



AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) – Noleggio Multifunzione Xerox Versalink B7030V\_D – adesione convenzione Consip apparecchiature multifunzione 32 lotto 3 – Dicaar Segr. Amm.va CIG: ZCF318B277

## IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ACCERTATO** che sulla piattaforma CONSIP è presente una convenzione attiva per la fornitura di quanto richiesto;
- CONSIDERATA** L'esigenza della Segreteria amministrativa di sostituire il fotocopiatore multifunzione vista la scadenza del noleggio relativo alla convenzione Consip 28 lotto 2;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;



**CONSIDERATO**

Che è stato stimato un importo di € 1.492,32 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura sulla base del budget disponibile e che tale importo trova copertura nel fondo ALTRO\_2021\_MURRU dotazione 2021 del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2021;

**CONSIDERATO**

Che in data 29/04/2021 si è aderito alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 32 - Noleggio / Lotto 3 - Multifunzione A3 Monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni";

DISPONE

ART. 1

Di affidare la fornitura all'operatore abilitato nel lotto 3 a cui si si è aderito, Itd Solutions S.p.a., codice fiscale 05773090013 e partita iva 10184840154 con sede in Via Galileo Galilei, 7 a Milano, per un importo di € 1.492,32 + IVA (€ 1.820,63) che trova copertura sulla base del budget disponibile nel fondo ALTRO\_2021\_MURRU dotazione 2021 del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2021;

ART. 2

Di delegare la Dott.ssa Maria Regina Mascia alla firma del documento di ordine diretto sulla piattaforma Mepa;

ART. 3

Di individuare nella persona della Dott.ssa Maria Regina Mascia Tel. 070/675.5153 - Fax: 070/675.5031 - e-mail: [regina.mascia@unica.it](mailto:regina.mascia@unica.it) il Responsabile unico del procedimento;

ART. 4

Di individuare nella persona del tecnico Sergio De Montis e-mail: [s.demontis@amm.unica.it](mailto:s.demontis@amm.unica.it) il Responsabile dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore  
Prof. Ing. Giorgio Massacci