



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Coordinamento Servizi Generali

Settore programmazione e gestione forniture di beni e servizi

Dirigente Dott.ssa Simonetta Negrini

Funzionario: Dott. Roberto Alba

Determina a contrarre per l'espletamento di una procedura di aggiudicazione nella forma dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b) del D.Lgs.50/2016, suddivisa in n. 6 lotti per la fornitura di dispositivi di protezione e materiale igienico sanitario per il contenimento del covid19 destinata all'Università degli Studi di Cagliari.

Determina a contrarre (art. 32, comma 2, D. Lgs 50/2016)

CUI: F80019600925202000055

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti, concernenti l'emergenza sanitaria COVID19:

- a) DPCM 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato lo "stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";
- b) Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri (da Marzo 2020 al DPCM del 03.11.2020);
- c) D.L. 16 luglio 2020, n. 76, "DL Semplificazioni", recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 178 del 16 luglio 2020;



d) D.L. 18 Dicembre 2020 nr.172 recante “Ulteriori disposizioni urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus COVID-19”;

RICHIAMATO

l’art.8 c.1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 il quale dispone che:

c) *“in relazione alle procedure ordinarie, si applicano le riduzioni dei termini procedurali per ragioni di urgenza di cui agli articoli 60, comma 3, 61, comma 6, 62 comma 5, 74, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Nella motivazione del provvedimento che dispone la riduzione dei termini non è necessario dar conto delle ragioni di urgenza, che si considerano comunque sussistenti”;*

d) *“le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture possono essere avviate anche in mancanza di una specifica previsione nei documenti di programmazione di cui all’articolo 21 del decreto legislativo n. 50 del 2016, già adottati, a condizione che entro trenta giorni decorrenti dalla data di entrata in vigore del presente decreto si provveda ad un aggiornamento in conseguenza degli effetti dell’emergenza COVID-19”;*

VISTO

L’art.2 c.4 del D.L. “Semplificazioni” n.76/2020 che introduce modifiche transitorie in materia di appalti di lavori, servizi e forniture legati al superamento dell’emergenza Covid19 che consente gli affidamenti in deroga ad ogni disposizione di legge con la sola eccezione di quella penale e nel rispetto delle disposizioni del codice antimafia nonché dei vincoli di derivazione comunitaria;

CONSIDERATO

Che la Direzione per i servizi agli Studenti e Servizi Generali ha avviato una ricognizione straordinaria per valutare l’approvvigionamento centralizzato di tutti dispositivi di protezione e materiale igienico sanitario per il contenimento del covid19 in modo che sia assicurata sia



- la certezza della disponibilità dei beni sia la possibilità di rimanere flessibili per adeguarsi all'evolvere della emergenza epidemiologica;
- CONSIDERATO** Che è stato avviato un dialogo con le Facoltà di Scienze e di Biologia e Farmacia per definire compiutamente le esigenze di DPI per la ripresa delle attività laboratoriali e di ricerca in presenza;
- DATO ATTO** Che il Coordinamento Servizi Generali ha proceduto con una preliminare indagine di mercato sui beni oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATA** L'esigenza di uniformare e centralizzare l'acquisto dei dispositivi, alla luce delle criticità contingenti che hanno interessato tutto il sistema paese e che hanno avuto significative ripercussioni sulle attività didattiche e di ricerca delle Università, ha determinato una valutazione complessiva delle dotazioni ritenute necessarie ed indispensabili per garantire, da un lato, la ripresa delle attività di ricerca e didattica e, dall'altro, assicurare il rispetto delle garanzie di sicurezza in conformità con i protocolli Nazionali e di Ateneo.
- DATO ATTO** Che la Direzione procedente ha individuato nell'Accordo Quadro suddiviso in Lotti lo strumento più funzionale alle esigenze dell'Ateneo in ragione della sua particolare struttura che permette di individuare più operatori economici, uno per ogni singolo lotto, ai quali trasmettere di volta in volta, nell'arco del periodo di vigenza dell'Accordo, le richieste di approvvigionamento degli specifici beni necessari allo svolgimento delle attività proprie dell'Università;
- CONSIDERATO** Che la Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali è stata autorizzata dal Consiglio di Amministrazione con Delibera 224/20C del 21.12.2020 all'adozione degli atti necessari ad avviare la procedura di selezione degli operatori economici per l'approvvigionamento dei beni necessari a garantire la ripresa delle attività didattiche e di ricerca dell'Ateneo;

**RITENUTO**

Di dover attivare una procedura nella forma dell'Accordo Quadro sotto soglia comunitaria, ai sensi dell' art. 36 c.2 lett. b) del D.Lgs.50/2016, suddivisa in n. 6 lotti per un importo a base di gara di € 100.000,00 iva e accessori inclusi secondo il quadro che di seguito si riporta:

- a) Il fabbisogno del Lotto 1 è stabilito in € 30.000,00 (IVA e accessori inclusi) quale importo complessivo di spesa entro il quale possono essere affidate le forniture contabilizzate secondo l'"Elenco prezzi a base di gara";
- b) Il fabbisogno del Lotto 2 è stabilito in € 50.000,00 (IVA e accessori inclusi) quale importo complessivo di spesa entro il quale possono essere affidate le forniture contabilizzate secondo l'"Elenco prezzi a base di gara";
- c) Il fabbisogno del Lotto 3 è stabilito in € 6.000,00 (IVA e accessori inclusi) quale importo complessivo di spesa entro il quale possono essere affidate le forniture contabilizzate secondo l'"Elenco prezzi a base di gara";
- d) Il fabbisogno del Lotto 4 è stabilito in € 6.000,00 (IVA e accessori inclusi) quale importo complessivo di spesa entro il quale possono essere affidate le forniture contabilizzate secondo l'"Elenco prezzi a base di gara";
- e) Il fabbisogno del Lotto 5 è stabilito in € 4.000,00 (IVA e accessori inclusi) quale importo complessivo di spesa entro il quale possono essere affidate le forniture contabilizzate secondo l'"Elenco prezzi a base di gara";
- f) Il fabbisogno del Lotto 6 è stabilito in € 4.000,00 (IVA e accessori inclusi) quale importo complessivo di spesa entro il quale possono essere affidate le forniture contabilizzate secondo l'"Elenco prezzi a base di gara";



CONSIDERATO Che il RUP della presente procedura è il Dott. Roberto Alba, afferente alla scrivente Direzione;

CONSIDERATO che il RUP ha predisposto il progetto per la fornitura dei beni costituito dai seguenti elaborati:

All.1 Specifiche Tecniche – Elenco prezzi;

All.2 Capitolato Speciale d'Appalto;

All.3 Quadro Economico;

All.4 Codice di Comportamento,

All.5 Criteri OEV,

CONSIDERATO che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 sono stati acquisiti presso l'ANAC i codice identificativi di gara:

- Lotto 1: CIG. 8621710C28
- Lotto 2: CIG. 8621727A30
- Lotto 3: CIG. 8621750D2A
- Lotto 4: CIG. 862176056D
- Lotto 5: CIG. 8621766A5F
- Lotto 6: CIG. 86217762A2

ATTESO CHE nell'adozione del presente provvedimento non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012,

DISPONE

Art. 1 – la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90;



Art. 2 – di demandare alla DAA l’attivazione di un Accordo Quadro suddiviso in 6 Lotti mediante procedura di cui all’art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per la Fornitura di dispositivi di dispositivi di protezione e materiale igienico sanitario per il contenimento del covid19 destinata all’Università degli Studi di Cagliari, di durata pari a 12 mesi e/o del minor o maggior termine laddove esaurito/non esaurito il plafond contrattuale, eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mensilità alle medesime condizioni contrattuali e per un importo annuale pari ad euro 100.000,00 iva inclusa con criterio di selezione mediante offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c.2 D.lgs 50/2016 e secondo i parametri di cui all’allegato 5 “Criteri OEV”;

Art. 3 - Che la spesa complessiva della prima annualità è pari ad euro 100.000,00 iva e accessori inclusi così suddivisa:

Lotto	Importo a base di gara	Iva (22%) se dovuta	Accessori
Lotto 1	€ 24.108,00	€ 5.409,84	€ 482,16
Lotto 2	€ 40.180,00	€ 9.016,40	€ 803,60
Lotto 3	€ 4.821,59	€ 1.081,97	€ 96,44
Lotto 4	€ 4.821,59	€ 1.081,97	€ 96,44
Lotto 5	€ 3.214,39	€ 721,32	€ 64,29
Lotto 6	€ 3.214,39	€ 721,32	€ 64,29

con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni e per un importo pari ad euro 100.000,00 iva inclusa che trova copertura nel bilancio di Ateneo alla voce CO.AN. A.06.02.02.01.05.01 – “Acquisto materiale igienico sanitario” del Bilancio 2021 (per euro 100.000,00 iva inclusa) e, in caso di esercizio dell’opzione di rinnovo, nel Bilancio 2022 (per euro 100.000,00 iva inclusa);



Art.4 - Di individuare il RUP nella persona del Dott. Roberto Alba Tel. 070/675 - 2123 e-mail: roberto.alba@amm.unica.it mentre il Direttore dell'Esecuzione dei singoli Lotti e i collaboratori del RUP e del DEC saranno determinati con successivo provvedimento;

Art. 5 – di trasmettere il provvedimento e gli allegati alla DAA per i provvedimenti di competenza.

Documento firmato digitalmente

Il Dirigente

Dott.ssa Simonetta Negrini