



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Direzione Acquisti e Appalti
Settore contratti pubblici servizi e supporto all'ufficiale rogante

VERBALE 1 Seggio di gara 29 novembre 2021

relativo alla Rdo n. 2878151 - Procedura di cui all'art. 1, comma 2 lett. b) Legge 120/2020 come modificata dal D.L. 77/2021, mediante RdO su Mepa, per servizio biennale postale interno/esterno per le strutture dell'Università di Cagliari e del complesso di Monserrato - importo complessivo a base di gara € 190.590,00 IVA esclusa di cui € 190.000,00 importo a base di gara per il servizio a canone soggetto a ribasso ed € 590,00 per oneri della sicurezza stimati DUVRI non soggetti a ribasso – CUI: S80019600925202100009 – CIG: 8905796F56.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventinove** del mese di **novembre** alle ore **10:00 (dieci)**, in video conferenza **in modalità sincrona sulla piattaforma telematica Microsoft Teams a causa della situazione di emergenza generata dalla pandemia da Covid- 19**, mediante condivisione schermo su piattaforma MePA, dalla postazione del punto ordinante, è stata verificata la regolarità formale dei plichi informatici e si è proceduto con l'apertura degli stessi per la verifica della "Documentazione amministrativa" in essi contenuta per constatarne la conformità a quanto richiesto nel disciplinare ai fini dell'ammissione o dell'esclusione alla gara degli operatori economici e l'eventuale attivazione del soccorso istruttorio.

Sono presenti i componenti del Seggio di gara all'uopo costituito con nota protocollata al numero **237200** del giorno **26 novembre 2021** della Dirigente della Direzione Acquisti e Appalti:

Dott.ssa Roberta Zucca, presidente;

Dott. Nicola Ladu, componente;

Dott.ssa Marianna Ladogana, componente.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa **Roberta Zucca**.

La pubblicità della gara è garantita dal caricamento dei dati in Piattaforma MePA (di seguito Piattaforma) e, pertanto, gli operatori economici possono verificare i documenti oggetto di esame e/o valutazione caricati a sistema da ciascun concorrente.

SI PREMETTE

- È attualmente in esecuzione il contratto di appalto per il servizio postale interno/esterno, presso le sedi dell'Università di Cagliari e del complesso di Monserrato, nonché quello tra tutte le strutture delle Biblioteche universitarie di Cagliari che, tuttavia, risulta di prossima scadenza;
- che la Direzione Servizi (DIRSE) è stata autorizzata dal Consiglio di Amministrazione alla indizione della nuova procedura di affidamento del servizio in oggetto con Deliberazione del 27



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Direzione Acquisti e Appalti
Settore contratti pubblici servizi e supporto all'ufficiale rogante

Luglio 2021 n. 152/21C;

- che si rende necessario, per razionalizzare le risorse e ridurre i tempi, procedere mediante l'affidamento del servizio nell'ambito dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016 attraverso il sistema telematico Mepa, per un Budget complessivo biennale pari ad € 236.415,00 IVA e accessori inclusi;
- che, con la Disposizione dirigenziale n° 348 del giorno 23 settembre 2021, della Direzione Servizi agli studenti e servizi generali (DIRSE), si è disposto di demandare alla Direzione Acquisti e Appalti (DAA) l'attivazione della procedura mediante MEPA per l'affidamento del servizio biennale postale interno/esterno per le strutture dell'Università di Cagliari e del complesso di Monserrato, per un importo complessivo biennale pari ad euro 190.590,00 (centonovantamilacinquecentonovanta/00) oltre iva di legge e accessori di cui euro 590,00 a titolo di oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, e che l'importo del servizio trova copertura finanziaria nella voce COAN: A.06.02.04.06.05.01 "Spese postali" da ripartire pro-quota negli anni di bilancio 2022 e 2023, in capo alla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;
- che, con Rdo n. ° 2878151, pubblicata sul MEPA il giorno 8 novembre 2021 sono stati invitati tutti i 513 operatori economici che sono censiti nel Bando "SERVIZI" per l'abilitazione dei prestatori di Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito e che hanno dichiarato come sede d'interesse d'affari la Sardegna;
- che, entro le ore 13:00 del giorno 27 novembre 2021, termine di scadenza per la presentazione delle offerte, sono pervenute 5 (cinque) offerte, dagli operatori economici:

1	@POSTEOFFICE DI VIRGINIA PISEDdu	Lotto 1	27/11/2021 09:57:52
2	CE.DI.S. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Lotto 1	26/11/2021 19:40:37
3	GRUPPO LA NUOVA POSTA	Lotto 1	26/11/2021 11:23:59
4	PSD 1861 EXPRESS SRL	Lotto 1	26/11/2021 11:12:24
5	SARDA SERVIZI SOC. COOP. AR.L.	Lotto 1	26/11/2021 16:36:47

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale di questo verbale, si dà inizio alle operazioni alle ore **10:16 (dieci e sedici minuti)**.

Come indicato nel disciplinare di gara, il seggio procede a scaricare i documenti delle buste amministrative dalla piattaforma, alla verifica della regolarità formale della "Documentazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Direzione Acquisti e Appalti

Settore contratti pubblici servizi e supporto all'ufficiale rogante

amministrativa” e all’esame dei documenti per accertarne la conformità a quanto richiesto ai fini dell’ammissione alla prosecuzione della gara. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, verrà attivato il soccorso istruttorio ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, le cui risultanze verranno comunicate in una successiva seduta.

Il Seggio procede con la verifica della Documentazione Amministrativa presentata dall’impresa **CE.DI.S. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE:**

1. **DGUE**, sottoscritto da Livio Perboni in qualità di legale rappresentante dell’impresa e presidente del consiglio di amministrazione, risulta compilato in modo corretto e regolare, con indicazione di tutte le licenze e autorizzazioni necessarie per poter svolgere il servizio.

L’operatore economico dichiara di rientrare tra le micro, piccole e medie imprese, di partecipare come operatore economico singolo, di non fare ricorso all’avvalimento e subappalto.

I componenti del seggio rilevano che le capacità economiche dichiarate nel DGUE dall’operatore in merito al fatturato risultano conformi a quanto richiesto nei documenti di gara così come quelle tecniche professionali.

Dichiara di essere in regola con la Legge n. 68/1999.

Dichiara di essere iscritta con n. 9008320L all’Albo Autotrasporto Cose per Conto Terzi Autorizzazione e Licenza Individuale per le attività postali rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico nr. 28/ 2002 e Autorizzazione Generale e Licenza Individuale per le attività postali rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico n. 288/2002.

Dichiara, infine il possesso della Certificazione per la Qualità nr. 21913/10/S (art. 93, comma 7, del Codice), rilasciata dall’ente certificatore RINA SERVICE SPA il 01/02/2021 valida fino al 04/02/2023.

2. **Modulo A – Domanda di partecipazione;**
3. **Patto di Integrità.**
4. **PASSOE;**
5. **Ricevuta versamento contributo ANAC;**
6. **Modulo Integrativo DGUE;**
7. **Polizza per garanzia provvisoria anche se non richiesta;**
8. **DUVRI firmato.**

Il Seggio procede con la verifica della Documentazione Amministrativa presentata dall’impresa **@POSTEOFFICE DI VIRGINIA PISEDDE:**

1. **DGUE**, sottoscritto da Virginia Piseddu in qualità di titolare e legale rappresentante dell’impresa, risulta compilato in modo corretto e regolare, con indicazione di tutte le licenze e



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Direzione Acquisti e Appalti

Settore contratti pubblici servizi e supporto all'ufficiale rogante

autorizzazioni necessarie per poter svolgere il servizio, salvo per la mancata indicazione di alcuni punti alla sezione C del DGUE.

L'operatore economico dichiara di rientrare tra le piccole e medie imprese, di partecipare come operatore economico singolo, di non fare ricorso all'avvalimento e di non ricorrere al subappalto.

I componenti del seggio rilevano che le capacità economica dichiarate nel DGUE dall'operatore in merito al fatturato risultano conformi a quanto richiesto nei documenti di gara mentre i servizi analoghi risultano di importo complessivo pari a euro 67.664,49 e, quindi, inferiore a quello richiesto in gara.

Dichiara di non essere soggetto alla Legge n. 68/1999, in quanto ha impiegati solo 2 dipendenti operai.

2. **Modulo A – domanda di partecipazione;**
3. **Patto di Integrità.**
4. **PASSOE;**
5. **Ricevuta versamento contributo ANAC;**
6. **Modulo integrativo DGUE;**
7. **DUVRI firmato.**

Dichiara il possesso delle seguenti licenze: Lic./1063/2011 AUG/189/2011 AEI/2328/2011 Cat. AUTOTRASPORTO CONTO TERZI Aut. CA/9009037/Z.

Il Seggio procede con la verifica della Documentazione Amministrativa presentata dall'impresa

GRUPPO LA NUOVA POSTA:

1. **DGUE**, sottoscritto da Sebastiano Carcangiu in qualità di legale rappresentante e amministratore unico dell'impresa, risulta compilato in modo corretto e regolare, con indicazione di tutte le licenze e autorizzazioni necessarie per poter svolgere il servizio.

L'operatore economico dichiara di rientrare tra le piccole e medie imprese, di partecipare come operatore economico singolo, di non fare ricorso all'avvalimento e di non ricorrere al subappalto.

Dichiara di non essere soggetto alla Legge n. 68/1999, in quanto ha impiegati meno di 15 dipendenti.

I componenti del seggio rilevano che le capacità economiche dichiarate nel DGUE dall'operatore in merito al fatturato risultano conformi a quanto richiesto nei documenti di gara così come quelle tecniche professionali.

Dichiara il possesso LICENZA INDIVIDUALE 851/2010 AUTORIZZAZIONE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Direzione Acquisti e Appalti

Settore contratti pubblici servizi e supporto all'ufficiale rogante

GENERALE 2101/2010 ISO 9001:2015 N° 8709 ISO 27001:2017 N° 1778].

Dichiara il possesso della certificazione ISO 9001:2015 rilasciata da GVISRO il 20.06.2020 in corso di validità.

- 2 **Modulo A – domanda di partecipazione;**
- 3 **Patto di Integrità.**
- 4 **PASSOE;**
- 5 **Ricevuta versamento contributo ANAC;**
- 6 **Polizza fideiussoria che non era richiesta;**
- 7 **Certificazione qualità aziendale in copia conforme;**
- 8 **Modulo integrativo DGUE;**
- 9 **DUVRI firmato.**

Il Seggio procede con la verifica della Documentazione Amministrativa presentata dall'impresa **SARDA SERVIZI SOC. COOP. AR.L.:**

2. **DGUE**, sottoscritto da Anna Maria Daniello in qualità di legale rappresentante e presidente del consiglio di amministrazione dell'impresa, nonché preposta alla direzione tecnica, risulta compilato in modo corretto e regolare, con indicazione di tutte le licenze e autorizzazioni necessarie per poter svolgere il servizio.

L'operatore economico dichiara di rientrare tra le piccole e medie imprese, di partecipare come operatore economico singolo, di non fare ricorso all'avvalimento e di non ricorrere al subappalto.

Dichiara di non essere soggetto alla Legge n. 68/1999, in quanto ha impiegati meno di 15 dipendenti.

I componenti del seggio rilevano che le capacità economiche dichiarate nel DGUE dall'operatore in merito al fatturato risultano conformi a quanto richiesto nei documenti di gara così come quelle tecniche professionali.

- 2 **Modulo A – domanda di partecipazione;**
- 3 **Patto di Integrità.**
- 4 **PASSOE;**
- 5 **Ricevuta versamento contributo ANAC;**
- 6 **Certificazioni qualità aziendale in copia conforme;**
- 7 **Modulo integrativo DGUE**
- 8 **DUVRI firmato.**

Dichiara il possesso delle certificazioni ISO 9001:2015 (art. 93, comma 7, del Codice), rilasciata



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Direzione Acquisti e Appalti

Settore contratti pubblici servizi e supporto all'ufficiale rogante

dall'ente certificatore PCC CERT il 20.12.2019 valida fino al 21.12.2022 e della ISO 14001, rilasciata dall'ente certificatore PCC CERT il 13.09.2021, valido fino al 12.09.2024.

Il Seggio procede con la verifica della Documentazione Amministrativa presentata dall'impresa **PSD 1861 EXPRESS SRL:**

1. **DGUE**, sottoscritto da Menico Manca in qualità di legale rappresentante dell'impresa e amministratore unico, risulta compilato in modo corretto e regolare, con indicazione di tutte le licenze e autorizzazioni necessarie per poter svolgere il servizio.

L'operatore economico dichiara di rientrare tra le piccole e medie imprese, di partecipare come operatore economico singolo, di non fare ricorso all'avvalimento e di non ricorrere al subappalto.

I componenti del seggio rilevano che le capacità economiche dichiarate nel DGUE dall'operatore in merito al fatturato risultano conformi a quanto richiesto nei documenti di gara così come quelle tecniche professionali.

Dichiara di non essere soggetto alla Legge n. 68/1999, in quanto occupa meno di 15 dipendenti.

2. **Modulo A – domanda di partecipazione;**
3. **Patto di Integrità.**
4. **PASSOE;**
5. **Ricevuta versamento contributo ANAC;**
6. **Dichiarazioni requisiti specifici;**
7. **Modulo integrativo DGUE;**
8. **Polizza anche non richieste;**
9. **DUVRI firmato.**

Concluso l'esame della documentazione amministrativa presentata dalle concorrenti il seggio di gara propone il subprocedimento di soccorso istruttorio in riferimento all'operatore economico @POSTEOFFICE DI VIRGINIA PISEDDE e, quindi, sospende la seduta e rimette gli atti alla stazione appaltante per le operazioni conseguenti, aggiornandola alla data del **6 dicembre 2021 ore 10:00 e seguenti.**

La seduta è tolta alle ore **12.30 (dodici e trenta minuti).**

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale

Presidente Dott.ssa Roberta Zucca

Componente Dott. Nicola Ladu

Componente Dott.ssa Marianna Ladogana