



Università degli Studi di Cagliari
DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI
Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi
Dirigente: Dott.ssa Simonetta Negrini
Funzionario: Dott. Roberto Alba

Fornitura e posa in opera di attrezzature per l'allestimento di uno stabulario per pesci per le esigenze del Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari.
Procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016.
Determina a Contrarre e approvazione degli atti. CIG: Z1F328AAA5

IL DIRIGENTE

- VISTA** La richiesta del 19 luglio 2021 con la quale la Direzione Acquisti e Appalti ha comunicato alla Direzione Servizi la necessita di approvvigionare il CeSAST di attrezzature per l'allestimento di uno stabulario per pesci;
- VISTA** La necessita di procedere all' affidamento della fornitura in oggetto per far fronte alle esigenze del Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari per la creazione di una zona idonea alla stabulazione di pesci finalizzata all'attuazione della sperimentazione scientifica;
- PRESO ATTO** Che la DAA ha richiesto giusto preventivo di spesa alla SCUBLA S.r.l. Strada di Oselin 108 - 33047 Remanzacco (UD) che a seguito di un'indagine di mercato è risultato l'unico operatore economico in grado di fornire le attrezzature richieste;
- PRESO ATTO** Che il preventivo di spesa per la fornitura rilasciato dalla sopracitata ditta è pari a euro 35.000 iva inclusa e comprensivo dei costi per il trasporto, la posa in opera/installazione, lo smaltimento degli imballi nel pieno rispetto della normativa di settore, le prove di funzionalità/collaudato e tutte le ulteriori opere complementari previste per la corretta installazione e funzionalità della fornitura inclusa la garanzia, l'assistenza, la formazione/addestramento anche telematico;
- PRESO ATTO** Che a seguito del preventivo acquisito, la DAA ha trasmesso alla DIRSE la dichiarazione di unicità dei prodotti e annessa dichiarazione di infungibilità ed insostituibilità dell'attrezzatura oggetto dell'acquisto, con sottoscrizione da parte dei Docenti Proff. Antonio Pusceddu, Andrea Sabatini e Paolo Solari;
- CONSIDERATO** Che la procedura sarà gestita mediante affidamento diretto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36 c.2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e al D. Lgs. n. 82/2005 (*Codice dell'Amministrazione Digitale*);



- CONSIDERATO** Che ai sensi dell'art. 2 c. 1 del D.L. 76/2020 l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di sei mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento e, nel caso di specie, dalla data di adozione della Determina a contrarre;
- VALUTATA** l'opportunità di procedere mediante affidamento diretto ex art. 36 c.2 lett.a) del D.lgs. 50/2016, per la fornitura in oggetto;
- CONSIDERATO** che la procedura di scelta del contraente avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG: Z1F328AAA5;
- DATO ATTO** Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba in qualità di Responsabile del Settore Programmazione e Gestione dei Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali;
- DATO ATTO** Che nell'adozione del presente provvedimento, sia per il Dirigente sia per il Responsabile Unico del Procedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto all'art. 42 del Codice, dell'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- VISTA** la linea guida dell'ANAC n. 4, (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018) e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto-legge n. 76 del 16.07.2020, convertito con modificazioni nella L. n. 120 del 14.09.2020
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 765 del 09.07.2019, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 178 del 31 luglio 2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con il D.R. n. 182 del 26/11/2014, in particolare



l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il DR n. 1454 del 17/12/2019 con il quale è stata istituita la Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;

VISTA la D.D.G. n. 653 del 23/12/2019 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione suindicata alla Dott.ssa Simonetta Negrini;

DISPONE

- Art. 1** Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90.
- Art. 2** Di demandare alla Direzione Acquisti e Appalti (DAA) l'attivazione della procedura ex art. 36 c.2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento diretto della fornitura e posa in opera di attrezzature per l'allestimento di uno stabulario per pesci per le esigenze del Centro Servizi di Ateneo per gli Stabulari alla società SCUBLA S.r.l. Strada di Oselin 108 - 33047 Remanzacco (UD), per un importo pari ad euro 6.311,48 + IVA 22% iva;
- Art.3** che trova copertura finanziaria nella voce *ALTRO_CHERCHI_C.0 25_ANNO2020 - CODICE C.025 BUDGET INVESTIMENTI ANNO 2020* – "Allestimenti per stabulario pesci -Monserrato" del Bilancio 2021 in capo alla Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;
- Art.4** Di stabilire che la procedura di scelta del contraente da applicare è quella del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016;
- Art.5** Di impegnare in favore dell'ANAC, quale quota contributiva di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, la somma di € 00,00 in quanto inferiore alla soglia minima di previsione della contribuzione;
- Art.6** Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba in qualità di Responsabile del Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali e DEC la dott.ssa Barbara Tuveri, Responsabile del Centro per i Servizi degli Stabulari CeSAST dell'Ateneo;
- Art.7** la registrazione del presente atto nel Repertorio informatico dell'Ente e la contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi del D.lgs. 14 marzo, 2013, n. 33.

Il Funzionario Dott. Roberto Alba

Documento firmato digitalmente
Il Dirigente
Dott.ssa Simonetta Negrini