



Università degli Studi di Cagliari
DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci
Coordinatore: dott.ssa Alessandra Ortu
Funzionario: dott.ssa Stefania Danese

Oggetto: POR FSE Regione Sardegna 2014-2020 - Asse III Istruzione e Formazione - Azione 10.5.1 - "Azioni di raccordo tra scuole e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione universitaria o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro PROGETTO ORIENTAMENTO UNICA_ORIENTA - Linea di Intervento B – Potenziamento dell'orientamento in entrata nell'Università - CUP F26G17000830006

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020 per l'affidamento diretto per la gestione tecnica su piattaforma on line degli Open Day (4-5 maggio 2021), servizio di post-produzione n. 38 presentazioni Corsi di Studio e servizio di produzione n. 8 video - **CIG: Z29315D765**

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 89 del 16/04/2012 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;

VISTO il Programma Operativo FSE 2014-2020 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (POR FSE) e approvato dalla Commissione Europea con la Decisione Comunitaria C(2014)10096 del 17 dicembre 2014;

VISTO l'Accordo di programma, sottoscritto ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e ss.mm.ii, in data 28 settembre 2017 tra la Regione Autonoma della Sardegna, l'Università degli Studi di Cagliari e l'Università degli Studi di Sassari, finalizzato all'orientamento all'istruzione universitaria o equivalente;

VISTA la delibera del CDA del 30 novembre 2017 con la quale è stato approvato il progetto orientamento e dato mandato al Rettore di porre in essere, per il tramite degli uffici di riferimento, tutti gli atti propedeutici, conseguenti e necessari per l'avvio delle attività progettuali;

VISTI i Decreti-legge e le Leggi di conversione recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTI i DPCM contenenti disposizioni attuative dei Decreti-legge e misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19";

CONSIDERATO che in ottemperanza alle disposizioni succitate, l'Ateneo ha riformulato in modalità "a



- distanza e/o mista” l’erogazione della didattica, fra cui lezioni, laboratori, tirocini, esami di profitto e di laurea;
- CONSIDERATO che l’attività di orientamento rientra fra le attività istituzionali dell’Ateneo e che la stessa è imprescindibile al fine di supportare gli studenti nella scelta del percorso di studi e sostenerli durante tutto il percorso universitario;
- CONSIDERATO che gli Open Day sono stati calendarizzati per il 4 e 5 maggio 2021 in modalità online in coerenza con le misure adottate per la prevenzione del Covid-19;
- SENTITO il Centro servizi di Ateneo EFIS, che si occupa dei servizi per l’e-learning e l’innovazione tecnologica nella didattica, che con e-mail del Direttore del 13.04.2021, ha rilevato l’impossibilità di poter assumere l’impegno del servizio di coordinamento tecnico informatico e organizzativo degli Open day, considerata la complessità esecutiva e i tempi ristrettissimi di chiusura delle attività per poter garantire una qualità di servizio commisurata al ruolo dell’Ateneo;
- CONSIDERATO che per la gestione tecnica delle due giornate su piattaforma on line si è ritenuto opportuno, non potendo garantire le attività tecnico informatiche all’interno dell’Ateneo, affidare ad un operatore economico esperto nel settore la realizzazione e esecuzione del servizio tecnico informatico per la gestione di n. 7 cabine di regia dislocate n.6 nelle Facoltà e n. 1 in Rettorato, la post-produzione delle registrazioni di n. 38 corsi di studio da realizzarsi durante gli Open Day e la preregistrazione di n. 8 video da inserire nel calendario delle giornate;
- CONSIDERATA la necessità e l’urgenza di procedere in tempo utile all’acquisizione dei servizi suddetti per l’evento Open Day 2021 online del 4 e 5 maggio 2021;
- CONSIDERATO che non sono presenti convenzioni attive sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna, per le forniture richieste;
- CONSIDERATO che la spesa stimata per la realizzazione del materiale richiesto è pari a € 20.000,00 + IVA, quale prezzo massimo previsto per il servizio sopra indicato;
- CONSIDERATO che per quanto succitato la stazione appaltante ritiene di procedere con la richiesta di preventivo mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l’operatore economico TERRA DE PUNT Via Anglona 7 – 09121 CAGLIARI, Codice fiscale e Partita IVA: 03794090922 PEC: terradpsrl@legalmail.it;
- ACCERTATO che l’importo della spesa rientra nei limiti dell’affidamento diretto ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e il suddetto importo è nella disponibilità della Direzione per la Didattica e l’Orientamento;
- CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l’effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l’adeguatezza ed idoneità dell’azione rispetto alle finalità e all’importo dell’affidamento;
- CONSIDERATO che l’importo stimato di € **20.000,00** + IVA trova copertura nel progetto **DIDPOR_ORIENTA_2017** voce **COAN A.15.01.02.03.01.01** – Progetti Regionali – parte esercizio del bilancio di Ateneo;
- CONSIDERATO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z29315D765**;
- CONSIDERATO che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale contestualmente alla disposizione di aggiudicazione;



DISPONE

- ART.1 Per quanto citato in premessa, di autorizzare la procedura di acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 120/2020 per l'affidamento del servizio **per la gestione tecnica su piattaforma on line degli Open Day (4-5 maggio 2021), per la post-produzione delle registrazioni di n. 38 corsi di studio da realizzarsi durante gli Open Day e il servizio di produzione n. 8 video**, così come dettagliatamente descritto nell'allegato 1 parte integrante della presente disposizione.
- ART.2 Di demandare alla DAA l'attivazione della procedura di cui sopra mediante trattativa diretta sul mercato elettronico MEPA all'operatore economico TERRA DE PUNT Via Anglona 7 – 09121 CAGLIARI, Codice fiscale e Partita IVA: 03794090922 PEC: terradpsrl@legalmail.it.
- ART.3 La spesa complessiva presunta di € 20.000,00 + IVA graverà sul progetto DIDPOR_ORIENTA_2017 voce COAN A.15.01.02.03.01.01 – Progetti Regionali – parte esercizio del bilancio di Ateneo.
- ART. 5 Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Giuseppa Locci, email glocci@amm.unica.it, tel. 070 6752060.
- ART. 6 Il direttore dell'esecuzione è individuato nella persona della dott.ssa Stefania Danese, email sdanese@amm.unica.it tel. 070 6752394.
- ART. 7 La presente disposizione è trasmessa per i provvedimenti di competenza alla Direzione acquisti, appalti e contratti.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Giuseppa Locci

(sottoscritto con firma digitale)

Il Coordinatore

Dott.ssa Alessandra Ortu

Il Funzionario

Dott.ssa Stefania Danese