Università degli Studi di Cagliari
FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA
Presidente: Prof. Enzo Tramontano

RICHIESTA di PREVENTIVO – Fornitura di zainetti e shopper in juta per le esigenze delle attività didattiche connesse al progetto UNICA@HOME. Importo massimo: € 1.590,00 oltre IVA - RdP 2711980 - CIG: Z8B2FADEE0

IL PRESIDENTE

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;

VISTO il D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATA la richiesta inviata dal prof. G. L. Pillola, in qualità di responsabile del progetto Unica@home, avente ad oggetto la fornitura di n. 110 zainetti e n. 110 shopper personalizzati in juta per le esigenze delle attività didattiche connesse al suddetto progetto;

ACCERTATO che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con la procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della fase di selezione e affidamento (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);

CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione della fornitura;

CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;

CONSIDERATO che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di

	interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
CONSIDERATO	che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Beni" e di invitare tutti gli operatori economici che sul MEPA per l'area merceologica "Tessuti, Indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza - Difesa", sottocategorie "Forniture Tessili (teleria piana, biancheria e tappezzeria)" e "Indumenti generici (non DPI)" hanno indicato la Sardegna come area d'affari;
CONSIDERATO	che si stima un importo di € 1.590,00 oltre I.V.A. come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nei fondi assegnati al progetto UNICA@HOME;
CONSIDERATO	che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo agli operatori economici suddetti per la fornitura di zainetti e shopper in juta per le esigenze delle attività didattiche connesse al progetto UNICA@HOME. Importo massimo: € 1.590,00 oltre I.V.A.

ART. 2

Di individuare nella persona della Sig.ra Maria Franca Mulas Tel. 070/675.8602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente
Prof. Enzo Tramontano
(Documento firmato digitalmente)