



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE SISTEMI, INFRASTRUTTURE, DATI

Dirigente: Dott. Roberto Barreri

Funzionario: Dott.ssa Basilia Carta

ACQUISTO TRAMITE ORDINE DIRETTO MEPA 6445578, PREVIO INVITO A 22 AZIENDE A FORMULARE PREVENTIVO, PER LA FORNITURA DI SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA AGLI UTENTI DEI SERVIZI ICT DELL'ATENEO – DITTA “FATICONI SPA” P.I. 01117510923 – IMPORTO 39.258,40 EURO OLTRE IVA – FASE 3 EMERGENZA COVID19 – CIG: Z6F33C9127

IL DIRIGENTE

- VISTO lo Statuto dell'Ateneo dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con il Decreto Rettorale n. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n°89 del 16 aprile 2012 e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con il D.R. n. 182 del 26/11/2014 e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni e integrazioni – Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- VISTO il D. L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge n. 120 del 11 Settembre 2020, come modificato dall'art. 51 e ss. del D.L. n. 77/2021, conv. L. 108/2021;
- VISTO il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 5 maggio 2014 nella quale si adotta la delibera n. 60/14C: individuazione dei limiti di spesa;
- VISTA la D.D.G. n. 653 del 23/12/2019 con la quale si conferisce l'incarico di Dirigente della Direzione Sistemi, Infrastrutture, Dati al Dott. Roberto Barreri a decorrere dal 01/01/2020;
- VISTA la delibera del Cda del 23/06/2020 con cui si è dato mandato al Responsabile della Transizione Digitale (dott. Roberto Barreri) di procedere all'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari all'attuazione del “Programma di interventi” sino al limite massimo di 40.000,00 Euro;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il Budget 2021 e ripartito tra i centri di responsabilità (unità analitiche);
- VISTA la necessità di garantire un servizio di supporto a tutti i possibili utenti dei servizi ICT dell'Ateneo (personale, studenti, altri soggetti);
- CONSIDERATO che la fornitura in argomento non è presente nelle convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATO che per ottenere il servizio in oggetto la procedura deve prevedere la richiesta di preventivi, ad un numero adeguato di aziende;



VISTE	le email inviate a 22 aziende, agli atti presso la direzione, in data martedì 06/10, con richiesta di proporre i preventivi entro le ore 13,00 di martedì 22/10;
VISTE	le risultanze dei preventivi delle 4 aziende, pervenuti nei tempi e nelle modalità previste, e considerata l'analisi, agli atti della Direzione, svolta dal Coordinatore della Divisione Infrastrutture e dal Dirigente, con il supporto di altro personale tecnico;
VALUTATA	l'opportunità di adeguare il numero delle ore richieste alle disponibilità di Budget, mantenendo lo stesso costo orario;
VALUTATA	la necessità di garantire la continuità delle attività funzionali all'amministrazione sopperendo alle criticità connesse al COVID-19;
VERIFICATA	la regolarità del DURC (INAIL_ 29548568 - Scad. 08/02/2022) della Ditta in oggetto tramite la consultazione online dello sportello unico previdenziale;
VERIFICATA	l'assenza di annotazioni sul Casellario ANAC come da verifica online effettuata in data 08/11/2021;
VISTA	l'autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo (DGUE), resa dalla ditta in oggetto in data 30/09/2021;
VALUTATO	che nel Budget Economico, assegnato alla DirSID, per il corrente anno, alla voce CO.AN. A.06.02.04.06.21.01 "Assistenza informatica - Covid 19" vi sarà un'adeguata disponibilità al momento del pagamento delle fatture;
VALUTATO	ogni ulteriore motivo di opportunità;

DISPONE

ART. 1	Di affidare alla Ditta in oggetto la fornitura in oggetto come indicato nelle premesse e all'interno dei documenti del MEPA, ai sensi della legge n. 120/2020 del 11/09/2020 di conversione del D. L. 16 luglio 2020, n. 76 all'art. "1", comma "2", lettera "a", come da ultimo modificato dagli art. 51 e ss. del D.L. 31/05/2021 n. 77, conv. L. 108/2021 mediante affidamento diretto, per un costo complessivo di € 39.258,40 al netto dell'IVA.
ART. 2	Il costo di € 47.895,25 (Iva inclusa), graverà sul Budget Economico, assegnato alla DirSID, per il corrente anno, alla voce CO.AN. A.06.02.04.06.21.01 "Assistenza informatica - Covid 19".



- ART. 3 Di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dott. Roberto Barreri Tel. 070/6752142 - e-mail: direzione.sid@unica.it.
- ART. 4 Di pubblicare la presente disposizione nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente
Dott. Roberto Barreri
Sottoscritto con firma digitale