



Università degli Studi di Cagliari
DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI
Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi
Dirigente: Dott.ssa Simonetta Negrini
Funzionario: Dott. Roberto Alba

Servizio di assistenza e pulizia dei locali stabulari dell'Università degli Studi di Cagliari
Proroga tecnica nelle more del perfezionamento del nuovo appalto
CIG: Z2B323A87C

IL DIRIGENTE

- PREMESSO CHE** Il servizio di assistenza e pulizia degli stabulari rappresenta una esigenza essenziale per assicurare il corretto svolgimento delle attività didattiche e di laboratorio dell'Ateneo di Cagliari,
- PREMESSO CHE** Il contratto stipulato con la società La Minopoli srl risulta i prossima scadenza è che risultano in corso, alla data odierna, le attività di verifica dell'operatore economico aggiudicatario della nuova procedura di gara così come comunicatoci formalmente dalla Direzione Acquisti e Appalti con nota del 21.06.2021 prot. 122568;
- PRESO ATTO** Che nelle more della definizione e contrattualizzazione del nuovo servizio si rende necessario assicurare la continuità dello stesso con il medesimo operatore economico fino al 31.08.2021 agli stessi patti e condizioni;
- VISTO** La disponibilità della ditta esecutrice del servizio di assicurare l'assolvimento delle prestazioni per nr. 2 mensilità e/o fino all'esaurimento del plafond salvo minor termine derivante dalla ultimazione delle attività di competenza della DAA;
- VALUTATA** l'opportunità di procedere mediante l'istituto della proroga tecnica così come prevista dall'art. 106 c.11 D.lgs. 50/2016 e dall'art. 2 del Capitolato d'appalto, per il servizio in oggetto;
- CONSIDERATO** che il costo della proroga tecnica per il periodo di nr. 2 mensilità è pari ad euro 20.000,00 oltre iva di legge che trova copertura nella voce COAN "Pulizie e disinfestazioni";
- CONSIDERATO** che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG: Z2B323A87C;
- DATO ATTO** Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba in qualità di Responsabile del Settore Programmazione e Gestione dei Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi



Generali mentre il DEC è individuato nella Dott.ssa Barbara Tuveri in qualità di Responsabile del Centro dei Servizi per gli Stabulari (CeSAST) dell'Università degli Studi di Cagliari;

- DATO ATTO** Che nell'adozione del presente provvedimento, sia per il Dirigente sia per il Responsabile Unico del Procedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto all'art. 42 del Codice, dell'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- VISTA** la linea guida dell'ANAC n. 4, (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018) e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto-legge n. 76 del 16.07.2020, convertito con modificazioni nella L. n. 120 del 14.09.2020
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 765 del 09.07.2019, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 178 del 31 luglio 2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con il D.R. n. 182 del 26/11/2014, in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il DR n. 1454 del 17/12/2019 con il quale è stata istituita la Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;
- VISTA** la D.D.G. n. 653 del 23/12/2019 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione suindicata alla Dott.ssa Simonetta Negrini;

DISPONE

- Art. 1** Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90.
- Art. 2** Di assicurare la prosecuzione del servizio mediante proroga tecnica ex art. 106 c.11 del D.lgs. 50/2016, nelle more della contrattualizzazione con il nuovo operatore economico del nuovo appalto per i servizi negli stabulari, alla Società La Minopoli Srl, per un importo pari ad euro 20.000,00 oltre iva di legge per la durata massima di nr. 2 mensilità e/o fino ad esaurimento del plafond della proroga e/o del minor tempo necessario alla formalizzazione del passaggio della commessa;



- Art.3** che il costo del servizio graverà sulla voce COAN “Pulizie e disinfestazioni” del budget assegnato alla DIRSE per l’anno 2021;
- Art.5** Di impegnare in favore dell’ANAC, quale quota contributiva di cui all’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, la somma di € 00,00 in quanto inferire alla soglia minima di previsione della contribuzione;
- Art.6** Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba in qualità di Responsabile del Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali mentre è nominato DEC la Dott.ssa Barbara Tuveri, in qualità di Responsabile del Centro Servizi per gli Stabulari di Ateneo;
- Art.7** la registrazione del presente atto nel Repertorio informatico dell’Ente e la contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell’Ateneo, ai sensi del D.lgs. 14 marzo, 2013, n. 33.

Il Funzionario Dott. Roberto Alba

Firmato digitalmente
Il Dirigente
Dott.ssa Simonetta Negrini