



Università degli Studi di Cagliari
DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI
Dirigente Michela Deiana

C112-21 - Procedura di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 come convertito nella L. 120/2020 e con le modificazioni ed integrazioni di cui al DL 77/2021, mediante richiesta di preventivo su MePA per l'affidamento del servizio di manutenzione degli armadi compattati dell'Università degli Studi di Cagliari da realizzarsi nella forma dell'Accordo Quadro di durata biennale ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 - CIG: Z9E3294288 – Plafond complessivo € 20.000,00 Iva e accessori inclusi
AGGIUDICAZIONE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 45 del 10 gennaio 2019, pubblicato G.U. n. 34 del 9 febbraio 2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la D.D.G. n.231/2020 del 24.06.2020 con la quale a decorrere dal 1.07.2020 e sino al 31.12.2023 è conferito alla Dott.ssa Michela Deiana l'incarico di funzione Dirigenziale relativo alla Direzione Acquisti e Appalti;

VISTA la determina a contrarre n. 298 inviata con Prot n. 0173960 del 02/08/2021, dalla Direzione per i servizi agli studenti e i servizi generali con la quale viene richiesta alla Direzione acquisti e appalti l'attivazione di un Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di manutenzione di armadi compattati per il periodo di due anni, per un budget complessivo biennale pari ad € 20.000,00 IVA e accessori inclusi;

VISTA la procedura di gara mediante RdO n° 2850695 del 9 Agosto 2021 aperta a qualsiasi fornitore del Mercato Elettronico abilitato al Bando "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature, indetta sul MEPA dalla Direzione Acquisti e Appalti secondo quanto disposto nella determina n. 298 della Direzione per i servizi agli studenti e i servizi generali;

PRESO ATTO che alla suddetta procedura di gara sono stati invitati tutti gli operatori iscritti al Bando "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature", e che alla scadenza, prevista alle ore 09:00 del 13 settembre 2021, è pervenuto n° 1 preventivo;

VISTA l'offerta presentata sulla piattaforma MePa dall'operatore economico Eda System Srl con sede legale in Corso Vinzaglio n. 2 CAP 10121 Prov. TO, partita IVA n. 10735840018, pari al 40% di sconto da applicare al listino prezzi;

CONSIDERATO che l'operatore economico Eda System Srl con sede legale in Corso Vinzaglio n. 2 Torino, Partita IVA n. 10735840018, ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2017 e ha restituito firmato il patto di integrità;

**DATO ATTO**

che la procedura di verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore Eda System Srl con sede legale in Corso Vinzaglio n. 2 Torino, Partita IVA n. 10735840018, in sede di offerta, secondo quanto disposto dall'art. 36, comma 6-ter del Codice e ai sensi delle Linee guida n.4 dell'ANAC, iniziata in data 14/09/2021, ha dato esito positivo;

CONSIDERATO

che l'importo contrattuale pari a € 20.000,00 I.V.A. e accessori inclusi, trova copertura nella voce CO.AN. A. 06.02.04.03.01.06 "Altre spese di manutenzione ordinarie e riparazioni" da ripartire pro quota negli esercizi di bilancio 2021, 2022, 2023 in capo alla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;

CONSIDERATO

che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del dott. Roberto Alba, in qualità di Responsabile del Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali, e-mail roberto.alba@amm.unica.it, tel. 070 6752123;

CONSIDERATO

che il Direttore dell'esecuzione contrattuale è individuato nella persona della Dott.ssa Manuela Locci, afferente alla Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali, e-mail: manuela.locci1@unica.it e sua collaboratrice la Sig.ra Angela Emanuela Furas, Telefono: +39 070 6752459, e-mail: afurcas@amm.unica.it;

CONSIDERATO

che il presente provvedimento verrà reso pubblico sul sito web istituzionale;

DISPONE**ART. 1**

Di aggiudicare l'Accordo Quadro, tramite RdO n° 2850695, all'operatore economico Eda System Srl con sede legale in Corso Vinzaglio n. 2 Torino, Partita IVA n. 10735840018, e di procedere, di volta in volta, con specifici ordini attuativi, per il servizio di manutenzione di armadi compattati per il periodo di due anni e per un budget complessivo biennale pari ad € 20.000,00 IVA e accessori inclusi, a far data dalla stipula del contratto sulla piattaforma MePa.

ART. 2

Che l'importo di € 20.000,00 IVA e accessori inclusi trova copertura nella voce CO.AN. A. 06.02.04.03.01.06 "Altre spese di manutenzione ordinarie e riparazioni" da ripartire pro quota negli esercizi di bilancio 2021, 2022, 2023 in capo alla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;

ART.4

Di individuare il Direttore dell'esecuzione del contratto nella persona della Dott.ssa Manuela Locci, afferente alla Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali, e-mail: manuela.locci1@unica.it e sua collaboratrice la Sig.ra Angela Emanuela Furas, Telefono: +39 070 6752459, e-mail: afurcas@amm.unica.it

Il Dirigente
Dott.ssa Michela Deiana
(documento firmato digitalmente)