott.ssa Giorgia Diana Tel. 070/6753724 - Fax: 070/675.3680 - e-mail: g.diana@amm.unica.it Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore
Prof. Mariano Porcu
(Firmato digitalmente)