



AFFIDAMENTO DIRETTO ex art. 36, comma 2 lett a) – Rinnovo casella pec Segreteria Amministrativa - CIG: Z702C07A3C

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- DATO ATTO** della necessità di procedere col rinnovo della casella pec della Segreteria Amministrativa, in scadenza al 26/02/2020;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia, di tempestività, di buona fede;
- CONSIDERATO** Che per la necessaria esigenza di tempestività si è scelto di procedere col rinnovo della casella di posta elettronica certificata già attiva con l'operatore economico Aruba S.p.A.;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;



DISPONE

ART. 1

Di affidare il servizio di rinnovo della casella pec della Segreteria Amministrativa all'operatore Aruba S.p.A., per un importo di € 40,00 + I.v.a. che trova copertura nel fondo "ALTRO_2018_MURRU_FORMAZIONE PERSONALE S.A. (RESIDUO DOTAZIONE 2018)" del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2020;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Maria Regina Mascia Tel. 070/6755153 - Fax: 070/675.5031 - e-mail: regina.mascia@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof. Ing. Giorgio Massacci