



Autorizzazione alla spesa tramite RdO sulla piattaforma MEPA per l'acquisizione di materiale informatico vario (tastiere PC+mouse wireless, casse PC 10W, Pen drive da 64 GB, hard disk, adattatori USB3/Ethernet, adattatori HDMI/VGA, licenze windows Office PRO, cuffie archetto con microfono, head set bluetooth, n. 4 Monitor 27 – Importo a base di gara € 1.800,00+IVA 22% - CIG ZAA1E7A5EC

Finanziamento P.O.R. SARDEGNA-FESR 2014-2020 – Asse I
CUP: F23J16000020008

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** Il vigente statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTA** La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTO** l'art. 26 della legge 488/1999;
- VISTO** il D.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTA** la proposta progettuale SPRINT trasmessa alla Regione Autonoma della Sardegna con nota UniCA prot. 4849 dell'11.02.2016;
- VISTE** le note della Regione Autonoma della Sardegna prot. n.1285/GAB del 2/05/16 e prot. n. 1862/GAB del 22/06/2016 con le quali si comunica che, nelle more della definizione della copertura finanziaria delle diverse attività previste all'interno del progetto



CONSIDERATO	SPRINT, lo stanziamento per l'edizione 2016 del Contamination Lab è di € 400.000,00 (euro quattrocentomila,00);
CONSIDERATA	che gli obiettivi del progetto "SPRINT- sviluppo Reti Innovazione Territorio sono articolati in 5 work packages e che il WP1-CONTAMINATION LAB UNICA mira a creare e promuovere l'impresa, la cultura dell'innovazione e agevolare il trasferimento dei risultati della ricerca sul territorio;
VISTA	l'esigenza di dotare il Centro per l'innovazione e l'imprenditorialità di attrezzature e materiale informatico necessari per la realizzazione e lo svolgimento delle attività del CLab;
VISTA	la richiesta urgente pervenuta dal Direttore Prof.ssa Di Guardo di provvedere all'acquisizione di: n. 4 tastiere PC+mouse wireless; n. 2 casse PC 10W; n. 3 Pen drive da 64 GB; n. 4 hard disk n. 4 adattatori USB3/Ethernet; n. 4 adattatori HDMI/VGA n. 5 pacchetti windows Office PRO per n. 5 utenti; n. 2 cuffie archetto con microfono; n. 1 head set bluetooth; n. 4 Monitor 27";
CONSIDERATO	che sulle piattaforme informatiche CONSIP e CAT SARDEGNA non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
ACCERTATO	che sulla piattaforma ME.PA di CONSIP è presente la categoria merceologica per la fornitura di quanto richiesto;
RITENUTO	di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett.b) D. Lgs. 50/2016 mediante RdO sul MEPA rivolta agli operatori iscritti nella categoria ICT2009;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
CONSIDERATO	che rispetta il principio di efficacia perché congrua a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto d'interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed



- idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici presenti sul mercato isolano e che sono in grado di emettere la fattura elettronica;
- CONSIDERATO** che si stima un importo di **€ 1.800,00** oltre l'IVA 22% come quello massimo per l'acquisizione del suddetto materiale e che tale importo trova copertura sul Progetto di ricerca: **RICPOR_CTC_2016_DI_GUARDO** del bilancio d'Ateneo dell'anno 2017;
- CONSIDERATO** che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di presentare tramite procedura MEPA una richiesta di offerta per l'acquisto di :

- n. 4 tastiere PC+mouse wireless;
 - n. 2 casse PC 10W;
 - n. 3 Pen drive da 64 GB;
 - n. 4 hard disk
 - n. 4 adattatori USB3/Ethernet;
 - n. 4 adattatori HDMI/VGA
 - n. 5 pacchetti windows Office PRO per n. 5 utenti;
 - n. 2 cuffie archetto con microfono;
 - n. 1 head set bluetooth;
 - n. 4 Monitor 27";
- con importo a base di gara di **€ 1.800,00+ IVA 22% - CIG ZAA1E7A5EC**;

ART. 2

che l'importo trovi copertura sul Progetto di Ricerca RICPOR_CTC_2016_DI_GUARDO del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;

ART. 3

di individuare nella persona del Dott. Oscar Mulleri Tel. 070/6753332 - Fax: 070/675.3321 - e-mail: oscar.mulleri@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento e di delegarlo alla firma del contratto sul MEPA.

ART. 4

di individuare nella persona della Prof.ssa Di Guardo 070/6753360 - e-mail: diguardo@unica.it il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore
Maria Chiara Di Guardo